

ЭВЕНТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
Б.ҮРЖИНХАНДЫН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар

Нэгжийн нэр: Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Нэг. "Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан" зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1 "Улаанбаатар өвлийн наадам" арга хэмжээг зохион байгуулах	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 1.2 "Талын салхи" олон улсын мото наадам арга хэмжээг зохион байгуулах	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.3 "Дээлтэй Монгол наадам" арга хэмжээг зохион байгуулах	60	10	70	70
Хоёр.Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
4.	Арга хэмжээ 2.1 2024 онд зохион байгуулах эвент, арга хэмжээний хуваарь, видео шторк гарган олон нийтэд хүргэх	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 2.2 Эвент, арга хэмжээнд жижиг дунд үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгч иргэд, аж ахуй нэгжүүдийн бараа бүтээгдэхүүнийг сурталчлан орлогыг нэмэгдүүлэх	60	10	70	70

Гурав. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
6.	Арга хэмжээ-3.1: Хариуцсан ажлын хүрээнд холбогдох бүх төрлийн судалгааг гаргаж, мэдээллийн сан үүсгэх	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
7.	Үүрэг даалгавар 1. "Тэнгэр" бөө мөргөлийн олон улсын арга хэмжээ зохион байгуулах	60	10	70	70
8.	Үүрэг даалгавар 2. Сансрын И-мартын явган хүний зам цэвэрлэх	60	10	70	70
9.	Үүрэг даалгавар 3. Мал аж ахуй эрхлэхийг хориглосон бүсээс мал тууж хашаанд түр саатуулах үйл ажиллагааны удирдамж болон нийслэлийн харьяа байгууллагын албан хаагчдыг дайчлан ажиллуулах	60	10	70	70
10.	Гадаад харилцааны яамны дэргэдэх талбайн цэвэрлэгээ	60	10	70	70
11.	Жуулчин төгөл байгуулах ажлын хүрээнд	60	10	70	70
12.	Сэлбэ голын эрэг дагуух цэвэрлэгээ	60	10	70	70
13.	Шаардлагатай үед оффисийн техникүүдийг янзлах	60	10	70	70
Дундаж оноо:				70	70

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн худалдан авах ажиллагааны сургалтад хамрагдах		7	7
2.	Төрийн албан хаагчийн 7:4:10 сургалтанд хамрагдах		15	15
3.	Төрийн албан хаагчийн 7:4:10 сургалтад хамрагдах /VR, AR сургалт/		15	15
4.	Солонгос хэлний сургалтад хамрагдах		15	15
Дундаж оноо			13	13

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	1	1
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,4	5,4

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,2
2.	Багаар ажиллах	7,5
3.	Харилцаа	6,8
Дундаж оноо		7,1

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 70
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 13
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 5,4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7,1
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95,5%

Үнэлгээ өгсөн:

Бодлогын хэрэгжилтийн
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

С.Туул
(гарын үсэг)

(С.Туул)
(албан хаагчийн нэр)

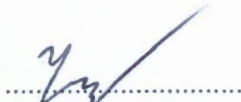
2024.06.10
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

зөвшөөрсөн:

Эвент хариуцсан мэргэжилтэн
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

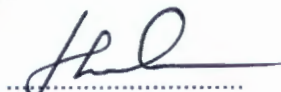
/Б.Үржинханд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.06.25
.....
(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Захиргаа, санхүүгийн
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

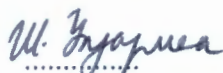

.....
(гарын үсэг)

/Д.Ганболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.06.25
.....
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөц, ёс зүй, дотоод ажил
хариуцсан мэргэжилтэн
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/Ш.Ундармаа/
(албан хаагчийн нэр)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Дарга
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч




.....
(гарын үсэг)

.....
(огноо)

(Д.Батсүх)
(албан хаагчийн нэр)

2024.06.25
.....
(огноо)