

**НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗАР  
ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТ, АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ХӨТӨЛБӨРИЙН БИЕЛЭЛТИЙГ  
ТАЙЛАГНАХ ХҮСНЭГТ (2025 он)**

Д/д	Үйл ажиллагаа	№	Шалгуур үзүүлэлт	Зорилтот	Хүрсэн	Тайлбар
Хүний нөөцийг хөгжүүлэх, идэвхжүүлэх						
1.	Засгийн газар, төрийн байгууллага, бусад байгууллагаас албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан (дотоод сургалт)	1.1	Нийт сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо:	22	35	2025 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдөр "Албан хаагчдын 2025 оны сургалтын төлөвлөгөө", 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр "Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө"-г газрын даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажилласан. Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, мэдлэг чадварыг хөгжүүлэх, сайжруулах зорилгоор 12 дугаар сарын 24-ний өдрийн байдлаар 25 төрлийн сургалтад 52, 10 удаагийн зөвлөгөөн, туршлага судлах арга хэмжээнд 37, нийт 35 удаагийн сургалт, зөвлөгөөн, туршлага судлах арга хэмжээнд давхардсан тоогоор 89 албан хаагчийг хамруулсан. -25 удаагийн сургалтад: ➢ Төрийн албан хаагчийн богино, дунд хугацааны болон мэргэшүүлэх багц сургалтад-1 ➢ Удирдлагын академийн богино хугацааны болон бусад сургалтад-1
		Үүнээс	Ажлын байран дахь сургалт	-	1	
			Мэргэшүүлэх сургалт	1	1	
			Туршлага солилцох арга хэмжээ	2	10	
			Бусад	19	23	
		1.2	Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо:	152	89	
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч	-	64	
			Эрэгтэй албан хаагч	-	25	
			Удирдах албан тушаалтан	-	11	
		1.3	Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	-	78	
			Албан хаагчдыг сургалтад хамруулсан байдал: Нийт албан хаагчдад эзлэх хувь		100%	

							<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг сайжруулах, хууль эрх зүй, ёс зүйн сургалтад-20</li> <li>➤ Бусад сургалтад-30 нийт 52 албан хаагчийг хамруулсан.</li> <li>-10 удаагийн хэлэлцүүлэг, зөвлөгөөнд:</li> <li>➤ “TOURISM WEEK-2025” зөвлөгөөнд-1</li> <li>➤ Зөвлөн чиглүүлэх менторшип хөтөлбөрт-1</li> <li>➤ Улаанбаатар хотыг 2040 он хүртэл хөгжүүлэх хөгжлийн ерөнхий төлөвлөгөөний хэлэлцүүлэгт-16</li> <li>➤ Ахмадын оролцоо байгууллагын хөгжил зөвлөгөөнд-2</li> <li>➤ ISO стандарт тайлангийн нэгдсэн зөвлөгөөнд- 8</li> <li>➤ Хүний нөөцийн сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох хэлэлцүүлэгт-1</li> <li>➤ Төрийн албан хаагчийн манлайлал зөвлөгөөнд- 4</li> <li>➤ “HR-2025” форумд-1</li> <li>➤ НИТХ-аас зохион байгуулсан хууль эрх зүйн хэлэлцүүлэгт-1</li> <li>➤ Жендэрийн салбар хорооны хэлэлцүүлэг, хуралдаанд- 2, нийт 37 албан хаагчийг хамруулсан.</li> </ul>
2.	Албан хаагчдыг	2.1	Нийт гадаад сургалт, семинар,	-	-	-Гадаад улс орнуудад зохион	

хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр байгууллагын болон зохион байгуулагч талын зардлаар хамруулсан (гадаад сургалт)		зөвлөгөөний тоо			байгуулсан 8 удаагийн арга хэмжээнд давхалдсан тоогоор 20 албан хаагч оролцож, туршлага судалсан. Үүнд: ➤ ХБНГУ-д зохион байгуулагдсан “ITB-Берлин-2025 үзэсгэлэн” арга хэмжээнд-1 ➤ БНХАУ-ын Бээжин хотод зохион байгуулагдсан “КОТТМ” үзэсгэлэнд -2 ➤ БНХАУ-ын Хонконгт зохион байгуулагдсан “Дэлхийн аялал жуулчлалын олон улсын дээд хэмжээний уулзалт”-д -1 ➤ Унгар улсын Будапешт хотод зохион байгуулагдсан “Улаанбаатарын соёлын өдрүүд” арга хэмжээнд -4 ➤ БНСУ-д зохион байгуулагдсан “Явган алхалтын фестиваль”-д- 6 ➤ БНСУ-д зохион байгуулагдсан “Жэжү Явган алхалтын фестиваль-2025”-д -1 ➤ БНХАУ-ын Хайнан муж, Саняа хотод зохион байгуулагдсан “Аялал жуулчлал ба хамтын ажиллагаа-2025 олон улсын уулзалт”-д -1 ➤ БНХАУ-ын ӨМӨЗО-ны Манжуур хотод зохион байгуулагдсан “Цас, мөсний
	2.2	Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо:	4	20	
	Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч	-	16	
		Эрэгтэй албан хаагч	-	4	
		Удирдах албан тушаалтан	-	5	
		Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	-	15	
2.3	Гадаад сургалтад хамруулсан байдал:	10-аас дээш	100 хувь		

						фестиваль”-д -4 албан хаагч оролцсон.	
3.	Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр зарцуулсан зардал	3.1	Албан хаагчдын сургалт, хөгжлийн үйл ажиллагаанд зарцуулсан зардлын хэмжээ (сая.төг)	“Албан хаагчдын сургалт, хөгжлийн үйл ажиллагаанд зарцуулах төсвийн саналыг гарган, НЗДТГ-т хүргүүлсэн боловч батлагдаагүй.			
4	Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөн	4.1	Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөний хувь (15%-аас доош байх)	15%			
		4.2	Шатлан дэвшүүлсэн албан хаагчийн тоо	-	2		
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч		-	2	
			Эрэгтэй албан хаагч		-	-	
			Удирдах албан тушаалтан		-	1	
			Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан		-	1	
		4.3	Шилжүүлсэн болон сэлгэн ажиллуулсан албан хаагчийн тоо		-	1	
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч		-	1	
			Эрэгтэй албан хаагч		-	-	
			Удирдах албан тушаалтан		-	-	
Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан			-	1			
<b>Нийгмийн баталгааг хангах хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ</b>							
5.	Албан хаагчид олгосон цалин урамшуулал, нөхөх төлбөр, тусламж, дэмжлэг			-	Тайлант оны гүйцэтгэлээр		
	<b>5.1.Улирлын урамшуулал олгосон байдал</b>	Нийт албан хаагчийн тоо		20	16		
		Урамшуулал олгосон албан хаагчийн тоо		40	28		
		Үүнээс	удирдах		-	5	
			гүйцэтгэх		-	23	
Нийт олгосон урамшууллын хэмжээ				-	44,749.000		

	Үүнээс	I улирал		1,980.000
		II улирал	-	34,027.000
		III улирал	-	8,742.000
		IV улирал	-	-
	Цалингийн нийт санд эзлэх хувь		8.28%	6%
<b>5.2.Нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт:</b>	албан хаагчийн тоо		-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ		-	
5.2.1.албан томилолтоор ажиллах үеийн нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 2.2)	албан хаагчийн тоо		4	20
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ		-	17,697.100
5.2.2.албан ажлын хэрэгцээнд хувийн автомашин хэрэглэсний нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 3.2)	албан хаагчийн тоо		-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ		-	Төсвийн төсөлд санал өгсөн боловч хасагдсан.
5.2.3.төрийн албан хаагчийн албан үүргээ гүйцэтгэх явцад эрүүл мэндэд учирсан хохирлыг нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 5.1, 5.2)	албан хаагчийн тоо		-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ		-	-
5.2.4.хуульд заасан тухайн жилийн эмчилгээний төлбөрийн хэмжээнээс давсан хэсэг, гадаад оронд эмчлүүлэх зайлшгүй шаардлага гарсан тохиолдолд эмчилгээний зардлыг нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 7.1)	албан хаагчийн тоо		-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ		-	Төсвийн төсөлд санал өгсөн боловч хасагдсан.
5.2.5.гадаад улс болон орон нутагт ажиллахаар томилогдсон төрийн албан хаагчид олгох нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 4.1)	албан хаагчийн тоо		-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ		-	-

5.2.6.замын зардлыг нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 6.1)	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	Төсвийн төсөлд санал өгсөн боловч хасагдсан.
<b>5.3.бусад нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт:</b>	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
5.3.1.төрийн албан хаагчийн өдрийн хоолны зардал болон ажилдаа ирэх, буцахад нийтийн тээврийн хэрэгслээр зорчсон нийтийн тээврийн унааны зардлын хэмжээ ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.2, 8.4)	албан хаагчийн тоо	20	19
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	167,860.000	130,046.634
5.3.2.ердийн галлагаатай сууцанд амьдардаг төрийн албан хаагчид өвлийн улирлын түлш худалдан авах зардлын зохих хэсгийг байгууллагаас нөхөн олгож болно. ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.3)	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
5.3.3.төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн тохиолдолд төрийн жинхэнэ албан хаагчид тухайн албан хаагчийн албан тушаалын 3 сарын цалинтай тэнцэх хэмжээний нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.5)	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
5.3.4.Төрийн албан хаагчийг эрхэлсэн ажил, эзэмшсэн мэргэжлийн дагуу 180 хүртэл хоногийн хугацаагаар эрх бүхий байгууллагын шийдвэрийн дагуу төрийн хөрөнгө, бусад эх үүсвэрээр давтан сургах, мэргэжлийг нь дээшлүүлэхэд түүний эрхэлж	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-

байгаа албан тушаалын цалинг олгоно. ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.6)			
<b>5.4.Төрийн албан хаагчид олгосон тусламж, нийт:</b>	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
5.4.1.өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгож чөлөөлөгдсөн албан хаагчид олгосон нэг удаагийн буцалтгүй тусламж	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
5.4.2.албан үүргээ гүйцэтгэх явцад амь нас хохирсон албан хаагчийн ар гэрт олгосон нэг удаагийн буцалтгүй тусламж	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
<b>5.5.төрийн албан хаагчийн нийтлэг баталгаанд зарцуулсан зардал, нийт:</b>	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
5.5.1.ээлжийн амралтаа биеэр эдэлж чадаагүй албан хаагчид 1.5 сарын цалинтай тэнцэх мөнгөн урамшуулал олгосон	албан хаагчийн тоо	-	-
	нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
	албан хаагчийн тоо	-	
5.5.2.орон байраар хангагдахад төрөөс үзүүлсэн дэмжлэг	зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ	-	-
5.5.3.албан хаагчдын ажлын байрны хэвийн нөхцөлийг сайжруулахад зарцуулсан зардал	зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ	-	-Албан хаагчдын ажиллах нөхцөлийг сайжруулах зорилгоор нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас 15 иж бүрэн компьютер, 3 принтер, 18 сандал, 18 ширээ, 20 бичгийн болон хувцасны шкаф, 20 ширхэг бичгийн шүүгээг хүлээлгэн өгснөөр албан хаагчдын тавилга, техник хэрэгсэл сайжирсан. Мөн тус газрын бүтцэд шинээр нэмэгдсэн ахлах нягтлан бодогчийн принтер, сканнерийг шинэчилсэн.

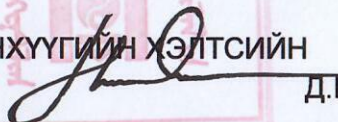
				-2025 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдөр албан хаагчдын техник хэрэгсэл, компьютерын судалгааг шинэчлэн гаргаж, ашиглалтын шаардлага хангахгүй болсон 5 албан хаагчийн компьютер, 4 албан хаагчийн принтерийг шинэчлэх саналыг Нийслэлийн Засаг даргын тамгын газарт хүргүүлж, 1 ширхэг өнгөт принтер, 3 ширхэг хар принтер, 5 ширхэг компьютерыг 2025 оны 10 дугаар сард нэмж авсан.
5.5.4.албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, урьдчилан сэргийлэх үзлэг (жилд) 1-ээс дээш	албан хаагчийн тоо зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ	20 -		-2025 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдөр нийт 20 албан хаагчийг Хан-Уул дүүргийн Эрүүл мэндийн нэгдсэн төв эмнэлэгт эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх багц шинжилгээнд хамруулсан.

ТАНИЛЦСАН:  
ДАРГА



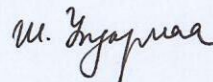
Д.БАТСҮХ

ХЯНАСАН:  
ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН  
ДАРГА



Д.ГАНБОЛД

БОЛОВСРУУЛСАН:  
МЭРГЭЖИЛТЭН



Ш.УНДАРМАА