

**НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ АГЕНТЛАГ
АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗАР**

**ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ТАЙЛАН, СУРГАЛТ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН О.НЯМБАТЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)				
						3			4
Зорилт 1. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.									
1.	Арга хэмжээ 1.1. “Алсын хараа-2050” Монгол Улсын урт хугацааны бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	-	1	“Алсын хараа-2050” Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын хүрээнд 2021-2030 онд хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээний байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 1 зорилтын 4 арга хэмжээний хэрэгжилтийг 2021-2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар нэгтгэн 88.0 хувиар үнэлэгдэж, тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлээ.			05-06	100
2.	Арга хэмжээ 1.2. Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	-	1	Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 1 зорилтын 1 арга хэмжээний хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэн 90 хувиар үнэлэгдэж, тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлсэн.			03-04	100
3.	Арга хэмжээ 1.5. Нийслэлийн 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Нийслэлийн 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 1 зорилтын 3 арга хэмжээний хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэн 93.3 хувиар үнэлэгдэж, тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлсэн.			01-02	100

4.	Арга хэмжээ 1.6. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 5 зорилтын 7 арга хэмжээний биелэлтийг 2021-2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар нэгтгэн 85.7 хувиар үнэлэгдэж, тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газарт албан бичгээр хүргүүлэв.	05-06	100
5.	Арга хэмжээ 1.7. Нийслэлийн Хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Нийслэлийн Хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөний байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 1 бүлэг 1 зорилтын 18 арга хэмжээний хэрэгжилтийг нэгтгэн 51.64 хувиар үнэлэгдэж, тайланг тогтоосон хугацаанд https://erp.ulaanbaatar.mn/ программын Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний дэд системээр тайлагнасан.	04-05	100
6.	Арга хэмжээ 1.8. Байгаль орчин, аялал жуулчлалын сайд болон Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн хооронд 2024 онд байгуулсан гэрээний хүрээнд Нийслэлийн Байгаль орчин, аялал жуулчлалын салбарт хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Байгаль орчин, аялал жуулчлалын сайд болон Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн хооронд 2024 онд байгуулсан гэрээний хүрээнд Нийслэлийн байгаль орчин, аялал жуулчлалын салбарт хэрэгжүүлэх арга хэмжээний байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 2 зорилтын 9 арга хэмжээний хэрэгжилтийг нэгтгэн 67.00 хувиар үнэлэгдэж, тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газарт албан бичгээр хүргүүлэв.	04-05	100
7.	Арга хэмжээ 1.9. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрээс байгууллагын чиг үүрэгт хамраарах заалтыг хяналтад бүртгэх, биелэлтийг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана. ✓ Монгол Улсын хууль	тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлангийн тоо	5	5	-Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөлийн тэмдэглэлийн 1 заалт, Монгол Улсын Засгийн газрын 2 тогтоолын 5 заалт, Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэлийн 2 заалтыг байгууллагын хяналтад бүртгэж, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 82.25 хувиар үнэлэгдэж 6 удаагийн тайлан мэдээг	01-06	100

	✓ Улсын Их Хурлын тогтоол ✓ Улсын Их Хурлын Байнгын хорооны тогтоол ✓ Ерөнхийлөгчийн зарлиг ✓ Үндэсний ажлуулгүй байдлын зөвлөлийн зөвлөмж, тэмдэглэл ✓ Засгийн газрын тогтоол ✓ Ерөнхий сайдын захирамж ✓ Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэл ✓ Засгийн газрын албан даалгавар				нэгтгэж тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлсэн. -Монгол Улсын Ерөнхий сайдын "2024 оны эхний хагас жилд хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх төсөл, арга хэмжээний тухай" 01 дүгээр албан даалгаврыг нийслэлд зохион байгуулан хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөний байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 2 арга хэмжээний биелэлтийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлсэн.		
8.	Арга хэмжээ 1.10. Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Нийслэлийн Засаг даргын захирамж, албан даалгавар, зөвлөлийн хурлын тэмдэглэлээр өгсөн үүрэг даалгаврын байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах заалтыг бүртгэх, шилжүүлэх, биелэлтийг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн захирамжлалын баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайлангийн тоо	2	2	Нийслэлийн Засаг даргын 23 захирамж, Нийслэлийн Засаг даргын 1 албан даалгавар, Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралдааны тэмдэглэлийн 11 заалтыг байгууллагын хяналтад бүртгэж шилжүүлж, Нийслэлийн Засаг даргын захирамжийн биелэлт 90.3 хувийн гүйцэтгэлтэй хэрэгжиж 2 удаагийн тайлан мэдээг тогтоосон хугацаанд гаргаж Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлэн тайлагнасан.	04-06	100
9.	Арга хэмжээ 1.11. Төсвийн Ерөнхийлөн захирагчаас төсвийн шууд захирагчтай байгуулах 2024 оны "Хариуцлагын гэрээ"-ний төслийг боловсруулж, батлуулна.	Батлуулсан гэрээний тоо	1	1	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас газрын даргатай байгуулах "Хариуцлагын гэрээ"-г Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэл, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Нийслэлийн хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, төсөө, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдөж, төсвийн зардлыг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулж, байгууллагын өмч, хөрөнгийг эзэмших, ашиглах, захиран зарцуулах, хүнд суртал, чирэгдэлгүй ажиллах зэрэг 6 бүлэг 38 заалтаар боловсруулан батлуулсан.	01-03	100

10.	Арга хэмжээ 1.12. “Хариуцлагын гэрээ”-ээр төсвийн шууд захирагчийн хүлээсэн үүргийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, биелэлтийг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаас газрын даргатай байгуулсан “Хариуцлагын гэрээ”-ний биелэлтийг хангах үйл ажиллагааны 24 заалт бүхий төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилт 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 87.0 хувийн гүйцэтгэлтэй үнэлэгдэн тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газарт хүргүүлэв.	05-06	100
11.	Арга хэмжээ 1.13. Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, батлуулна.	Батлуулсан төлөвлөгөөний тоо	1	1	Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, гүйцэтгэлийн зорилт, шалгуур үзүүлэлтийг тогтоох, тайлан гаргах журам”-ын дагуу чиг үүргийн хүрээнд хэрэгжүүлэх бодлогын баримт бичгүүдтэй уялдуулан байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 7 зорилтын 43 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр боловсруулан батлуулсан.	01-03	100
12.	Арга хэмжээ 1.14. Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, гүйцэтгэлийн зорилт, шалгуур үзүүлэлтийг тогтоох, тайлан гаргах журам”-ын дагуу байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 7 зорилтын 43 арга хэмжээний хэрэгжилт 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 80.0 гүйцэтгэлтэй үнэлэгдэн тайланг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газарт албан бичгээр хүргүүлэв.	05-06	100
13.	Арга хэмжээ 1.15. Газрын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулж, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	2	2	Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдрийн А/155 дугаар захирамжаар батлуулсан газрын дүрмээр хүлээсэн 15 үндсэн чиг үүргийг хэрэгжилтийн 3 удаагийн тайланг нэгтгэж тухай бүр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт, шинжилгээ-үнэлгээний газарт хүргүүлэн тайлагнасан.	01-06	100

14.	Арга хэмжээ 1.16. Байгууллагын үйл ажиллагааны сарын төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	6	6	Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны А/1106 дугаар захирамжаар батлагдсан "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх, мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх журам"-ын хүрээнд байгууллагаас 1-6 дугаар саруудад хийх ажлын төлөвлөгөөг тухай бүр боловсруулан батлуулж, байгууллагын үйл ажиллагааны сар бүрийн тайланг боловсруулан гаргаж тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газарт албан бичгээр хүргүүлэв	01-06	100
15.	Арга хэмжээ 1.17. Байгууллагын үйл ажиллагааны эхний хагас жил, жилийн тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны А/1106 дугаар захирамжаар батлагдсан "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх, мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх журам"-ын хүрээнд байгууллагын үйл ажиллагааны 2024 оны эхний тайланг нэгтгэн боловсруулж байна.	06	90
16.	Арга хэмжээ 1.18. Байгууллагаас тухайн онд шинээр санаачилсан, шинэлэг ажлын тайланг гаргаж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Бодлогын баримт бичгүүд, байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй төрийн болон төрийн бус байгууллага, олон улсын байгууллага, аж ахуйн нэгж байгууллагуудтай хамтран шинээр санаачлан хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг 2024 оны эхний хагас жилийн тайланг нэгтгэн боловсруулж байна.	06	100
17.	Арга хэмжээ 1.19. Байгууллагын үйл ажиллагаанд хийсэн хяналт шалгалтын зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангах төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, тайланг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Хүргүүлсэн тайлангийн тоо	1	1	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2024 оны 01 дүгээр удирдамжийн дагуу Нийслэлийн Дотоод аудитын албанаас тус газрын 2022, 2023 оны үйл ажиллагаанд хийсэн дотоод аудит, хяналт шалгалтын зөвлөмжийн хэрэгжилтийг нэгтгэж 2024 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдрийн 01/221 дугаар албан бичгээр Нийслэлийн Дотоод аудитын албанд хүргүүлсэн.	05	100

18.	Арга хэмжээ 1.20. Нийслэлийн удирдах ажилтнуудын шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг нэгтгэж тогтоосон хугацаанд тайлагнана.	Цахимаар тайлагнасан тоо	-	8	Нийслэлийн удирдах ажилтнуудын 10 удаагийн шуурхай зөвлөгөөнөөс байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 38 үүрэг даалгаврын биелэлтийг нэгтгэн хэрэгжилтийг тухай бүр хугацаанд нь https://erp.ulaanbaatar.mn/ программын Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний дэд системээр тайлагнасан.	01-06	100
Зорилт 2.Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.							
1.	Арга хэмжээ 2.1. Албан хэрэг хөтлөлтийг холбогдох хууль, заавар, дүрэм, журам, стандартын дагуу хөтлөх, ирсэн бичгийг цаг хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэнэ.	Шийдвэрлэлтийн хувь	95%	95%	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, "Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам"-ын тавигдах стандарт, бүрдэл, шаардлагын дагуу баримт бичгийг хөтөлж, албан тушаалын чиг үүрэгтэй холбоотой шилжиж ирсэн 20 албан бичгээс хариутай 7, хариугүй 13 албан бичгийг цаг хугацаанд нь шуурхай 100% шийдвэрлэж, 14 албан бичгийг холбогдох журам, стандартын дагуу боловсруулж явуулсан. Албан бичиг шийдвэрлэлтийн дундаж үзүүлэлт 4.95, зөрчил тооцогдсон, хугацаа хоцроож шийдвэрлэсэн албан бичиг байхгүй.	01-06	100
2.	Арга хэмжээ 2.2. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2023 оны хадгаламжийн нэгж үүсгэж, тогтоосон хугацаанд хүлээлгэн өгнө.	Хадгаламжийн нэгжийн тоо	10	10	Байгууллагын хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2023 оны цаасан суурьт байнга хадгалах 16, түр хадагалах 4 нийт 20 архивын хадгаламжийн нэгж үүсгэн 2024 оны 03 дугаар сарын 01-ний өдөр Архив, бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгсөн.	01-06	100
3.	Арга хэмжээ 2.3. Газрын даргын дэргэдэх зөвлөлийн хурлаар өгсөн үүрэг даалгавар бусад холбогдох чиглэлээр өгсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж ажиллана.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	100%	100%	Газар, хэлтсийн дарга болон газрын хурлаар өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтээс албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах үүрэг даалгаврыг тухай бүр бүрэн хэрэгжүүлж, цаг хугацаанд нь тайлагнасан.	01-06	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт- ийнхувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. БНХАУ-ын Жиамуси, Харбин хотуудад томилолтоор ажиллах	Хүргүүлсэн илтгэх хуудсны тоо	-	1	Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын даргын 2023 оны Б/84 дүгээр тушаалын дагуу Хятад, Орос, Монгол 3 улсын хотуудын өвлийн аялал жуулчлал, соёлын хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх зорилгоор БНХАУ-ын Хэйлунжянь мужийн Жиамуси хотноо 2024 оны 01 дүгээр сарын 03-05-ны өдрүүдэд зохион байгуулагдсан "Жиамуси" Хятад, Орос, Монголын анхны мөс, цасны соёлын салбарын өндөр хэмжээний олон улсын чуулга" уулзалтад оролцон Улаанбаатар хотын талаар танилцуулга хийж, томилолтоор ажилласан тухай Илтгэх хуудсыг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны газарт хүргүүлсэн.	01-01	100
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Нийслэлийн аялал жуулчлалын ерөнхий стратеги танилцуулга мэдээлэл гаргаж хүргүүлэх	Хүргүүлсэн танилцуулга мэдээллийн тоо	-	1	Нийслэлийн Аялал жуулчлалын ерөнхий стратеги, жуулчдын статистик мэдээлэл, тоон үзүүлэлт, жуулчдын зорин очиж үздэг түүх, соёл, шашны дурсгалт газруудын товч тайлбар зэрэг 3 бүлгийн хүрээнд танилцуулга, мэдээлэл гаргаж Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газарт албан бичгээр хүргүүлэв.	03-03	100
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын үндсэн чиг үүргийн хүрээнд зохион байгуулах эвент, арга хэмжээнүүдийг зохион байгуулахад оролцох	Оролцсон эвент, үзэсгэлэн арга хэмжээний тоо	3	3	Бодлогын баримт бичгүүдэд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ, байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд зохион байгуулсан "Улаанбаатар өвлийн наадам", "Бүргэдийн баяр", "Талын салхи" олон улсын мото наадам зэрэг 3 арга хэмжээний бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөний дагуу хариуцсан ажлуудыг бүрэн хийж гүйцэтгэв.	01-06	100
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Бүх нийтийн их цэвэрлэгээний ажилд оролцох	Цэвэрлэгээний ажилд оролцсон тоо	1	2	Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын баталсан "Хаврын бүх нийтийн их цэвэрлэгээ" арга хэмжээг зохион байгуулах ажлын удирдамж,	04-05	100

					хуваарийн дагуу 2024 оны 04 дүгээр сарын 12, 2024 оны 05 дугаар сарын 16-ны өдрүүдэд зохион байгуулагдсан бүх нийтийн цэвэрлэгээний ажилд алба хаагчдын хамт оролцсон.		
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. Хаврын бүх нийтээр мод тарих өдрийг тохиолдуулан Налайх дүүргийн "Шинэ Налайх" цэцэрлэгт хүрээлэн "Жуулчин төгөл"-д мод тарих	Мод тарих ажилд оролцсон тоо	-	1	"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөн, "Ногоон хот-Иргэний оролцоо" 2024 оны хаврын мод тарих арга хэмжээний хүрээнд "Жуулчин төгөл"-д тарьсан модны арчилгаа, цэнэг усалгаа нөхөн тарилтыг хийх, шинээр мод тарих ажлыг 2024 оны 05 дугаар сарын 11-ний өдөр зохион байгуулж 180 мод суулгах, тарих ажлыг зохион байгууллаа.	05	100
6.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6. Мал, аж ахуйн эрхлэхийг хориглох бүсийн хязгаарыг тогтоож, журам, Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны "Журмын хэрэгжилтийг хангуулах тухай" А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд хуваарийн дагуу ажиллах	Оролцсон тоо	-	1	Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2024 оны "Мал, аж ахуйн эрхлэхийг хориглох бүсийн хязгаарыг тогтоож, журам батлах тухай 09 дүгээр тогтоол, Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны "Журмын хэрэгжилтийг хангуулах тухай" А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд 2024 оны 03 дугаар сарын 10-ны өдөр Баянгол дүүргийн 14,15,18,19 дүгээр хороодын нутаг дэвсгэрийн орон сууцны хороолол, сургууль, цэцэрлэг, гудамж, зам талбайд самналт хийх ажлыг албан хаагчдын хамт зохион байгуулсан.	03	03
7.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7. Жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийг шинээр байгуулах төсөл арга хэмжээний гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах үнэлгээний хороонд ажиллах, худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан худалдан авах ажиллагааны тоо	-	1	Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/476 дугаар захирамжаар Үндэсний онцлог бүхий жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийг Жанжин Д.Сүхбаатарын талбайд байгуулах төсөл арга хэмжээний худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах эрхийг Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газарт шилжүүлсэнтэй холбогдуулан газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 07-ны өдрийн А/10 дугаар тушаалаар төсөл, арга хэмжээний гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах үүрэг бүхий Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг байгуулж, НХААГ/20240101317 дугаартай "Үндэсний онцлог бүхий жуулчны мэдээлэл	05	06

					сурталчилгааны төв"-ийг Жанжин Д.Сүхбаатарын талбайд гэр хэлбэрийн зөөврийн сууц байгуулах ажил" төндөрийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу амжилттай зохион байгуулж, гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулсан тухай зөвлөмжийг гарган хүрүүлсэн.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Хариуцсан чиглэлийн хүрээнд сургалт, семинарт, зөвлөгөөнд хамрагдаж тухай бүр мэдлэг чадвараа дээшлүүлнэ.	Хамрагдсан сургалтын тоо	3	4	"Хөгжлийн бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт, тайлагналт хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний арга зүй", "E-Doc системийн хэрэглээ", "Хууль эрх зүй-Хөдөлмөрийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэглээ", "Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль", "Өөрчлөлтийн менежмент", "Цахим орчны боломжийг ашиглан ажлын бүтээмжээ нэмэгдүүлэх" нь сэдэвт 6 удаагийн сургалтад хамрагдаж мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн.	01-06	100
2.	Арга хэмжээ 2. Худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтны сургалтад хамрагдана.	Гэрчилгээ	-	1	Худалдан авах ажиллагааны хөтөч сургалтын төвтэй хамтран зохион байгуулсан Худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтан 3 өдрийн сургалтад хамрагдаж 2024/0820 гэрчилгээ авсан.	01-03	100
3.	Арга хэмжээ 3. Солонгос хэлний сургалтад хамрагдаж хэлний мэдлэг чадвараа дээшлүүлнэ.	Цаг	-	72	Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар, "Койка" олон улсын байгууллагын хамтын ажиллагааны хүрээнд зохион байгуулж буй Солонгос хэлний сургалтад хэлний мэдлэг чадвараа	01-06	100

					дээшлүүлэх зорилгоор хамрагдаж 7 хоног бүрийн 1, 3, 5 дахь өдрүүдэд сургалтад хамрагдаж байна.		
--	--	--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН
ТАЙЛАН, СУРГАЛТ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

О.НЯМБАТ

2024 оны 06 дугаар сарын 10.

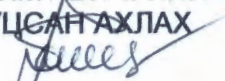
**НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ АГЕНТЛАГ
АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗАР**

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН ХУУДАС

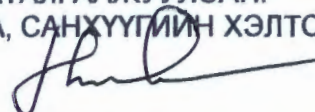
Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. БНХАУ-ын Жиамуси, Харбин хотуудад томилолтоор ажиллах	Газрын дарга	Хүргүүлсэн илтгэх хуудсны тоо	-	1	01	01
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Нийслэлийн аялал жуулчлалын ерөнхий стратеги танилцуулга мэдээлэл гаргаж хүргүүлэх	Газрын дарга	Хүргүүлсэн танилцуулга мэдээллийн тоо	-	1	03	03
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын үндсэн чиг үүргийн хүрээнд зохион байгуулах эвент, арга хэмжээнүүдийг зохион байгуулахад оролцох	Газрын дарга	Оролцсон эвент, үзэсгэлэн арга хэмжээний тоо	3	4	01	06
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Бүх нийтийн их цэвэрлэгээний ажилд оролцох	Хэлтсийн дарга	Цэвэрлэгээний ажилд оролцсон тоо	-	2	04	05
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. Хаврын бүх нийтээр мод тарих өдрийг тохиолдуулан Налайх дүүргийн “Шинэ Налайх” цэцэрлэгт хүрээлэн “Жуулчин төгөл”-д мод тарих ажлыг зохион байгуулах, оролцох	Хэлтсийн дарга	Мод тарих ажилд оролцсон тоо	-	1	05	05
6.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6. Мал, аж ахуйн эрхлэхийг хориглох бүсийн хязгаарыг тогтоож, журам, Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны “Журмын хэрэгжилтийг хангуулах тухай” А/226 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд хуваарийн дагуу ажиллах	Газрын дарга	Оролцсон тоо	-	1	03	03

7.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7. Жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийг шинээр байгуулах төсөл арга хэмжээний гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах үнэлгээний хороонд ажиллах, худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах	Газрын дарга	Зохион байгуулсан худалдан авах ажиллагааны тоо	-	1	05	06
----	--	--------------	---	---	---	----	----

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:
 БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ТАЙЛАН,
 СУРГАЛТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ
 МЭРГЭЖИЛТЭН  О.НЯМБАТ

2024 оны  дугаар сарын 

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:
 ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН
 ДАРГА  Д.ГАНБОЛД

2024 оны  дугаар сарын 