



НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН ТУШААЛ

2022 оны 03 сарын 18 өдөр

Дугаар А/12

Улаанбаатар хот

Ээлжийн амралтын хуваарь батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 67 дугаар зүйлийн 67.5, Төрийн албаны тухай хуулийн 41 дүгээр зүйлийн 41.3, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 42 дугаар зүйлийн 42.1.4, 99 дүгээр зүйлийн 99.1, 99.2, Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны “Дүрэм шинэчлэн батлах тухай” А/155 дугаар захирамжаар батлагдсан газрын дүрмийн 7.1.1 дэхь заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын албан хаагчдын 2022 оны ээлжийн амралтын хуваарийг хавсралтаар баталсугай.

2. Албан хаагчдад ээлжийн амралтыг батлагдсан хуваарийн дагуу олгон, амралтын хугацаанд ажлыг хуваарийн дагуу түр орлон гүйцэтгүүлж, хяналт тавьж ажиллахыг Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс /Х.Содномдэмбэрэл/-т үүрэг болгосугай.

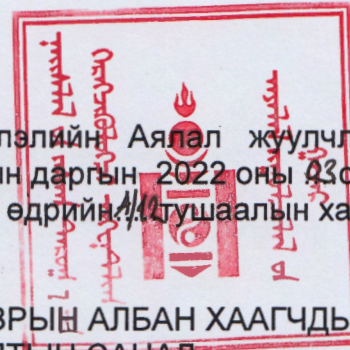
3. Ээлжийн амралтын олговрыг холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу бодож олгохыг Ахлах нягтлан бодогч /Д.Өнөржаргал/-д зөвшөөрсүгэй.

ДАРГА *D. Balm* Д. БАТСҮХ



1150500049

Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын даргын 2022 оны 03 сарын 18-ны өдрийн А/А тушаалын хавсралт



НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗРЫН АЛБАН ХААГЧДЫН
2022 ОНЫ ЭЭЛЖИЙН АМРАЛТЫН САНАЛ

Д/Д	Албан тушаал	Овог нэр	Улсад ажилласан жил	Ээлжийн амралтын хоног	Ээлжийн амралтын огноо	
					Эхлэх	Дуусах
1	Захиргаа, санхүүгийн хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч	Х.Содномдэмбэрэл	10.2	18	07/01	08/02
2	Бодлогын хэрэгжилтийн хэлтсийн дарга	В.Батчимэг	13.1	20	08/08	09/02
3	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тогтоол шийдвэрийн биелэлт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Э.Мөнхзул	32	29	08/18	09/27
4	Хүний нөөц, ёс зүй, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн	Д.Оюун-Эрдэнэ	13.6	20	06/02	06/29
5	Хяналт үнэлгээ, статистик судалгаа, дүн шинжилгээ хариуцсан мэргэжилтэн	Ч.Энх-Отгон	6	18	07/18	08/10
6	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тогтоол шийдвэрийн биелэлт хариуцсан мэргэжилтэн	О.Нямбат	12	20	07/25	08/19
7	Жуулчны аюулгүй байдал, үйлчилгээний байгууллага, стандарт хариуцсан мэргэжилтэн	Д.Ганболд	17.1	27	05/03	06/10
8	Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч	Л.Оюунхорлоо	1.7	15	09/05	09/23
9	Маркетинг сурталчилгаа хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	С.Туул	10	18	06/02	06/27
10	Гадаад хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн	Т.Туул	3.4	15	07/18	08/08
11	Хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, төсөл хөтөлбөр хариуцсан мэргэжилтэн	Н.Алтанзаяа	11.3	20	07/18	08/15
12	Дотоодын аялал хариуцсан мэргэжилтэн	Б.Жаргалан	13.3	20	06/13	07/08
13	Мэдээллийн технологи, цахим хөгжил хариуцсан ажилтан	Б.Ишдорж	10	18	08/01	08/24
14	Эвент хариуцсан мэргэжилтэн	Б.Халиун	12.4	20	08/15	09/09
15	Аяллын бүтээгдэхүүний хөгжүүлэлт хариуцсан мэргэжилтэн	Э.Оргилцэцэг	7.3	18	11/01	11/25