

Төлөвлөгөөг хянасан:
НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ
 (албан тушаал)

Төсвийн Ерөнхийлөн захирагч



/Х.НЯМБААТАР/

(огноо)

2025.01.02

Төлөвлөгөө баталсан:
НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН
ГАЗРЫН ДАРГА
 (албан тушаал)

Төсвийн Шууд захирагч



/Д.БАТСҮХ/

(огноо)

2025.01.02

НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗРЫН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Дөрвөн улирлын аялал жуулчлал							
1.1. “Жуулчдад зориулсан соёлын болон тусгай сонирхлын аялал жуулчлалын арга хэмжээнүүдийг тогтмол зохион байгуулж, аяллын шинэ бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг бий болгох чиглэлээр:							
1	Арга хэмжээ-1.1.1 Жуулчдад зориулсан аялал жуулчлалын арга хэмжээнүүдийг зохион байгуулах	Нийслэлийн төсөв	Зохион байгуулсан арга хэмжээ, оролцсон жуулчдын тоо	12 60,000	10 70,000	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
2	Арга хэмжээ-1.1.2 Улаанбаатар хотын аяллын “Сити тур” төслийг үргэлжлүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Хотын аялалд хамрагдсан хүний тоо	7,380	7,500	II-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Арга хэмжээ-1.1.3 Жуулчдын зорин очих аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүнийг нэмэгдүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Шинээр нэвтрүүлсэн бүтээгдэхүүний тоо	2	2	II-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
4	Арга хэмжээ-1.1.4 Жуулчны мэдээлэл, сурталчилгааны төвүүдийн үйл ажиллагааг үргэлжлүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Үйлчилгээ үзүүлсэн хүний тоо	16,180	18,000	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
5	Арга хэмжээ-1.1.5 Жуулчдыг хэрэгцээт мэдээ, мэдээллээр хангах, эрх зүйн туслалцаа үзүүлэх зорилготой "Оюутан цагдаа" хөтөлбөрийг үргэлжлүүлэх	Нийслэлийн төсөв ГХУСАЗНСЗ	Үйлчилгээ үзүүлсэн гадаад жуулчдын тоо	17,255	18,000	II, III улиралд	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
6	Арга хэмжээ-1.1.6 Аялал жуулчлалын байршуулах үйлчилгээний байгууллагуудын үйл ажиллагаанд стандартын үзлэг зохион байгуулах	Нийслэлийн төсөв	Байгууллагын тоо	105	600	II, III улиралд	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
7	Арга хэмжээ-1.1.7 Үндэсний болон хотын стандартуудыг иргэд, хуулийн этгээд, олон нийтэд сурталчлах ажлыг зохион байгуулах	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	3	4	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
8	Арга хэмжээ-1.1.8 Аялал жуулчлалын салбарын ажилтнуудын ур чадварыг дээшлүүлэх, үйлчилгээний чанарыг сайжруулах чиглэлээр дотоодын болон олон улсын туршлагыг судлах, экспертийн төрөлжсөн сургалтуудыг зохион байгуулах	Нийслэлийн төсөв	Зохион байгуулсан сургалтын тоо	8	8	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
9	Арга хэмжээ-1.1.9 "Нэг жуулчин-нэг мод" жуулчны төгөл байгуулах төслийг үргэлжлүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Тарьсан модны тоо	305	300	II-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
10	Арга хэмжээ-1.1.10 Бэлхийн амны Хүннүгийн язгууртны цогцолборын музейн зураг төсөв боловсруулах болон цахилгаанаар хангах ажлыг зохион байгуулах	Нийслэлийн төсөв	Батлуулсан зураг төсвийн тоо	-	1	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
11	Арга хэмжээ-1.1.11 Жуулчны мэдээлэл, сурталчилгааны төвийг нэмэгдүүлэх төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Шинээр байгуулсан мэдээллийн төвийн тоо	7	1	I-III улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
1.2. “Албан бизнес болон өвлийн аялал жуулчлалыг хөгжүүлж, аялал жуулчлалын улирлын хамраарлыг бууруулах чиглэлээр:							
12	Арга хэмжээ-1.2.1 Аялал жуулчлалын улирлын хугацааг уртасгах зорилгоор өвлийн улиралд иргэд, жуулчдад хөнгөлөлттэй үнээр үйлчлэх байгууллагын тоог нэмэгдүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Байгууллагын тоо	69	80	I, IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
13	Арга хэмжээ-1.2.2 Өвлийн аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх, улирлын хамаарлыг бууруулах зорилгоор эвент арга хэмжээнүүдийг зохион байгуулах	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	4	4	I улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
1.3. “Худалдаа, үйлчилгээ, аялал жуулчлалын зориулалт бүхий төрөлжсөн явуулын үйлчилгээг бий болгож, жижиг дунд, бизнес эрхлэгчдийг дэмжин ажиллах чиглэлээр:							
14	Арга хэмжээ-1.3.1 Жуулчдад зориулсан төрөлжсөн худалдаа үйлчилгээний гудамж, хэсгийг бий болгох	Улс, орон нутгийн төсөв	Бий болгосон гудамж, хэсгийн тоо	2	1	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
15	Арга хэмжээ-1.3.2 Аялал жуулчлалын арга хэмжээнүүдийн үеэр худалдаа, үйлчилгээний явуулын үйлчилгээг бий болгож, жижиг дунд, бизнес эрхлэгчдийг дэмжин ажиллах	-	Жижиг дунд, бизнес эрхлэгчдийн тоо	-	500	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
1.4. “Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын сурталчилгаанд дэвшилтэд технологийг нэвтрүүлж, контент бэлтгэн, гадаад дотоодод түгээн сурталчилах чиглэлээр:							
16	Арга хэмжээ-1.4.1 Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын сурталчилгааны материал шинэчлэн хэвлүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Сурталчилгааны материалын тоо	19,000	25,000	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
17	Арга хэмжээ-1.4.2 Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын маршрут, зорин очих газрууд, жуулчдад зориулсан онцлох соёл, аялал жуулчлалын арга хэмжээг сурталчлах	Нийслэлийн төсөв	Эй Ар, Ви Ар (AR, VR) технологиор бүтээсэн сурталчилгааны тоо	-	2	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
18	Арга хэмжээ-1.4.3 Жуулчдад зориулсан гар утасны аппликейшн хөгжүүлэх	Нийслэлийн төсөв	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
19	Арга хэмжээ-1.4.4 Жуулчдад зориулсан контент бэлтгэн, гадаад дотоодод түгээн сурталчлах	-	Контентын тоо	5	5	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
1.5. “Улаанбаатар хотыг олон улсад сурталчлах чиглэлээр гадаад хамтын ажиллагааг эрчимжүүлэх чиглэлээр:							
20	Арга хэмжээ-1.5.1 Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүнийг олон улсад сурталчлах	Нийслэлийн төсөв	Үзэсгэлэн, арга хэмжээний тоо	10	4	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
21	Арга хэмжээ-1.5.2 Найрамдалт харилцаат хотуудад Улаанбаатар хотыг сурталчлах соёл урлаг, аялал жуулчлалын арга хэмжээ зохион байгуулах	Нийслэлийн төсөв	Арга хэмжээний тоо	1	2	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
22	Арга хэмжээ-1.5.3 Улаанбаатар хотод Найрамдалт харилцаат хотуудын аялал жуулчлал, соёл, урлагийн арга хэмжээ зохион байгуулах	Нийслэлийн төсөв	Арга хэмжээний тоо	3	4	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
23	Арга хэмжээ-1.5.4 Олон улсын залуучуудын “Аспак” чуулга уулзалтыг хамтран зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	-	100	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
1.6. Гадаад, дотоод хэвлэл мэдээллийн байгууллагууд, дэлхийд алдартай аялагч нөлөөлөгчдийг урин Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг сурталчлах чиглэлээр:							
24	Арга хэмжээ-1.6.1 Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ, жуулчдад зориулсан арга хэмжээг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах	Нийслэлийн төсөв	Хамтарч ажилласан хэвлэл мэдээллийн байгууллагын тоо	2	7	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
25	Арга хэмжээ-1.6.2 Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалыг иргэд олон нийт, жуулчдад түгээн сурталчлах	-	Хандалтын тоо	1,659,489	2,000,000	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
26	Арга хэмжээ-1.6.3 Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүнийг дэлхийд алдартай нөлөөлөгчдөөр (инфлюенсэр) дамжуулан олон улсад сурталчлах	Нийслэлийн төсөв	Сурталчилгааны тоо	-	4	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс
Хоёр.Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүрэг							

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.Хөгжлийн бодлого болон захирамжлалын баримт бичгүүдийн хэрэгжилтийн чиглэлээр:							
27	Арга хэмжээ-2.1.1 Улс, нийслэлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичгүүдэд санал боловсруулж хүргүүлэх, байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж тогтоосон хугацаанд тайлагнах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	90-100	90-100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
28	Арга хэмжээ-2.1.2 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр болон Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол, Нийслэлийн Засаг даргын захирамж, Засаг даргын зөвлөлийн хуралдааны тэмдэглэлийн холбогдох заалтыг хяналтад бүртгэж, хэрэгжилтийг ханган тогтоосон хугацаанд тайлагнах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	90-100	90-100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
29	Арга хэмжээ-2.1.3 Засгийн газрын гишүүн, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчтай төрийн зарим чиг үүргийг 2025 онд төлөөлөн гүйцэтгүүлэх гэрээ туссан арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж, заасан хугацаанд тайлагнах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	90	90-10	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
30	Арга хэмжээ-2.1.4 Хөгжлийн бодлогын баримт бичгүүдийн хэрэгжилт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, байгууллагын үйл ажиллагаа, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	-	Шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн баримт бичгийн тоо	10	12	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
2.2. Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, авилга, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр:							
31	Арга хэмжээ-2.2.1 “Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Байгууллагын төсөв	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт, хувиар	95.0	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
32	Арга хэмжээ-2.2.2 Хүний нөөцийн ил тод байдлыг ханган сул орон тоог нөхөх ажлыг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
33	Арга хэмжээ-2.2.3 Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
34	Арга хэмжээ-2.2.4 Авлига, албан тушаалын гэмт хэрэг, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт, хувиар	90	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
35	Арга хэмжээ-2.2.5 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн хүрээнд үйл ажиллагааны төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт, хувиар	90	90	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
2.3. Төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагааны чиглэлээр:							
36	Арга хэмжээ-2.3.1 Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд төсөв, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдөж, төсвийн зардлыг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулж, өр авлага үүсгэхгүй ажиллаж төсвийн гүйцэтгэлийг хуулийн хугацаанд тайлагнах	Байгууллагын төсөв 878.6	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
37	Арга хэмжээ-2.3.2 Байгууллагын туслах үйл ажиллагааны орлогоос санхүүжих төсвийн орлогын төлөвлөгөөг ханган биелүүлэх	-	Орлого бүрдүүлэлт	36.0	35.0	II-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
38	Арга хэмжээ-2.3.3 Байгууллагын өмч, хөрөнгийг эзэмших, ашиглах, захиран зарцуулах аливаа гэрээний биелэлт, гүйцэтгэлийг ханган ажиллах	-	Хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
39	Арга хэмжээ-2.3.4 Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт, төсвийн ил тод байдлыг ханган цахим хуудсанд тавигдах мэдээ, мэдээллийг үнэн зөв тогтоосон хугацаанд байршуулах	-	Хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
2.4. Бусад нийтлэг чиг үүргийн чиглэлээр:							
40	Арга хэмжээ-2.4.1 Нийслэлийн удирдах ажилтнуудын шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгавар, бусад холбогдох чиглэлээр өгсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх	-	Хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
41	Арга хэмжээ-2.4.2 Хотын хөгжлийн индексийн үзүүлэлтээс байгууллагын хариуцах индексийн үзүүлэлтийг тогтох, суурь түвшинг сайжруулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлэх	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт, хувиар	-	90	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
42	Арга хэмжээ-2.4.3 Хариуцсан чиг үүргийн хүрээнд шинжилгээ хийж, засаглалын тогтолцоог оновчтой болгох замаар үр ашгийг нэмэгдүүлэх ажлыг хамтран зохион байгуулах	-	Хэрэгжилт, хувиар	100	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
43	Арга хэмжээ-2.4.4 MNS ISO 9001:2016-чанарын менежментийн тогтолцооны стандартын баталгаажуулалтыг эрх бүхий байгууллагаар хийлгэх	-	Баталгаажуулалт хийлгэсэн баримт бичиг		1	I-III улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
44	Арга хэмжээ-2.4.5 Хяналт, мониторингийн тогтолцоог сайжруулж, олон улсын үнэлгээний систем нэвтрүүлэх ажлыг хамтран зохион байгуулах	-	Хэрэгжилт, хувиар	90	90	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
45	Арга хэмжээ-2.4.6 Хариуцсан чиг үүргийн хүрээний албан ёсны болон захиргааны статистикийн мэдээллийн боловсруулах, тайлагнах тогтолцоог хөгжүүлэх ажлыг хамтран эхлүүлэх	-	Хэрэгжилт, хувиар	90	90	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
46	Арга хэмжээ-2.4.7 Байгууллагын 2024-2028 оны стратеги төлөвлөгөөг боловсуулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	-	Стратеги төлөвлөгөөний хэрэгжилт	-	90	I-IV улирал	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтэс
Гурав: Төрийн үйлчилгээ							
3.1.Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах, үр дүнг дээшлүүлэх чиглэлээр:							
47	Арга хэмжээ-3.1.1 “Онлайн бизнес төв” нэгдсэн мэдээллийн системийн “Үйлчилгээ эрхлэх бүртгэл” цэсэд аялал жуулчлалын байр сууцны үйлчилгээ эрхлэгч иргэн, хуулийн этгээдээс зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазын үйлчилгээ эрхлэхээр бүртгэлийг тухай бүр хянан шийдвэрлэх	-	Шийдвэрлэлтийн хувь	80.0	100.0	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
48	Арга хэмжээ-3.1.2 Албан хэрэг хөтлөлтийг холбогдох хууль, дүрэм, журам, стандартын дагуу зохион бүрдүүлэн хөтлөх, ирсэн бичгийг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэх	-	Шийдвэрлэлтийн хувиар	99	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
49	Арга хэмжээ-3.1.3 “Монгол бичгээр үйлдэх баримт бичгийн хэвлэмэл хуудас түүний бүрдэлд тавих үндсэн шаардлага” MNS6395:2022 стандартын дагуу хэвлэмэл хуудсыг захиалах, албан хэргийг крилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөх	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувиар	-	100	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
50	Арга хэмжээ-3.1.4 Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл хүсэлт, санал гомдлыг түргэн шуурхай хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх	-	Шийдвэрлэлтийн хугацаагаар	5 хоног	5 хоног	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
51	Арга хэмжээ-3.1.5 “Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам”-ын хүрээнд тавигдах стандарт, бүрдэл, шаардлагын дагуу 2024 оны архивын материалыг хүлээн авах, архивын баримтын нэгдсэн данс бүртгэл хөтлөх	-	Хадгаламжийн нэгжийн тоо	160	160	I улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
52	Арга хэмжээ-3.1.6 Байгууллагын үйл ажиллагааны талаарх сэтгэл ханамжийн судалгаа болон эвент арга хэмжээний судалгааг гадаад, дотоодын иргэдээс авч, түүний мөрөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах	-	Судалгаанд хамрагдсан хүний тоо	1900	2000	I-IV улирал	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
53	Арга хэмжээ- Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасны дагуу байнга ил тод байлгах мэдээ, мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсанд хууль тогтоомжоор хүлээсэн үндсэн чиг үүрэг, үйл ажиллагаа, тайлан холбогдох цаг үеийн мэдээ, мэдээллийг нээлтэй байршуулах	-	Байршуулсан мэдээ, мэдээллийн тоо	2832	3000	I-IV улирал	Мэдээлэл, сурталчилгааны хэлтэс

---oOo---