

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ АГЕНТЛАГ  
АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗАР

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧААС ГАЗРЫН ДАРГАТАЙ БАЙГУУЛСАН  
2024 ОНЫ “ХАРИУЦЛАГЫН ГЭРЭЭ”-НИЙ БИЕЛЭЛТИЙГ ХАНГАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ  
ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

2024 оны 12 дугаар сарын 03

Улаанбаатар хот

№	Гэрээгээр хүлээсэн үүрэг	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт (хүрээгүй бол тайлбар)	Хувь
1	2	3	4
1.	Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө, Нийслэлийн Хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан өөрийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж, холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнах;	Нийслэлийн дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичгүүдэд тусгагдсан байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн 1 зорилтын 3 арга хэмжээний хэрэгжилт 93,3 хувь, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 5 зорилтын 10 арга хэмжээний биелэлт 97,2 хувь (2024 оны хүрэх түвшин, үр дүнгийн үзүүлэлтээр), Нийслэлийн Хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөний 1 зорилтын 18 арга хэмжээний хэрэгжилт 87,0 хувийн (III улирал) гүйцэтгэлтэй хэрэгжиж биелэлтийг тогтоосон хугацаанд тайлагнаж ажилласан.	100
2.	Төрийн албаны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж, төрийн жинхэнэ албыг цомхон, тогтвор суурьшилтай, үр дүнтэй, хариуцлагатай ажиллуулах болон төрийн албанд чадахуйн зарчим /мерит/-ыг тууштай хэрэгжүүлж, төрийн албан хаагчийн хандлага, ёс зүйг сайжруулах;	1.Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 81 дүгээр тогтоолоор Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Улаанбаатар хотын захирагчийн ажлын албаны бүтэц, нийслэл, Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар, Улаанбаатар хотын захирагчийн ажлын албаны орон тооны хязгаарыг шинэчлэн баталсантай холбогдуулан Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/527 дугаар захирамжаар Нийслэлийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлаг Аялал жуулчлалын газрын бүтэц, орон тооны хязгаарыг шинэчлэн батлуулж Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс, Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс, Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс гэсэн зохион байгуулалтын 3 нэгжтэй, 18 албан хаагчтайгаар үйл ажиллагаагаа явуулж байна. 2.Төрийн албаны тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд төрийн жинхэнэ албан хаагчийн удирдах (нэгжийн дарга) 1 албан тушаал, гүйцэтгэх 1 албан тушаал нийт 2 албан тушаалын сул орон тоог нөхөх захиалгыг Төрийн албаны зөвлөлийн Нийслэл дэх салбар зөвлөлд хүргүүлэн сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулж,	100

		<p>нэр дэвшүүлсэн албан хаагчдаас сул орон тоог нөхөх ажлыг ажлыг зохион байгуулж, чадахуйн зарчим /мерит/-ыг хэрэгжүүлэн 2 албан хаагчийг ахлах мэргэжилтнээр дэвшүүлэн ажиллуулав.</p> <p>3.Албан хаагчдын ашиг сонирхол, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, харилцаа хандлагыг сайжруулах, стрессгүй ажлын байр бий болгох зорилгоор “Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ”, “Ёс зүйн зөрчил”, “Хувь хүний сэтгэлзүйн онцлог”, “Өөрийгөө танин мэдэхүй”, “Хүүхдийн хүмүүжил” зэрэг нийт 12 удаагийн сургалт, хэлэлцүүлэгт давхардсан тоогоор 71 албан хаагчийг хамруулж, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн дагуу 14 албан хаагч хувийн ашиг сонирхол болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ хугацаандаа тайлагнаж, хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлгийн дүгнэлтийг үндэслэн 5 албан хаагчийг томилсон.</p>	
3.	<p>Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд төсөв, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдөж, төсвийн зардлыг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулж, байгууллагын өмч, хөрөнгийг эзэмших, ашиглах, захиран зарцуулах талаарх аливаа гэрээний биелэлт, гүйцэтгэл үр дүнг тайлагнаж, Нийслэлийн Засаг даргын өмнө хариуцах;</p>	<p>1.Байгууллагын 2024 оны төсөвт бичиг хэргийн зардалд 1,466,000 төгрөг, тээвэр шатахууны зардалд 16,896,000 төгрөг, шуудан холбоо, интернэтийн төлбөрт 5,160,000 төгрөг нийт 23,522,000 батлагдаж 2024 оны 11 сарын 25-ны өдрийн байдлаар бичиг хэргийн зардалд 1,001,460 төгрөг, тээвэр шатахууны зардалд 6,273,500 төгрөг, шуудан холбоо, интернэтийн төлбөрт 1,963,465.02 төгрөг нийт 9,238,425.02 төгрөг зарцуулж санхүүгийн үйл ажиллагаанд төсөв, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдөж, төсвийн зардлыг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулж санхүүгийн тайлан мэдээг тухай бүр хугацаанд нь тайлагнаж, шинээр авлага, өр төлбөр үүсгээгүй, он дамжсан, насжилт өндөртэй өр, авлага үүсгээгүй ажилласан. Газрын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүрэг, бодлогын баримт бичгүүдэд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд байгууллагын нэмэлт дансанд нийслэлийн төсвөөр санхүүжиж эвент арга хэмжээ зохион байгуулахад 959,532.4 төгрөг, сургалт зохион байгуулахад 264,160.0 төгрөг, маркетинг, сурталчилгаа, хамтын ажиллагааны чиглэлээр 695,372.4 төгрөгийг батлуулж гүйцэтгэлийн тайлан, санхүүгийн баримтын бүрдлийг тухай бүр хангуулан тайлагнан ажилласан.</p> <p>2.Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газартай “Нийслэлийн өмч эзэмшүүлэх гэрээ”-г шинэчлэн байгуулж гэрээний биелэлтийн ханган ажиллаж байна. Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын даргын 2024 оны А/15 дугаар тушаалаар байгууллагын 2024 оны хагас жилийн эд хөрөнгийн тооллого зохион байгуулах Ажлын хэсгийг байгуулж эргэлтийн болон эргэлтийн бус хөрөнгийг санхүүгийн программ дах дансанд бүртгэлтэй тулган тооллогоор 192 нэр төрлийн 34,000 ширхэг</p>	100

		306,588,631.00 төгрөгийн үндсэн хөрөнгө, 286 төрлийн 117,250,958.45 төгрөгийн бараа материалд тооллого явуулж тайлан мэдээг хугацаанд нь Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газарт хүргүүлэв. 3. Байгууллагын 2024 оны төсөвт туслах үйл ажиллагааны орлогоос санхүүжих 35,000,000 (гучин таван сая) төгрөгийн орлогыг төвлөрүүлэхээр батлагдаж, “Сити тур” төслийг хэрэгжүүлэн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг төсвийн хуваарийн дагуу 2024 оны 05 сараас эхлэн хэрэгжүүлэн 36,280,000 (гучин зургаан сая хоёр зуун наян мянга) төгрөгийн орлогыг төвлөрүүлж (хүлээгдэж буй гүйцэтгэлээр) орлогын төлөвлөгөөний биелэлт 103,5 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	
4.	Хууль, дүрмээр хүлээсэн чиг үүрэг, энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргийг бүрэн хэрэгжүүлэх үүрэг хүлээх ба Нийслэлийн Засаг даргыг шүүхийн маргаанд төлөөлж, гарсан үр дүнг Нийслэлийн Засаг даргын өмнө хариуцах;	Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны А/155 дугаар захирамжаар батлагдсан Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын үндсэн 15 чиг үүрэг, “Хариуцлагын гэрээ”-ээр хүлээсэн 21 үүргийн хэрэгжилтийг бүрэн ханган ажилласан бөгөөд Нийслэлийн Засаг даргын итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр томилогдож шүүхийн маргаанд төлөөлж оролцоогүй болно.	100
5.	Төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулж, шуурхай, чирэгдэлгүй байх нөхцөлийг бүрдүүлэн, үр дүнг нэмэгдүүлэх;	1.Гадаад, дотоодын иргэд, жуулчдад хэрэгцээт мэдээ мэдээлэл, зөвлөгөө өгөх зорилгоор жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвүүдийг үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх зорилтын хүрээнд үндэсний онцлог бүхий жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийг Жанжин Д.Сүхбаатарын талбайд шинээр байгуулж 2024 оны 10 дугаар сараас үйл ажиллагаагаа эхлүүлээ. Жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвүүдийг 8 байршилд буюу Нийслэлийн Засаг захиргааны IV байр, “Төв шуудан”, жанжин Д.Сүхбаатарын талбай, “Чингис хаан” олон улсын нисэх онгоцны буудал, ХБНГУ-ын Фрайбург хотод байрлах Монголын соёл, аялал жуулчлал, мэдээлэл, худалдааны төвүүд болон “Тэрэлж Монгол олле”, “Хонхор тосгон Монгол олле”, “Сөүлийн гудамж Монгол олле” төвүүдийг тогтмол болон улирлын чанартай ажиллуулан 16,180 хүнд, зохион байгуулсан үзэсгэлэн, эвент арга хэмжээнүүдийн үеэр жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны цэгийг ажиллуулж 40,580 хүнд буюу нийт 56,760 гадаад, дотоодын иргэд, жуулчдад мэдээ мэдээлэл, зөвлөгөө өгч ажилласан. 2.“Сити тур” төслийн хүрээнд жуулчдад зориулсан аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүн үйлчилгээг нэмэгдүүлэх зорилгоор Улаанбаатар хот болон хот орчмын түүх, соёлын дурсгалт газрууд, ахуй амьдрал, ёс заншил, байгальтай танилцах болон үзвэр, худалдаа үйлчилгээг багтаасан маршрутуудыг шинэчлэн гаргаж 82 удаагийн аяллаар нийт гадаад, дотоодын 7,380 хүнийг хотын аялалд хамрууллаа. 3.Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2022 оны 34 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт худалдаа,	100

		үйлчилгээ эрхлэх нийтлэг журам"-ыг хүрээнд нийслэлийн <a href="https://www.ulaanbaatar.mn/">https://www.ulaanbaatar.mn/</a> портал системийн "Онлайн бизнес төв"-ийн "Үйлчилгээ эрхлэх зөвшөөрөл" цэсэд 310 иргэн, хуулийн этгээд зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазын үйлчилгээ эрхлэхээр бүртгүүлж хүсэлтийг тухай бүр хянан шийдвэрлэсэн.	
6.	Хотын хөгжлийн индексийн үзүүлэлтээс НЗДТГ, Бодлогын судалгаа шинжилгээний төвтэй хамтран өөрийн байгууллагын хариуцах индексийн үзүүлэлтийг тогтох, индексийн суурь түвшинг нягтлах, сайжруулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулах ажлыг 2024 оны 2 дугаар улиралд багтаан хийж гүйцэтгэх;	Бодлогын судалгаа шинжилгээний төвөөс боловсруулан гаргасан Хотын хөгжлийн индексийн үзүүлэлтээс байгууллагын чиг үүрэгт хамраарах (75) Аялал жуулчлал, соёлын арга хэмжээнд оруулсан хөрөнгө оруулалт, (56) Соёлын хүртээмж (82) Төлөвлөлтийн чадвар, (35) Хот орчмын соёл, аялал жуулчлалын түвшин /рекреаци/ 4 индексийн үзүүлэлтийг нягтлан тулгаж, индексийн суурь түвшинг сайжруулах төлөвлөгөөнд тусгах үйл ажиллагааны саналыг боловсруулан хүргүүлсэн.	70
7.	Хотын хөгжлийн индексийн өөрийн байгууллагын хамаарах үзүүлэлтийг сайжруулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж, хүрсэн үр дүнг 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар шинэчлэн тооцох;	Хотын хөгжлийн индексийн үзүүлэлтээс байгууллагын чиг үүрэгт хамраарах үзүүлэлтийг сайжруулах 7 үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлж, төлөвлөгөөний биелэлт 98.5 хувийн гүйцэтгэлтэй хэрэгжсэн.	90
8.	Хотын хөгжлийн индекс болон тухайн байгууллагын суурь мэдээллийг орон зайд суурилсан нийслэлийн дундын мэдээллийн санд тухай бүр оруулах;	Монгол Улсын Засгийн газрын 2022 оны 200 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Мэдээлэл хариуцагчаас нээлттэй өгөгдөл бий болгох, нийтлэхэд тавигдах шаардлага, ашиглах нөхцөл, журам"-ын дагуу Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа эрхэлж байгаа амралтын газруудын мэдээллийг орон зайд суурилсан <a href="http://www.opendata.gov.mn">www.opendata.gov.mn</a> төрийн нээлттэй өгөгдлийн нэгдсэн порталд байршуулав.	90
9.	Чиг үүргийн хүрээний үндэсний болон хотын стандарт, нормыг иргэн аж ахуй нэгж байгууллагуудад сурталчлан таниулж мөрдүүлэх, хяналт тавьж бодит үр дүнг дээшлүүлэх;	1."Амралтын газар, жуулчны бааз, гэр буудалд тавих ерөнхий шаардлага"МNS6043:2019, "Зочид буудалд тавих ерөнхий шаардлага MNS 4588:2008", "Аялал жуулчлал.Дэн буудлын ерөнхий шаардлага MNS 5738:2007" үндэсний стандартууд, "Амралтын газар, жуулчны баазын гадна болон дотоод орчны тохижилт, зохион байгуулалтад тавигдах ерөнхий шаардлага UCS1203:2022", "Нийтийн бие засах газрын төлөвлөлт байгуулалтад тавих техникийн шаардлага" UCS1401B:2022", "Хог хаягдлыг цуглуулах, ангилах, хадгалах, тээвэрлэх арга зүйн менежмент" UCS1706A:2022" хотыг стандартуудыг "Улаанбаатар хотын амралтын газар, жуулчны баазуудын нэгдсэн мэдээ, мэдээлэл", "Улаанбаатар хотын Зочид буудлуудын нэгдсэн мэдээлэл" зэрэг пэйж хуудаснуудад байршуулж 135,300 гаруй хүнд сурталчилсан. 2.Аялал жуулчлалын байр сууцаар хангах үйлчилгээний байгууллагуудын үйл ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр тэдгээрт нийцүүлэн гаргасан дүрэм, журам, стандартын	100

		<p>хэрэгжилтэд үнэлэлт дүгнэлт өгөх, үндэсний болон хотын стандартуудын хэрэгжилтийг хангуулах, зөвлөн туслах зорилгоор холбогдох байгууллагуудтай хамтран үзлэг, хяналт шалгалтын ажлыг 2 удаа зохион байгуулж 105 аж ахуйн нэгж, байгууллагыг хамруулав. Үүнд: Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/146 дугаар захирамжаар байгуулагдсан Ажлын хэсэг 2024 оны 05 дугаар сарын 06-10-ны өдрүүдэд Богдхан Уулын тусгай хамгаалалтай газар, Горхи-Тэрэлжийн байгалийн цогцолборт газруудад үйл ажиллагаа эрхэлдэг 29 амралтын газрын үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт, Нийслэлийн Байгаль орчны газар, Туул голын сав газрын захиргаатай хамтран “Нийслэлийн ногоон бүс, усан сан бүхий газрын онцгой болон энгийн хамгаалалтын бүсэд журмын хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт шалгалт хийх удирдамж”-ийн хүрээнд 2024 оны 10 дугаар сарын 30-ны өдрөөс 11 дүгээр сарын 11-ний өдрүүдэд 76 амралтын газар, жуулчны баазуудын үйл ажиллагаанд стандартын үзлэг, хяналт, шалгалт хийж мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан.</p>	
10.	Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг батлан, хэрэгжүүлэх;	<p>1.Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийн хүрээнд байгууллагын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний дагуу нийт 55 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 235 албан хаагч, 7 удаагийн хэлэлцүүлэг, зөвлөгөөнд давхардсан тоогоор 34 албан хаагчийг хамруулав. Тухайлбал: Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор Засгийн газрын зорилтод сургалтад 3 албан хаагч, Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан 16 удаагийн сургалтад 144 албан хаагч, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Удирдлагын академитай хамтран зохион байгуулсан богино хугацааны 5 удаагийн сургалтад 10 албан хаагч, байгууллагаас зохион байгуулсан 14 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 52 албан хаагч хамрагдсан.</p> <p>2.Төрийн албаны тухай хууль болон олбогдох хууль тогтоомж, байгууллагын дотоод журмын дагуу 3 албан хаагчид нэмэгдэл цалин, 16 албан хаагчид ажлын гүйцэтгэлийн урамшуулал, 12 албан хаагчид ээлжийн амралтын цалин, давхардсан тоогоор 32 албан хаагчид илүү цаг ажилласан нэмэгдэл хөлс олгож, хүний нөөцийн нэгдсэн систем <a href="https://hrm.csc.gov.mn/">https://hrm.csc.gov.mn/</a> системд албан хаагчдын бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний мэдээллийг тогтмол шинэчлэн 4 албан хаагчид зэрэг дэвийн нэмэгдэл, 1 албан хаагчийн төрийн албаны тангаргийг өргүүлсэн. Мөн АШУҮИС-ийн Монгол-Японы эмнэлэгтэй хамтран 10 албан хаагчийг эрүүл мэндийн багц үзлэг шинжилгээнд хамруулж, Олон улсын “Хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдөр”-ийг тохиолдуулан албан хаагчдын 36 хүүхдэд хүндэтгэл үзүүлж, төрийн одон медалиар</p>	90

		шагнагдсан 1 албан хаагчид мөнгөн шагнал олгож, албан хаагчдын ажиллах нөхцөлийг сайжруулан шинээр 15 ширхэг суурин компьютер, 2 принтер олгуулсан.	
11.	Чиг үүргийн хүрээнд хийгдсэн судалгаа, шинжилгээний ажил, түүний тайланг өөрийн цахим хуудас болон төрийн үндэсний судалгааны нэгдсэн системд тухай бүр нийтэлж, дүн шинжилгээ хийх;	Байгууллагын үндсэн чиг хүрээнд тогтмол зохион байгуулдаг эвент арга хэмжээнүүдийн үйл ажиллагаа, зохион байгуулалт, оролцогчдын сэтгэл ханамжийг үнэлэх, эдийн засгийн үр ашигт таамаглал дэвшүүлэх, эвентийн хэрэглэгчдийн сэтгэл ханамжид нөлөөлж буй сэдэлжүүлэлт, нийгэм-эдийн засгийн үр ашигт байдлыг үнэлэх зорилгоор Санхүү Эдийн Засгийн Их сургуулийн Олон улсын аялал жуулчлалын сургалт, судалгааны институттай хамтран “Бүргэдийн баяр”, “Тэнгэр” олон улсын бөөгийн фестиваль, “Талын салхи” олон улсын мото наадам, “Дээлтэй Монгол наадам”, “Даншиг наадам-Хүрээ цам” шашин соёлын наадам, “Улаанбаатар фүүд фестиваль” зэрэг 7 эвент арга хэмжээний судалгааны ажлыг зохион байгуулж гадаадын 502, дотоодын 1494, хоол үйлдвэрлэлийн үйлчилгээ эрхлэгч 288, худалдаа үйлчилгээ эрхлэгч 407 нийт 2691 хүнээс судалгаа авч, арга хэмжээнүүдийг гадаад, дотоодын нийт 173,000 гаруй хүн үзэж сонирхон. Улаанбаатар хотын эдийн засагт 16.036.000.000 тэрбум төгрөгийг эргэлтэд оруулсан байна. “Чингис хаан” үндэсний музейн хурлын их танхимд 2024 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдөр зохион байгуулагдсан "Аялал жуулчлалын судалгаа-2024" эрдэм шинжилгээний хуралд эвентүүдэд хийсэн дүн шинжилгээний талаар олон нийтэд танилцуулав.	100
12.	Аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэдийн санал хүсэлт, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэн хариуг шуурхай өгөх, хүнд суртал, чирэгдэлгүй зохион байгуулж, тодорхой арга хэмжээ авах;	Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газарт 2024 оны 11 дүгээр сарын 29-ний өдрийн байдлаар нийт 15 өргөдөл гомдол, санал хүсэлт ирүүлснийг 100% эцэслэн шийдвэрлэж хуулийн хугацаанд хариу өгч ажилласан. Хугацаа хэтрүүлэн шийдвэрлэсэн өргөдөл, гомдол байхгүй, өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 5 хоног 19 цаг 35 минут байна. Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээг нийслэлийн Үйлчилгээний нэгдсэн төвд 7 хоног бүрийн Пүрэв гарагт хүргүүлж, байгууллагын <a href="http://www.tourism.ub.gov.mn">www.tourism.ub.gov.mn</a> цахим хуудаст ил тод, нээлттэй байршуулсан.	100
13.	Нийслэлийн удирдлагуудаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг нэн даруй биелүүлж, явц үр дүнг тайлагнах;	Нийслэлийн удирдах ажилтнуудын 17 удаагийн шуурхай зөвлөгөөнөөс байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 51 үүрэг даалгаврын биелэлтийг заалт тус бүрээр бүрэн ханган хэрэгжилтийг тухай бүр хугацаанд нь <a href="https://erp.ulaanbaatar.mn/">https://erp.ulaanbaatar.mn/</a> программын Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний дэд системээр тайлагнаж, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас ирүүлсэн хуулийн төсөл, хөтөлбөр, арга хэмжээний санал, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, тайлан мэдээ, мэдээлэл, судалгааг цаг хугацаанд нь хүргүүлж, нийслэлийн удирдлагуудаас	100

		холбогдох чиглэлээр өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр хэрэгжүүлэн тайлагнан ажилласан.	
14.	“Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө”-нд тусгагдсан нийт арга хэмжээний биелэлтийг арга хэмжээ нэг бүрээр хэрэгжүүлэн холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнах;	“Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө”-нд тусгагдсан 7 зорилтын 43 арга хэмжээний биелэлтийг ханган 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 80 хувийн гүйцэтгэлтэй, 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 97,2 хувийн гүйцэтгэлтэй хэрэгжиж тогтоомон хугацаанд тайлагнасан.	100
15.	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасны дагуу байгууллагын даргын шийдвэр, байгууллагын үйл ажиллагаа ил тод, нээлттэй байх бөгөөд холбогдох шийдвэр гарснаас хойш ажлын гурван өдрийн дотор UBlegal.ulaanbaatar.mn цахим хуудаст байршуулж, өөрийн цахим хуудас болон олон нийтэд мэдээлэх;	1.Байгууллагын үндсэн үйл ажиллагааны чиглэлээр 37, хүний нөөцийн чиглэлээр 45 нийт 82 тушаал шийдвэр батлан гаргаж, нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын шийдвэрийн эрх зүйн мэдээллийн сан <a href="http://www.ublegal.ulaanbaatar.mn">www.ublegal.ulaanbaatar.mn</a> цахим хуудас болон байгууллагын <a href="http://www.tourism.ub.gov.mn">www.tourism.ub.gov.mn</a> үндсэн үйл ажиллагааны тушаал шийдвэрүүдийг тухай бүр бүртгэж ил тод, нээлттэй байдлын ханган ажилласан. 2. Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан байнга ил тод, нээлттэй байлгах мэдээллүүдийн хүрээнд байгууллагын зорилго зорилт, үндсэн чиг үүрэг, бүтэц зохион байгуулалт, албан хаагчдын мэдээлэл, төрийн үйлчилгээ болон хүний нөөц, санхүүгийн ил тод байдал, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, үйл ажиллагааны тайлан, мэдээ, мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсанд тогтмол шинэчлэн ажилласан. Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ, арга хэмжээнүүдийг олон нийтэд сурталчлах ажлын хүрээнд байгууллагын цахим хуудас <a href="http://www.tourism.ub.gov.mn">www.tourism.ub.gov.mn</a> <a href="http://www.visitulaanbaatar.net">www.visitulaanbaatar.net</a> болон газрын facebook, instagram, youtube цахим сүлжээнд 2832 мэдээ мэдээлэл, фото зураг, дүрс бичлэг оруулж 1,659,489 хандалт авч үйл ажиллагаагаа олон нийтэд нээлттэй хүргэн ажилласан.	100
16.	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль болон Шилэн дансны тухай хуульд заасан төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж, шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээ, мэдээллийн үнэн зөв байдлыг хариуцах;	1.Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас 2024 онд 1 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан. Үүнд: Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/476 дугаар захирамжаар Үндэсний онцлог бүхий жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийг байгуулах төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах эрхийг Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газарт шилжүүлсэнтэй холбогдуулан НХААГ/20240101317 дугаартай худалдан авах ажиллагааг холбогдох хууль, тогтоомжид нийцүүлэн амжилттай зохион байгууллаа. 2.Шилэн дансны тухай хууль болон холбогдох дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хангаж <a href="http://www.info.shilendans.gov.mn">www.info.shilendans.gov.mn</a> цахим санд байгууллагын жилийн төсөв, гүйцэтгэл, төсвийн хэмнэлт, аудитын зөвлөмжийн тайлан, санхүүгийн тайланг тогтоосон хугацаанд	100

		байршуулан тайлагнаж, үндсэн болон нэмэлтээр санхүүжсэн үйл ажиллагааны чиглэлээр 41, үйл ажиллагаа, худалдан авах ажиллагааны чиглэлээр 55, бусад чиглэлээр 36 буюу 122 ажил, арга хэмжээний мэдээ мэдээллийг тухай бүр байршуулж ил тод байдлыг ханган ажилласан.	
17.	Хотын аж ахуйн нэгдмэл байдлыг хангахтай холбоотой Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн тушаал, өгсөн чиг үүргийн биелэлтийг хангах, хэрэгжилтийг Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн өмнө хариуцах;	Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны даргын баталсан их цэвэрлэгээний ажлын удирдамж, хуваарийн дагуу цэвэрлэгээний ажлыг 4 удаа, “Ногоон хот-Иргэний оролцоо-2024” уриан дор зохион байгуулагдсан мод тарих арга хэмжээг 2 удаа зохион байгуулж, “Тохижилт-Бүтээн байгуулалтын жил”-ийн хүрээнд Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа эрхэлдэг аялал жуулчлалын байр сууцаар хангах үйлчилгээний байгууллагуудын орчны тохижилтыг сайжруулах, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр 418 зочид буудал, дэн буудал, 187 амралтын газар, жуулчны баазуудад 2024 оны 04 сарын 05-ны өдрийн “Хаврын их цэвэрлэгээ” нэгдсэн арга хэмжээнд оролцох тухай” 01/125 дугаартай албан бичиг, 2024 оны 04 сарын 30-ны өдрийн “Уриалга хүргүүлэх тухай” 01/165 дугаартай албан бичгийг хүргүүлж, 120 гаруй аж ахуйн нэгж, байгууллага орчиндоо тохижилт хийж, зүлэг, мод, бут сөөг тарьж ногоон байгууламжаа нэмэгдүүлсэн.	100
18.	Монгол Улсын нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдлын тухай хууль болон хотын аж ахуйн нэгдмэл байдлыг хангах чиг үүргийн хүрээнд хотын аж ахуй, инженер хангамжийн чиглэлийн төсөл, хөтөлбөрийн төлөвлөлт, хэрэгжилтийг Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежертэй зөвшилцөж ажиллах;	Нийслэлийн Засаг даргын 2024 оны А/476 дугаар захирамжаар Үндэсний онцлог бүхий жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийг Жанжин Д.Сүхбаатарын талбайд байгуулах төсөл арга хэмжээний худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах эрхийг Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газарт шилжүүлсэнтэй холбогдуулан НХААГ/20240101317 дугаартай “Үндэсний онцлог бүхий жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төв”-ийг Жанжин Д.Сүхбаатарын талбайд гэр хэлбэрийн зөөврийн сууц байгуулах ажил”-ын худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулан холбогдох материалыг Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албанд хүргүүлсэн. Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албанаас гүйцэтгэгч байгууллагатай гэрээ байгуулан хамтран хяналт тавьж жуулчны мэдээлэл сурталчилгааны төвийн үйл ажиллагааг 2024 оны 10 дугаар сараас эхлүүллээ.	100
19.	Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хууль, түүнтэй хамт баталсан бусад хуулиар олгосон эрхийн хүрээнд Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал болон Нийслэлийн Засаг дарга баталж мөрдүүлэх захиргааны хэм хэмжээний актыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлэн боловсруулж Нийслэлийн Засаг	1.Байгуулагын чиг үүргийн хүрээнд Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хууль, түүнтэй хамт баталсан бусад хуулиар олгосон эрхийн хүрээнд Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал болон Нийслэлийн Засаг дарга баталж мөрдүүлэхээр боловсруулж батлуулсан захиргааны хэм хэмжээний акт байхгүй.	100



	даргын Тамгын газарт ирүүлэх, батлагдсан дүрэм, журам, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах;	2. Байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах Монгол Улсын хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн 9 заалт, Нийслэлийн Засаг даргын 32 захирамж, Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хурлын тэмдэглэлийн 11 заалтыг байгууллагын хяналтад бүртгэж, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг мэдээг сар бүр тайлагнаж биелэлт 98,8 хувь, Нийслэлийн Засаг даргын захирамжийн биелэлт 98.6 хувь, Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хурлын тэмдэглэлийн биелэлт 94.5 хувийн (III улирал) гүйцэтгэлтэй хэрэгжиж тайлан мэдээг тогтоосон хугацаанд тайлагнасан.	
20.	Гадаад харилцааны чиглэлийн үйл ажиллагаа, арга хэмжээний талаар Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны хэлтэстэй зөвшилцөж, уялдуулах;	“Монголд зочлох жил”-ийн хүрээнд Улаанбаатар хотыг олон улсад сурталчлах, жуулчдад зориулсан бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг тогтмолжуулах, тусгай сонирхлын аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх, жуулчдын урсгалыг нэмэгдүүлэх зорилгоор зохион байгуулсан, оролцсон үзэсгэлэн, эвент арга хэмжээнүүдийн гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны чиглэлээр холбоотой асуудлаар Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны газартай зөвшилцөн үйл ажиллагаагаа явуулсан. Тухайлбал: “Бүргэдийн баяр”, “Дээлтэй Монгол наадам”, “Даншиг наадам-Хүрээ цам” шашин соёлын наадам зэрэг арга хэмжээнүүдийн урилгыг Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны газраар дамжуулан Монгол Улсад суугаа Элчин сайдын яамд, консулын газруудад хүргүүлж, Найрамдалт харилцаат улс, хотуудын хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, бэхжүүлэх зорилгоор “Францын соёл, аялал жуулчлалын өдрүүд” арга хэмжээг 2024 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдөр, “Японы соёл, аялал жуулчлалын өдөрлөг” (Japan festival) арга хэмжээг 2024 оны 08 дугаар сарын 24,25-ны өдрүүдэд, “Солонгосын соёл, аялал жуулчлалын өдрүүд” (Korea Week) арга хэмжээг 2024 оны 08 дугаар сарын 30-ны өдрөөс 09 дүгээр сарын 01-ний өдрүүдэд Улаанбаатар хотод зохион байгуулж, арга хэмжээнүүдэд 96 зочид төлөөлөгчид, 200 гаруй уран бүтээлчид, 270 гаруй жуулчид зорин ирж оролцлоо. Арга хэмжээнүүдийг гадаад, дотоодын нийт 48,000 гаруй хүн үзэж сонирхсон.	100
21.	Холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд нийслэлийн удирдлагын шийдвэр, удирдамжийн дагуу хийгдэж буй албаны, хэсэгчилсэн, гүйцэтгэлийн шалгалтын үеэр хяналт хэрэгжүүлэх нэгж, албан тушаалтны хууль ёсны шийдвэрийг биелүүлэх;	1.Нийслэл дэх Төрийн аудитын газраас байгууллагын 2023 оны санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд хийсэн аудитын зөвлөмж, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2024 оны 01 дүгээр удирдамжийн дагуу Нийслэлийн Дотоод аудитын албанаас байгууллагын 2022, 2023 оны үйл ажиллагаанд хийсэн дотоод аудит, хяналт шалгалтын дүгнэлт, зөвлөмжийг үйл ажиллагаандаа бүрэн хэрэгжүүлэн тайланг цаг хугацаанд нь холбогдох газруудад тайлагнасан..	100

		<p>2. Мөн Нийслэл дэх Төрийн аудитын газраас 2024 оны 09 дүгээр сараас 11 дүгээр сарын хооронд зохион байгуулсан "Төрийн байгууллагуудын хүний нөөцийн бодлого, тогтолцооны үр нөлөө" аудитаар байгууллагын "Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр"-ийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө, биелэлт, сургалтын төлөвлөгөө, биелэлт болон хүний нөөцтэй 2012-2024 он хүртэл байгууллагын бүтэц, зохион байгуулалтын судалгаа, шийдвэрүүдийг нэгтгэн тогтоосон хугацаанд гаргаж хүргүүлэв.</p>	
Нийт дундаж 96.6 хувь			

ТАНИЛЦСАН:  
ДАРГА



Д.БАТСҮХ

ХЯНАСАН  
ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТГИЙН  
ДАРГА

Д.ГАНБОЛД

ХЭРЭГЖИЛТ НЭГТГЭСЭН:  
БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ТАЙЛАН, ТОГТООЛ ШИЙДВЭР,  
ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ  
МЭРГЭЖИЛТЭН

О.НЯМБАТ

ҮНЭЛГЭЭ ХИЙСЭН:  
СУРГАЛТ, СУДАЛГАА, ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ  
ҮНЭЛГЭЭ ХАРИУЦСАН  
МЭРГЭЖИЛТЭН

Ч.Энх-Отгон Ч.ЭНХ-ОТГОН