НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ГАЗРЫН

2016 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

/ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛ/

2016.06.07

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд улаанбаатар хотын захирагчийн***  ***2013-2016 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн заалт***  *3.4.1. Аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүн үйлчилгээний нэр төрлийг олшруулахад*  *орон нутгийн иргэдийн оролцоог идэвхжүүлнэ.* | | | | | |
| ***Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2016 оны зорилтын заалт***  *3.4.1.1. “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ.* | | | | | |
| д/д | Хэрэгжүүлэх үе шат | Хугацаа | Хариуцах албан тушаалтан | Биелэлт | Хувь |
| 1 | 1.“Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөр”-ийг 2016 онд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, холбогдох газарт тайлагнах | 1, 6 дугаар сард | Б.Халиун | НИТХ-ын 2014 оны 19/24 дүгээр тогтоолоор баталсан “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх зорилгоор хөтөлбөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээний жагсаалт, төсвийн төслийг НИТХ-аар хэлэлцүүлж, 2016 оны төсвөөс 3,6 тэрбум төгрөгийг зарцуулахаар шийдвэрлэсэн. Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/103 дугаар захирамжаар 2016 онд “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах 26 ажлын хэсгүүдийг байгуулж захирамжуудыг холбогдох байгууллагуудад тус тус хүргүүлэв. Үүний дагуу хөтөлбөр хэрэгжүүлэх 42 ажлын нэр, хугацаа, хариуцах байгууллагын жагсаалтыг боловсруулан нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/51 дүгээр захирамжаар батлуулав. Уг захирамжийн дагуу тус газраас хариуцан хэрэгжүүлэх 20 ажлыг зохион байгуулах ба “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрөөс 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 12 багц ажил гүйцэтгэхээр 690.000.000 төгрөг батлагдсанаас 430.930.153,6 төгрөгийг нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргаар батлуулав. Үүнээс гүйцэтгэл 371.274.218.6 төгрөг ба нийт 33.738.662 төгрөгийн хэмнэлт гаргасан. Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөрийн хэрэгжилт эхний хагас жилийн байдлаар 84.2%-тай байна. | **80%** |
| 2 | Үйлчилгээний болон хотын соёлыг дэлгэрүүлэх “Найрсаг Улаанбаатар” нийгмийн аяныг үргэлжлүүлэн зохион байгуулах | Жилийн турш | Э.Болорцэцэг | Үйлчилгээний болон хотын соёлыг дэлгэрүүлэх “Найрсаг Улаанбаатар” нийгмийн аяны хүрээнд Сайхан урлагийн төв, Нийгмийн хөгжлийн гарц ТББ, Жи-Си-Ай-Монгол ТББ-тай хамтран ажиллах гэрээг байгуулан ажиллаж байна. Үүнд: | **70%** |
| * Зорилтот бүлэгт хүргэх мэдээллийн агуулга, хөтөлбөрийг боловсруулах, үүнд иргэний нийгэм, олон нийтийн байгууллага, хувийн хэвшлийг татан оролцуулах | 1-3 дугаар сард | Сайхан урлагийн төвтэй хамтран ажиллах гэрээний дагуу дараах ажлуудыг хийж байна. Үүнд:  - Хамтдаа эх орон, үндэсний урлагаа дэлхийд сурталчилцгаая уриатай “Монголын үндэсний урлаг фото зурагт” үзэсгэлэнг 2016 оны 01 дүгээр сарын 16-ны өдрөөс эхлэн 1 сарын хугацаатай амралтын өдрүүдэд олон нийтэд үнэ төлбөргүйгээр “Хүннү молл цогцолбор”-т зохион байгуулсан ба үзэсгэлэнд оролцсон бүтээлүүдээр фото зургийн танилцуулга номыг хэвлүүлэн тараав.  - Гадаад дотоодын жуулчдад зориулан “Yндэсний урлагийн тоглолт”, “Жуулчдыг угтах ёслолын үйл ажиллагаа”-г Чингис хаан олон улсын нисэх онгоцны буудалд 2016 оны 06 сарын 15-ны өдөр, Их эзэн Чингис хааны нэрэмжит төв талбайд 2016 оны 06 сарын 17-ны өдөр тус тус зохион байгуулахаар бэлтгэлийг ханган ажиллаж байна. |
| * Хөтөлбөрийн дагуу мэдээлэл, сурталчилгааны материалуудыг бэлтгэн олон нийтэд хүргэх | 3-12 дугаар сард | Нийгмийн хөгжлийн гарц ТББ-тай хамтран иргэдийн хандлагыг эергээр өөрчлөх, өндөр хөгжилтэй орнуудын хотын соёлд суралцах, үйлчилгээний байгууллага, хувь хүний ёс суртахуун соёлтой үйлчилгээний талаарх үндсэн ойлголтыг  олон нийтэд хүргэх зорилгоор нийт 52 цуврал нэвтрүүлгийг бэлтгэж байгаа ба одоогийн байдлаар 14 нэвтрүүлэгт нь “Найрсаг Улаанбаатар” аяны үзэл санааг танилцуулж, захиалгат 2 нэвтрүүлгийг бэлтгэн МҮОНТВ, МОНГОЛ HD, ETV, MNC телевизүүдээр нэвтрүүлэв. “Аялал жуулчлал ба амралт аяллын газрууд” сэдвээр нэвтрүүлгийг бэлтгэн Нийгмийн хөгжлийн асуудал хариуцсан орлогч дарга Ц.Энхцэнгэл, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын дарга Э.Баттулга нар оролцон Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын хөгжил, алсын хараа, бодлого төлөвлөлтийн талаар дэлгэрэнгүй ярилцав.  “Яагаад” цуврал нэвтрүүлгийн “Xотын соёл ба аялал жуулчлал” сэдвээр Чикаго хот болон Улаанбаатар хотын талаарх нэвтрүүлгийн зураг авалтын ажлыг хийж гүйцэтгэсэн ба энэхүү дугаарт Нийгмийн хөгжлийн асуудал хариуцсан орлогч дарга Ц.Энхцэнгэл, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын дарга Э.Баттулга нар оролцон Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын хөгжил, алсын хараа, бодлого төлөвлөлтийн талаар дэлгэрэнгүй ярилцав. Жи Си Ай Монгол ТББ-тай хамтран Инээмсэглэх Монгол, VFR жуулчдыг татах “Манайд ирээрэй”, Байгууллагын ажлын байрны аз жаргал сургалт, Хүндлэлтэй тусч Монгол төслүүдийг хамтран зохион байгуулж байна. “Инээмсэглэх Монгол төсөл”-ийн хүрээнд Улаанбаатар хотын нүүр царай болсон нийгэмд амжилт үзүүлсэн 82 төлөөллийг сонгон эерэг уриалгыг мессэжийг уриалахаар зорьсон бөгөөд одоогоор фэйсбүүк хуудсыг нээн хотын залуусын төлөөлөл болсон үлгэр жишээч залуусын уриалгыг 8500-аад дагалдагчдад хүргэв.  VFR жуулчдыг татах "Манайд ирээрэй" төслийн хүрээнд АСПАК-2016 Зүүн Хойд Азийн олон улсын залуучуудын чуулганд Улаанбаатар хотоо сурталчлахаар бизнес чиглэлийн жуулчдад зориулсан хотын танилцуулга брошурыг 4000 ширхэгийг англи хэлээр гарган Тайвань улсад тараав. Улаанбаатар хотын цагдаагийн газар, хэв журам сахиулах газар, төрийн үйлчилгээний байгууллагуудтай хамтран байгууллагын ажлын байрны аз жаргал сургалтад багшлах багш нарыг бэлтгэн 19 хүн багшлах эрхийг аваад байна. “Хүндлэлтэй тусч Монгол төсөл”-ийн хүрээнд найрсаг харилцаа, нийгэмд хүндлэлтэй байдлыг хариулсан видео шторкыг бэлтгэн цацаж эхлэв. |
| * Мэдээлэл, сурталчилгааны ажлын үр дүнд мониторинг хийх, тайланг нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт хүргүүлэх | 6, 12 дугаар сард | Үйлчилгээний болон хотын соёлыг дэлгэрүүлэх “Найрсаг Улаанбаатар” нийгмийн аяныг зохион байгуулахаар “Сайхан урлагийн төв”, “Нийгмийн хөгжлийн гарц” ТББ, “Жи-Си-Ай-Монгол” ТББ-тай хамтран ажиллах гэрээг байгуулан ажиллаж байна. Гэрээний дагуу уг аяныг зохион байгуулахаар бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж ба нийт 14 багц ажлыг хийхээр тусгаж эхний хагас жилийн байдлаар ажлын гүйцэтгэл 70%-тай байна. Нийгмийн аяны зохион байгуулалт, явцын талаарх мэдээллийг 2016 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдрийн газрын даргын хурал дээр танилцуулан хамт олноор хэлэлцэн цаашид хийгдэх ажлуудын талаар санал солилцон эхний хагас жилийн тайланг холбогдох мэргэжилтэд өгөв. |
| 3 | Жуулчдад зориулсан үйлчилгээг сайжруулж, аялал жуулчлалын байгууллагуудад стандартын хэрэгжилтийг хангуулах | жилийн турш | С.Туул  Ш.Ундармаа | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд НЗДТГ, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас “Болзошгүй гамшиг ослын үеийн бэлэн байдлыг хангах, яаралтай тусламжийг зөв, чанартай үзүүлэх нь” сургалтыг Монголын яаралтай тусламжийн хөгжлийн нийгэмлэгтэй хамтран зохион байгуулав. Нийт 31 удаагийн сургалтад зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны бааз, Улаанбаатар хотын цагдаагийн газрын олон нийтийн болон хэв журмын цагдаа, Монголын хөтөч тайлбарлагчдын холбооны хөтөч, тайлбарлагчид, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын нийт 709 хүн хамрагдаж, сургалтын шалгуур хангасан 615 хүнд “Амилуулах суурь тусламж үзүүлэгч” үнэмлэх гардууллаа. Сургалтын үеэр нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын эрсдлийн менежментийн төлөвлөгөөний талаар мэдээлэл хийж, сургалтад хамрагдсан иргэдэд гарын авлага, материалаар хангалаа. “Эрүүл мэндийн яаралтай тусламж үйлчилгээг иргэний харъяалал харгалзахгүй үзүүлэх нөхцөлийг нийслэл, дүүргийн эмнэлгүүдэд бүрдүүлэх” үүднээс нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар, Налайх Эрүүл мэндийн төвөөс Тэрэлжийн аялал жуулчлалын бүсд байрлах 6 дугаар хорооны цогцолборт жуулчдад яаралтай тусламж үзүүлэх амбулатори, яаралтай тусламжийн нэгжийг 4 өрөө бүхий байртайгаар байгуулан 1-их эмч, 1-бага эмч, 1-сувилагч, 1-үйлчлэгч ажиллуулж байна. Тус нэгж нь Тэрэлжийн бүс нутаг Налайх дүүргээс 37 км-ийн зайд оршдог бөгөөд аялал жуулчны 96 ААН-д үйлчлүүлж буй гадаад, дотоодын жуулчид, амрагчдад үйлчлэх юм.  “Найрсаг Улаанбаатар-Соёлтой такси” сургалтыг Аялал жуулчлалын ур чадварын мэргэжлийн сургууль, Монголын такси үйлчилгээ эрхлэгчдийн холбоотой хамтран 2016 оны 05 дугаар сарын 31-ний өдөр зохион байгууллаа. Таксины жолооч нарын  харилцаа, ёс зүй, зорчигчдын аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн асуудлыг хөндсөн сургалтад такси үйлчилгээний 12 компанийн 300 гаруй жолооч хамрагдав. Сургалтад хамрагдсан жолооч нарт нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас гаргасан англи хэлний ярианы гарын авлага, Улаанбаатар хотын сурталчилгааны материалуудыг тараалаа.  Зочлох үйлчилгээний ажилтнуудад зориулсан төрөлжсөн гарын авлага, цахим сургалтын бичлэгийн ажил эхлээд байна.  Аялал жуулчлалын ур чадварын мэргэжлийн сургуультай хамтран өндөр хөгжилтэй орны зочлох үйлчилгээний нэр хүндтэй экспертийн сургалтыг жил бүр зохион байгуулдаг уламжлалтай. Энэ жил олон улсын “SES” байгууллагын мэргэжилтэн, Герман улсын зөвлөх эксперт Хайди Диксоны “Найрсаг Улаанбаатар” зочид буудлын үйлчилгээний мэргэшүүлэх цуврал сургалтыг зохион байгуулсан ба зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазуудын удирдах ажилтан болон менежерүүд мөн нийслэлийн дүүргүүдийн мэргэжилтнүүд нийт 370 хүн хамрагдав.  Нийслэлийн аялал жуулчлалын газрын Үйлчилгээний байгууллага хариуцсан мэргэжилтэн нь үйлчилгээний байгууллагын ажилтан, албан хаагчдад НИТХ-ын 120 дугаар тогтоол, зочид буудал, дэн буудал, амралтын газрын үндсэн стандартуудын талаар шаардлагатай мэдээллийг хүргэв. | **90%** |
| * Үйлчилгээний ажилтнуудад зориулсан мэргэжлийн сургалт зохион байгуулах * Зочид буудал, дэн буудлуудын үйлчилгээний ажилтнуудад сургалт зохион байгуулах * Амралтын газар, жуулчны бааз, гэр буудлын үйлчилгээний ажилтнуудад сургалт зохион байгуулах | 1-6 дугаар сард |
| * Иргэд, ААНБ-уудаас ирүүлсэн санал, хүсэлтийн дагуу зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазад стандартын үзлэг явуулах | жилийн турш | Д.Ганболд  С.Туул  Н.Алтанзаяа  Э.Мөнхзул  Б.Ербахыт | Иргэд, ААНБ-уудаас ирүүлсэн санал, хүсэлтийн дагуу зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазад 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар үзлэг шалгалтыг нийт 137 удаа зохион байгуулав. |
| * Шаардлага хангасан үйлчилгээний газруудад үйл ажиллагаа явуулах зөвшөөрөл олгох | Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2011 оны 120 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт аялал жуулчлалын байр сууцын үйл ажиллагаа эрхлэх журам"-ын дагуу жуулчны байр сууцын үйлчилгээ эрхлэгчдээс 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 137 санал хүсэлт, өргөдөл ирсэн /байгууллагад хандаж албан бичгээр 111, цахимаар 26 өргөдөл/ ба стандартын шаардлага хангасан 16 иргэн, 84 ААН-д үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгов. |
| * Иргэд, ААНБ-уудаас ирсэн санал, хүсэлт, гомдлыг судалж, холбогдох байгууллагуудтай хамтран шийдвэрлэх | 2016 оны хагас жилийн байдлаар иргэд, ААНБ-уудаас санал, хүсэлт ирээгүй байна. |
| 4 | Хот орчмын аяллын 1 чиглэлийг олон улсын стандартын дагуу тохижуулах | жилийн турш | Б.Ербахыт  Д.Жаргалсайхан | Хот орчмын аяллын чиглэлийг олон улсын стандартын дагуу тохижуулах ажлын хүрээнд БОНХАЖЯ-ны сайдын 2013 оны А/159 дүгээр тушаалаар баталсан Богд хаан явган аяллын 5 маршрутын дагуу судалгаа хийн Богдхан ууланд явган аялах “Зайсан-Баруун ширээт” чиглэлийг сонгосон. 2015 оны 02 дугаар сарын 19-ны өдөр “Улаанбаатур” аялал жуулчлалын холбооны мэргэжлийн хүмүүстэй хамтран хоёр дахь хэмжилтийг хийж, амралтын цэг, сандал, мэдээллийн самбарууд байрлуулах газруудыг тогтоон, засаж янзлах зам талбайн нарийвчилсан зургийг гарган 2015 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр Богдхан уулын Зайсан-Баруун ширээ чиглэлд тэмдэгжүүлэлт хийх зөвшөөрөл хүссэн албан бичгийг БОНХАЖЯ-ны Тусгай хамгаалалттай газрын захиргаанд болон Богдхан уулын Хамгаалалтын захиргаанд тус тус хүргүүлэв.  БНСУ-ын Чэжүгийн Аялал жуулчлалын газар болон нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар хамтын ажиллагааны гэрээнд 2016 оны 06-р сарын 16-ны өдөр гарын үсэг зурлаа. Хамтын ажиллагааны хүрээнд нийслэл хот орчмын амралт, аялал жуулчлалын 2 бүсэд явган аяллын зам тохижуулах бөгөөд “Олле трэйл” стандартаар тавигдах эдгээр аяллын зам нь байгаль орчинд үзүүлэх сөрөг нөлөөлөл хамгийн багатайд тооцогддог одоогоор Япон, БНСУ-ын 21 чиглэлд 422 км зам ашиглагдаж байна. Нийслэлд аялал жуулчлал хөгжүүлэх “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөр болон Байгаль орчин, ногоон хөгжил, аялал жуулчлалын сайдын 2015 оны А/254 дүгээр тушаалын дагуу эхний ээлжид Горхи-Тэрэлжийн байгалийн цогцолборт газрын Чингис уул орчмын 6 км зам, Богдхан уулын дархан цаазат газрын Төр хурахын амаас Хүрэлтогоот хүртэлх 14 км замыг хамгаалалтын захиргаадаас тогтоосон чиглэлийн дагуу тохижуулна. Энэхүү төслийн санхүүжилтийг Чэжүгийн аялал жуулчлалын газраас гаргах ба 2017 оны 07 дугаар сард нээхээр төлөвлөөд байна. | **70%** |
| * Ажлын даалгаврыг боловсруулах | 1-2 дугаар сард | Ажлын зураг төслийг 2016 оны 03 дугаар сард газрын даргаар хянуулан шаардагдах төсвийн тооцоог мэргэжлийн төсөвчнөөр төсвийг гаргуулж, 2016 оны 05 дугаар сарын 09-ны өдөр төсвийн задаргаа батлуулав. |
| * Тохижилтын ажил гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах, ажлыг эхлүүлэх, гүйцэтгэлд хяналт тавих | 4-11 дүгээр сард | Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас 2016 оны 05 дугаар сарын 11-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар Үнэлгээний хороо байгуулагдаж, үнэлгээний хорооны хурлаар харьцуулалтын аргаар тендерийг зохион байгуулахаар шийдвэрлэж, 05 дугаар сарын 30-ны өдөр 4 газарт урилга хүргүүлэв. 06 дугаар сарын 07-ны өдөр ирсэн тендерүүдийг нээж, ирүүлсэн материалуудад үнэлгээний хорооноос үнэлгээ хийв. Шаардлага хангаагүй тендерийн материалд хууль зүйн үндэслэлтэй татгалзсан хариу өгч, “Сагсай Өргөө” ХХК ирүүлсэн материалыг шаардлага хангасан гэж үзэв. Үнэлгээний хороо нийт 4 удаа хуралдаж, тендерийг хуулийн хүрээнд зохион байгуулж, газрын даргад үнэлгээний хорооны зөвлөмжийг хүргүүлсэн. “Сагсай Өргөө” компанитай ажил гүйцэтгэх гэрээ байгуулж, ажлыг гүйцэтгүүлж байгаа ба 2016 оны 08 дугаар сард багтаан ажлыг хүлээж авна. |
| * Ажлыг хүлээн авч, тусгай хамгаалалтын захиргаанд гэрээгээр хариуцуулах | 12 дугаар сард | Хугацаа болоогүй |
| ***Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2016 оны зорилтын заалт***  *3.4.1.2. Улаанбаатар хотын гадаад сурталчилгааны “Asia’s next hUB” маркетингийн компанит ажлыг эхлүүлж,*  *ХБНГУ, ОХУ, БНХАУ, Япон, Хонконгийн олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд Улаанбаатар хотыг сурталчлан оролцоно.* | | | | | |
| 1 | Олон улсын нэр хүндтэй сонин, сэтгүүл, хэвлэл мэдээллийн байгууллагатай хамтран Улаанбаатарын аялал жуулчлалын бүтээгдэхүүн, үзмэрүүдийг сурталчлах | жилийн турш | Ш.Ундармаа | Хэвлэл мэдээллийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах гэрээ байгуулсны дагуу дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэв. Үүнд:   1. Агаарын сэтгүүл “ASSA” сэтгүүлтэй хамтран 12 хуудас бүхий “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөр, Улаанбаатар хотын талаарх мэдээ мэдээллийг англи, монгол хэл дээр хэвлүүлэн олон улсын нислэгүүдэд тараав. 2. “Монголиан экономи” сэтгүүлд “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөр, Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын талаарх мэдээ мэдээлэл, ярилцлагыг нийтлэв. 3. Фрийдом” студитай хамтран “Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөр”, Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын талаарх мэдээ мэдээллийг “TM”, “Ийгл”, “MNC”, “TV1”, “TV9” телевиз, “time.mn” цахим хуудсуудад гаргав. 4. “Айст” телевизийн “Дэлхийн төв” нэвтрүүлгээр дамжуулан “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөр, Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын талаарх мэдээ, мэдээллийг ОХУ-ын Эрхүү, Улаан-Үд, Чита, БНХАУ-ын ӨМӨЗО-ны Хөх хотын үзэгчдэд хүргэв. Мөн Улаанбаатар хотын түүхэн дурсгалт барилга байгууламж, хөшөө, дурсгалын талаар танин мэдэхүйн мэдээллийг цувралаар танилцуулав. 5. “Найрсаг Улаанбаатар” цэсийг “Монгол кондент” ХХК-ийн gogo.mn сайтад байрлуулан “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөр, Улаанбаатар хотын аялал жуулчлал, соёл, спортын талаарх мэдээ мэдээллийг уншигчдад хүргэлээ. Мөн 20 орчим комикийг бэлтгэж, онцлох мэдээ мэдээллийг англи, монгол хэл дээр орчуулав. Түүнчлэн Улаанбаатар хотын түүхэн барилга байгууламж, хөшөө дурсгалын талаар цуврал нийтлэл гаргав. | **90%** |
| * Мэдээлэл, сурталчилгаа явуулах хэвлэл мэдээллийн байгууллагуудыг сонгож гэрээ байгуулах | 1-6 дугаар сард | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд хийгдэж буй ажлууд, нийслэлийн аялал жуулчлалын талаарх нийтлэл, үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл сурталчилгаа, бүтээгдэхүүн, үзвэр,үйлчилгээний талаар иргэд, олон нийтэд сурталчлан таниулах үүднээс хэвлэл мэдээллийн байгууллагууд болох Фрийдом” студи, “Айст” телевиз, “Монгол кондент” ХХК-ийн gogo.mn сайт, Агаарын сэтгүүл “ASSA” сэтгүүл, “Монголиан экономи” сэтгүүл-үүдтэй хамтран ажиллах гэрээг хуулийн хүрээнд байгуулан гэрээний дагуу ажиллаж байна. |
| * Мэдээлэл, сурталчилгааны материалуудыг бэлтгэх | жилийн турш | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөр, Улаанбаатар хотын талаарх мэдээ мэдээллийг англи, монгол хэл дээр хөрвүүлэн бэлтгэж, Улаанбаатар хотын түүхэн дурсгалт барилга байгууламж, хөшөө, дурсгалын талаар танин мэдэхүйн мэдээллийн материалуудыгбэлтгэн сурталчилгаанд ашиглаж байна. Улаанбаатар хотыг сурталчлах сурталчилгааны материалд зориулж тус газраас дараах хэвлэмэл сурталчилгааны материалыг гарган сурталчилгаанд ашиглаж байна. Үүнд:  - А3 8 нүүртэй сонин герман-англи хэл дээр 16.000 ширхэг - Ил захидал 3000 ширхэг,  -100 хуудастай 5000 ширхэг сэтгүүл 5 орны хэл дээр  - 24 нүүртэй 10.000 ширхэг товхимолыг хятад хэл дээр  - Бизнес аялагчдад зориулан брошур 2000 ширхэгийг бэлтгэн гаргав.  - VFR жуулчдыг татах ажлын хүрээнд JCI Mонгол ТББ-тай хамтран ажиллах гэрээний дагуу Тайвань улсад зохион байгуулагдаж буй АСПАК-2016” Ази Номхон далайн бүсийн чуулганд оролцож буй залуучууд “Манайд ирээрэй” нэртэй 2000 ширхэг ил захидлыг чуулгын үеэр тараан ажиллав.  - Улаанбаатар сити майп, гайд бүүкт “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн календарьчилсан танилцуулга, жуулчдад зориулсан утасны апплекэйшний сурталчилгааг хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай хамтран үнэ төлбөргүй 10.000 ширхэгийг хэвлүүлэн гаргаж сурталчилгаанд ашиглаж байна.  -- Олон улсын агаарын тээврийн байгууллагуудын ICAO сэтгүүлд Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөрийн хүрээнд хийгдэх ажлууд болон аялал жуулчлалын чиглэлээр зохион байгуулах арга хэмжээнүүдийн мэдээллийг англи хэл дээр гаргав.  - That’s UB жуулчдад зориулсан сэтгүүлд “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд зохиогдох эвентүүд, Даншиг наадмын мэдээллийг англи хэл дээр бэлтгэж байрлуулав.  - Үндэсний агаарын тээвэрлэгч МИАТ ХК-тай байгуулсан хамтын ажиллагааны хүрээнд агаарын хөлгийн энтертайментад Улаанбаатар хотыг сурталчилсан видео шторкийг олон улсын стандартын дагуу үнэ төлбөргүйгээр байрлууллаа.  - 10000 ширхэг 20 нүүр бүхий Улаанбаатар хотын танилцуулга материалыг хятад дээр бэлтгэн сурталчилгаанд ашиглаж байна. |
| * Мэдээлэл, сурталчилгааг явуулах, үр дүнг тооцох, гүйцэтгэлийг тайлагнах | 6,12 дугаар сард | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд хийгдэж буй ажлууд, нийслэлийн аялал жуулчлалын талаарх нийтлэл, үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл сурталчилгаа, бүтээгдэхүүн, үзвэр,үйлчилгээний талаар иргэд, олон нийтэд сурталчлан таниулах үүднээс хэвлэл мэдээллийн байгууллагууд болох Фрийдом” студи, “Айст” телевиз, “Монгол контент” ХХК-ийн gogo.mn сайт, Агаарын сэтгүүл “ASSA” сэтгүүл, “Монголиан экономи” сэтгүүл-үүдтэй хамтран ажиллах гэрээний гүйцэтгэлийг 2016 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдрийн Газрын хурал дээр тайлагнан хангалттай гэж дүгнэв. |
| 2 | ХБНГУ-ын Ай Ти Би Берлин олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцож Улаанбаатар хотыг сурталчлах | 3 дугаар сард | Д.Энхбаяр | Монгол орныг гадаад оронд сурталчлан таниулах зорилгоор 2016 оны 03 дугаар сарын 09-13-ны өдрүүдэд ХБНГУ-ын Берлин хотод зохиогдсон “Ай-Ти-Би 2016” олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцов. Үзэсгэлэнд Байгаль орчин, ногоон хөгжил, аялал жуулчлалын яам, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар, МИАТ ХК болон 6 тур оператор компани 100 мкв талбайд сурталчилгаа хийсний 1/3 хэсэгт нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар Улаанбаатар хотын сурталчилгааг явууллаа. Сурталчилгаанд Global Insight Media компаниар хийлгэсэн А3 8 нүүртэй сурталчилгааны материал герман, англи хэл дээр 16000 ширхэг /ХБНГУ-аас 6.000 ширхэг, Монголоос 10.000 ширхэг/, ил захидал 3000 ширхгийг тус тус хэвлүүлсэн. Үзэсгэлэнгийн үеэр 20 гаруй олон улсын маркетинг, сурталчилгааны байгууллагуудтай албан уулзалт хийж, сурталчилгаа явуулан үзэсгэлэнгийн үеэр болдог олон улсын аялал жуулчлалын уулзалт, форумуудад оролцов. | **100%** |
| * Үзэсгэлэнд оролцох бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө боловсруулах, төсвийг батлуулах | 2 дугаар сард | Үзэсгэлэнд оролцох бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө, төсвийг боловсруулан 2016 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдөр нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргаар батлуулав. Нийт 55.174.534 төгрөг батлагдснаас 24.825.466 төгрөгийг хэмнэж ажиллав. |
| * Үзэсгэлэнгийн талбай, үзэсгэлэнд оролцох эрхийг баталгаажуулах, бэлтгэлийг хангах | 1-2 дугаар сард | Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас үзэсгэлэнгийн бэлтгэлд зориулан дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэв. Үүнд:  - Үзэсгэлэнгийн төсвийг батлуулж холбогдох шийдвэрүүдийг гаргуулсан.  - Монголын аялал жуулчлалын холбоотой гэрээ байгуулж, үзэсгэлэнгийн талбайн 1/3 хэсэгт орох болсон.  -Үзэсгэлэнгийн тохижилтод УБ хотын аялал жуулчлалын дүр төрхийг илэрхийлэх дизайныг гаргуулж тохижилтын компанид хүргүүлэв.  -Үзэсгэлэнгийн үеэр ашиглах 8 ширхэгтэй ил захидлын цомгийг хийлгэв.  - Сурталчилгааны материалуудыг үнэ төлбөргүй тээвэрлүүлэх ажлыг зохион байгуулав. |
| * Үзэсгэлэнд оролцох, гүйцэтгэлийг холбогдох газарт хугацаанд нь тайлагнах | 3 дугаар сард | Ай-Ти-Би Берлин-2016 олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцсон талаарх илтгэх хуудсыг 2016 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдөр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны хэлтэст хугацаанд нь хүргүүлэв. |
| 3 | ОХУ-ын МITT олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд Улаанбаатар хотыг сурталчлан оролцох | 3 дугаар сард | Н.Одонтуяа | ОХУ-н Москва хотод 2016 оны 03 дугаар сарын 23-26-ны өдрүүдэд зохион байгуулагдсан “MITT” олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд анх удаа Улаанбаатар хот, МИАТ ХК хамтран 9м.кв талбайд оролцов. Улаанбаатар хотын үзэсгэлэнд оролцох, сурталчлах ажлыг Москва хот дахь Улаанбаатар хотын төлөөлөгч Н.Мөнхцэцэг хариуцан хэрэгжүүлэв. 2016 оны 3-р сарын 23-26-ны өдрүүдэд ОХУ-ын Москва хотод зохиогдсон 23 дахь удаагийн MITT үзэсгэлэнд Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар, МИАТ ХК, Нью Жуулчин групптэй хамтран 9м2талбайд Улаанбаатар хотын стэндийг байрлуулж Улаанбаатар хотыг сурталчлав.   Үзэсгэлэнгийн үеэр Москва дахь Улаанбаатар хотын төлөөлөгч мэдээлэл өгч ажиллав. 23 дахь удаагийн MITT үзэсгэлэнд  Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар хот, хот орчмын аяллын үзмэрүүдийг, МИАТ ХК Москва-УБ-Москва болон Улаанбаатараас эхлэлтэй олон улсын нислэгүүдийг, Нью Жуулчин групп "Найрсаг Улаанбаатар" хөтөлбөрийн хүрээнд зохиогдох соёлын аялал жуулчлалын арга хэмжээнүүдийг түлхүү сурталчиллаа. Тус үзэсгэлэнд 85 орны 2000 гаруй аялал жуулчлалын байгууллага улс, хот, аяллын бүтээгдэхүүнээ танилцуулсан  ба үзэсгэлэнг 32,000 гаруй мэргэжилтнүүд үзэж сонирхсоны 54% нь аяллын агент, 21% нь тур оператор, 9% нь байр сууцны үйлчилгээ эрхлэгчид, 8,4%-ийг мэдээллийн технологи, тээврийн компани төлөөлөгчид байв. | **80%** |
| * Үзэсгэлэнд оролцох бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө боловсруулах, төсвийг батлуулах | 1-2 дугаар сард | Нийслэлийн Аялал жуучлалын газраас  2016 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдөр ОХУ-ын Москва хотын MITT олон улсын үзэсгэлэнг зохион байгуулах комисстой холбогдож, оролцох хүсэлтээ илэрхийлж гэрээ байгуулсан.  2016 оны 02 дугаар сарын 26-ны өдөр  үзэсгэлэнд оролцох удирдамжийг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргаар батлуулж, 03 дугаар сарын 03-ны өдөр төсвийг батлуулж хянуулсан. 2016 оны 03-р сарын  19-ны өдөр  МИАТ ХХК-ны дэмжлэгтэйгээр үнэ төлбөргүйгээр Улаанбаатар хотын ил захидал, Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөрийн хуанли  нийт 134 кг, 4500 ширхэг англи, орос хэл дээрх хотын сурталчилгааны материалуудыг Москва дахь олон улсын төлөөлөгчийн газарт хүргүүлснээр  үзэсгэлэнгийн бэлтгэл ажил бүрэн хангагдав. |
| * Үзэсгэлэнгийн талбай, үзэсгэлэнд оролцох эрхийг баталгаажуулах, бэлтгэлийг хангах | 1-2 дугаар сард | Үзэсгэлэнд Москва дахь Улаанбаатар хотын төлөөлөгч М.Мөнхцэцэг оролцохоор шийдвэрлэж үзэсгэлэнгийн талаарх мэдээллийг өгөв. 03 дугаар сарын 15-ны өдөр олон улсын гүйлгээгээр талбайн түрээсний мөнгийг шилжүүлж эрхээ баталгаажуулав. |
| * Үзэсгэлэнд оролцох, гүйцэтгэлийг холбогдох газарт хугацаанд нь тайлагнах | 3 дугаар сард | Үзэсгэлэнд оролцсон талаарх илтгэх хуудсыг 2016 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдөр НЗДТГ-ын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны хэлтэст хүргүүлэв. |
| 4 | БНХАУ-ын Шанхайн “CITM-2016” олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд Улаанбаатар хотыг сурталчлан оролцох | 11 дүгээр сард | М.Болортуяа | БНХАУ-ын Шанхай хотод зохион байгуулагдах “Си Ай Ти Эм - 2016” олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцохоор тус газрын зүгээс дотооддоо бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна. Бэлтгэл ажлын хүрээнд 10000 ширхэг 20 нүүр бүхий Улаанбаатар хотын танилцуулга материалыг хятад дээр бэлтгэн сурталчилгаанд ашиглана. Үзэсгэлэнг зохион байгуулагч талтай цахим шуудангаар болон утсаар холбогдсон. Зохион байгуулалтын зарим зүйлс тодорхой болоогүй гэсэн хариуг өгсөн тул бидний зүгээс хариуг хүлээж байна. | **-** |
| * Үзэсгэлэнд оролцох бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө боловсруулах, төсвийг батлуулах | 2-3 дугаар сард |
| * Үзэсгэлэнгийн талбай, үзэсгэлэнд оролцох эрхийг баталгаажуулах, бэлтгэлийг хангах | 2-3 дугаар сард |
| Хугацаа болоогүй |
| * Үзэсгэлэнд оролцох, гүйцэтгэлийг холбогдох газарт хугацаанд нь тайлагнах | 11 дүгээр сард | Хугацаа болоогүй |
| 5 | Япон улсын ЖАТА-2015 олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцож Улаанбаатар хотыг сурталчлан оролцох | 9 дүгээр сард | Э.Золзаяа | Хугацаа болоогүй | **-** |
| * Үзэсгэлэнд оролцох бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө боловсруулах, төсвийг батлуулах | 7-8 дугаар сард |
| * Үзэсгэлэнгийн талбай, үзэсгэлэнд оролцох эрхийг баталгаажуулах, бэлтгэлийг хангах | 6-8 дугаар сард |
| * Үзэсгэлэнд оролцох, гүйцэтгэлийг холбогдох газарт хугацаанд нь тайлагнах | 10 дугаар сард |
| 6 | БНХАУ-ын ХонгКонгийн ITE олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцож Улаанбаатар хотыг сурталчлан оролцох | 6 дугаар сард | М.Болортуяа | 2016 оны 06 дугаар сарын 14-19-ны өдрүүдэд БНХАУ-ын ХонгКонгийн ITE олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд тус газрын 2 мэргэжилтэн оролцож Улаанбаатар хотыг сурталчлав. НАЖГ-аа төлөөлөн олон улсын салбарын мэргэжилтнүүд, төрийн болон хувийн аялал жуулчлалын үйлчилгээ үзүүлэгч байгууллагууд, хэвлэл мэдээллийнхэнтэй уулзаж санал солилцон, Зүүн Өмнөд Азийн аялагчдад Улаанбаатар хотын талаар цогц ойлголт өгөх контент, мэдээллүүд бэлтгэх чиглэлээр хамтран ажиллахаар хэд хэдэн яриа хэлэлцээр хийв. Мөн эвент, жуулчдад зориулсан арга хэмжээг хэрхэн зохион байгуулах, түүнд тохирсон сошиал медиад түшиглэсэн сурталчилгааг хийх тухай форум, сургалтуудад хамрагдав. | **100%** |
| * Үзэсгэлэнд оролцох бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө боловсруулах, төсвийг батлуулах | 2-3 дугаар сард | Улаанбаатар хотын гадаад сурталчилгааны “Asia’s next hUB” маркетингийн компанит ажлын хүрээнд БНХАУ-ын ХонгКонгийн ITE олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд оролцох төсвийг боловсруулан нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны 05 дугаар сарын 20-ны өдрийн А/410 дугаар захирамжаар батлуулав. Уг арга хэмжээнд нийт 28.329.189 төгрөг зарцуулах ба бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө, удирдамжийг батлуулан төлөвлөгөөний дагуу ажиллав. |
| * Үзэсгэлэнгийн талбай, үзэсгэлэнд оролцох эрхийг баталгаажуулах, бэлтгэлийг хангах | 2-3 дугаар сард | Үзэсгэлэнгийн талбайн захиалга болон стэндний тохижилт, үзэсгэлэнд оролцох эрхийг баталгаажуулсан ба сурталчилгааны материалууд зориулж 10 000 ширхэг Хятад /кантон/ хэл дээр бэлтгэсэн 28 нүүр бүхий Улаанбаатар хотын сурталчилгааны материал, 300 ширхэг 8 төрлийн ил захидлын цомог болон бусад дагалдах сурталчилгааны материалуудыг тус тус бэлтгэв. Үзэсгэлэнгийн талбайн түрээс болон тохижилтын төлбөр болох 94 200 хонгконг долларыг хоёр тал тэнцүү хувааж төлсөн бөгөөд МИАТ ХК-ийн зүгээс Улаанбаатар хотын төлөөлөгчдөд 100% хөнгөлөлттэй нислэгийн тийз болон хүн тус бүрт нэмэлтээр 23 кг хүртэл 1 ширхэг ачааг үнэгүй тээвэрлүүлэх эрхийг олгосон. |
| * Үзэсгэлэнд оролцох, гүйцэтгэлийг холбогдох газарт хугацаанд нь тайлагнах | 6 дугаар сард | 2016 оны 06-р сарын 16-19-ны өдрүүдэд БНХАУ-ын Хонгконгд зохион байгуулагдсан “Аи Ти Ий 2016” олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд тус газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн, Эвент хариуцсан мэргэжилтэн нар МИАТ ХК-тай хамтран оролцон Улаанбаатар хотыг сурталчлав. Үзэсгэлэнд оролцсон талаарх илтгэх хуудас, холбогдох санхүүгийн баримтыг НЗДТГ-ын Гадаад харилцаа хамтын ажиллагааны хэлтэст хугацаанд нь хүргүүлэв. |
| 7 | Улаанбаатар хотын гадаад сурталчилгааны материал, жуулчдад зориулсан мэдээллийн товхимолуудыг олон хэл дээр бэлтгэн гаргах | 4-5 дугаар сард | Э.Болорцэцэг | Улаанбаатар хотыг сурталчлах сурталчилгааны материалд зориулж тус газраас дараах хэвлэмэл сурталчилгааны материалыг гарган сурталчилгаанд ашиглаж байна. Үүнд:  - А3 8 нүүртэй сонин герман-англи хэл дээр 16.000 ширхэг - Ил захидал 3000 ширхэг,  -100 хуудастай 5000 ширхэг сэтгүүл 5 орны хэл дээр  - 24 нүүртэй 10.000 ширхэг товхимолыг хятад хэл дээр  - Бизнес аялагчдад зориулан брошур 2000 ширхэгийг бэлтгэн гаргав.  VFR жуулчдыг татах ажлын хүрээнд JCI Mонгол ТББ-тай хамтран ажиллах гэрээний дагуу Тайвань улсад зохион байгуулагдаж буй АСПАК-2016” Ази Номхон далайн бүсийн чуулганд оролцож буй залуучууд Манайд ирээрэй нэртэй 2000 ширхэг ил захидлыг чуулгын үеэр тараан ажиллав.  - Улаанбаатар сити майп, гайд бүүкт “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн календарьчилсан танилцуулга, жуулчдад зориулсан утасны апплекэйшний сурталчилгааг хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай хамтран үнэ төлбөргүй 10.000 ширхэгийг хэвлүүлэн гаргаж сурталчилгаанд ашиглаж байна.  - That’s UB жуулчдад зориулсан сэтгүүлд “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд зохиогдох эвентүүд, Даншиг наадмын мэдээллийг англи хэл дээр бэлтгэж байрлуулав.  - Үндэсний агаарын тээвэрлэгч МИАТ ХК-тай байгуулсан хамтын ажиллагааны хүрээнд агаарын хөлгийн энтертайментад Улаанбаатар хотыг сурталчилсан видео шторкийг олон улсын стандартын дагуу үнэ төлбөргүйгээр байрлууллаа. | **90%** |
| 8 | Товхимолуудыг элчин сайдын яамд, дипломат төлөөлөгчийн газруудад хүргүүлэх | 6 дугаар сард | Улаанбаатар хотын гадаад сурталчилгааны материал, жуулчдад зориулсан мэдээллийн товхимолуудыг олон хэл дээр бэлтгэн гарган Монгол дах болон гадаад улсад суугаа элчин сайдын яамд, дипломат төлөөлөгчийн газруудад хүргүүлэв. | **100%** |
| ***Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2016 оны зорилтын заалт***  *3.4.1.3. Жуулчдад зориулсан томоохон арга хэмжээнүүдийн суудал захиалгыг цахим хэлбэрт оруулж,*  *технологийн хөгжилд тулгуурласан аяллын шинэ бүтээгдэхүүнүүдийг нэвтрүүлнэ.* | | | | | |
| 1 | Улаанбаатар хотын жуулчны мэдээллийн төвүүдийг үргэлжлүүлэн ажиллуулах | жилийн турш | П.Баясгалан  С.Баяржаргал | Жуулчдад шаардлагатай мэдээллийг түргэн, шуурхай хүргэх зорилгоор жуулчдын төвлөрөл ихтэй Сөүлийн гудамжид байрлах Улаанбаатар хотын Цагдаагийн газрын Иргэдэд үйлчлэх төвийн нэгдүгээр давхарт “Жуулчны мэдээллийн төв”-ийн салбарын үйл ажиллагааг сайжруулах өргөжүүлэх үүднээс “Улаанбаатар аялал жуулчлалын холбоо” ТББ-аар гүйцэтгүүлэхээр хамтран ажиллах гэрээг байгуулан 2016 оны 6 дугаар сараас эхлэн үйл ажиллагаа хэвийн явагдаж байна.  Нийслэлийн Засаг даргаар ахлуулсан хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн зөвлөлөөс өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн үйлдвэрлэсэн бүтээгдэхүүнийг борлуулах зах зээлийн судалгааг хийж, “Шударга худалдаа, жуулчны мэдээллийн цэг” /Tourist information and Fair trade center/-ийг олон улсын жишгийн дагуу байгуулах төслийг боловсруулан байршлын судалгааг хийж 2016 оны 04 дүгээр сарын 21-ний өдөр Дүнжингарав нэг цэгийн үйлчилгээний төвд зохион байгуулагдсан нийслэлийн удирдлагын зөвлөлийн хурлаар дэмжигдсэний дагуу “Шударга худалдаа, жуулчны мэдээллийн цэг” байгуулах тухай нийслэлийн Засаг даргын А/394 дүгээр захирамжийг батлуулав. Захирамжийн дагуу “Улаанбаатар Аялал жуулчлалын холбоо” ТББ-тай хууль журамд нийцүүлэн гэрээ байгуулж уг мэдээллийн төвийн үйл ажиллагааг хариуцуулав. Төвийн үйл ажиллагааны төсвийн зардлыг “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн батлагдсан төсвөөс санхүүжүүлж нийт 14.174.556 төгрөгийг нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын даргаар батлуулав. | **80%** |
| 2 | Мэдээллийн төвүүдийн үйл ажиллагааг сайжруулах, өргөжүүлэх, шинэ үйлчилгээ нэвтрүүлэх талаар мэргэжлийн холбоодтой гэрээ байгуулж хамтарч ажиллах | 2 дугаар сард | Мэдээллийн төвүүдийн үйл ажиллагааг сайжруулах, өргөжүүлэх үүднээс Улаанбаатар хотын Цагдаагийн газрын Иргэдэд үйлчлэх төв дэх Жуулчны мэдээллийн төвийн үйл ажиллагааг сайжруулах, өргөжүүлэх үүднээс “Улаанбаатар аялал жуулчлалын холбоо” ТББ-аар гүйцэтгүүлэхээр 2016 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдөр хамтран ажиллах гэрээг байгуулав. Гэрээнд заасны дагуу уг мэдээллийн төв нь 2016 оны 6-8 дугаар сарыг дуустал ажлын өдрүүдэд 10.00-19.00 цагийн хооронд ажиллаж байна. Мэдээллийг зөвхөн англи хэлээр болон бусад гадаад хэлээр бус дотоодын аялал жуулчлалыг дэмжих зорилгоор мэдээллийн төвийн тэмдэг тэмдэглэгээг монгол хэл дээр бэлтгэв. Жуулчны мэдээллийн төвөөс аялал жуулчлалын байгууллагууд, аяллууд, аяллын маршрутууд, зохиогдож буй арга хэмжээ, үзвэр үйлчилгээний хуваарь, тариф бүхий л мэдээллийг түргэн шуурхай олгож байна. Тус төвөөр одоогийн байдлаар 100 гаруй гадаадын жуулчид, 500 гаруй дотоодын иргэд, жуулчид үйлчлүүлээд байна. Аялал жуулчлалын мэдээлэл сурталчилгааны төвд байгаа бүх мэдээллийг цахим хэлбэрт оруулж мэдээллийн санг тогтмол баяжуулан ажиллаж байна. | **90%** |
| 3 | Жуулчны мэдээллийн төв байгуулах хүсэлтэй иргэд, ААНБ-тай хамтран ажиллах | 2-12 дугаар сард | Нийслэлийн Засаг даргаар ахлуулсан хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн зөвлөлөөс өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн үйлдвэрлэсэн бүтээгдэхүүнийг борлуулах зах зээлийн судалгааг хийж, “Шударга худалдаа, жуулчны мэдээллийн цэг” /Tourist information and Fair trade center/-ийг олон улсын жишгийн дагуу байгуулах төслийг боловсруулан байршлын судалгааг хийж 2016 оны 04 дүгээр сарын 13-ны өдөр зохион байгуулагдсан хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн зөвлөлийн хуралд танилцуулсан. Уг хурлаар дэмжигдсэний дагуу нийслэлийн Засаг даргын захирамжийн төсөл боловсруулан санал авч 2016 оны 04 дүгээр сарын 21-ний өдөр Дүнжингарав нэг цэгийн үйлчилгээний төвд зохион байгуулагдсан удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж дэмжүүлэв. Тус төвийг Улаанбаатар аялал жуулчлалын холбоо үйл ажиллагааг нь явуулж, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас гэрээ байгуулан хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн бүтээгдэхүүнийг борлуулах суваг болгон ашиглахаар шийдвэрлэв. | **80%** |
| Мэдээллийн төвд ашиглах мэдээллийн бааз үүсгэх, мэдээллийн ажилтнуудыг сурган дадлагажуулах | 2-12 дугаар сард | Мэдээллийн төвд ашиглах мэдээллийн бааз үүсгэн ажиллаж байгаа ба мэдээллийг тухай бүр шинэчлэж байна. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 1578 мэдээллийг нэгтгэв. Үүнд:   1. Хөшөө дурсгал – 76 2. Музей, галерей – 32 3. Урлагийн байгууллага – 14 4. Кино театр – 6 5. Хот хоорондын зорчигч тээвэр – 63 6. Хот дотор нийтийн тээвэр – 27 7. Нислэгийн хуваарь өвөл, зун – 303 8. Галт тэрэгний хуваарь өвөл, зун – 36 9. Билетийн касс - 16 байгууллагын нийт 42 салбарын мэдээлэл 10. Аялал жуулчлалын үйл ажиллагаа эрхэлж байгаа байгууллага – 491 11. Рашаан сувлалын газар - 19 12. Жуулчны бааз 107 13. Эвент-Улаанбаатар 33 14. Эвент-Улс 41 15. Дэлгүүр – 52 16. Орон нутгийн жишиг маршрут – 26 17. Монгол улсад суугаа Элчин сайдын яам, Төлөөлөгчийн газар – 35 18. Гадаадын иргэдийн виз сунгалт 19. Гадаад улсруу болон Монгол улсын иргэд харилцан визгүй зорчих улсын жагсаалт – 44 20. Гадаадын иргэд Монгол улсын виз авахад бүрдүүлэх материалын бүрдэлт 21. Зочид буудлын зөвшөөрөл шинээр авах болон сунгахад бүрдүүлэх материалын жагсаалт 22. Дэн буудлын зөвшөөрөл шинээр авах болон сунгахад бүрдүүлэх материалын жагсаалт 23. Жуулчны бааз амралтын газрын зөвшөөрөл шинээр авах болон сунгахад бүрдүүлэх материалын жагсаалт 24. Жуулчин тээврийн хэрэгслийн дугаарын хязгаарлалтаас чөлөөлөх зөвшөөр авахад бүрдүүлэх материалын жагсаалт 25. Аялал жуулчлалын байгууллагын ангилал гэрчилгээ шинээр авах болон сунгуулахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт 26. 21 аймгийн аялал жуулчлал хариуцсан мэргэжилтнүүдийн мэдээлэл 27. Хэрэгтэй утасны жагсаат – 40 28. Нийслэлийн аялал жуулчлалын газраас зохион байгуулах сургалтын хуваарь 12 29. Төрийн байгууллагуулын веб хуудас – 72 төрлийн мэдээллүүд байна.   Жуулчдад шаардлагатай мэдээллийг түргэн, шуурхай хүргэх зорилгоор жуулчдын төвлөрөл ихтэй Сөүлийн гудамжид байрлах Улаанбаатар хотын Цагдаагийн газрын Иргэдэд үйлчлэх төвийн нэгдүгээр давхарт “Жуулчны мэдээллийн төв”-ийн салбарын үйл ажиллагааг сайжруулах өргөжүүлэх үүднээс “Улаанбаатар аялал жуулчлалын холбоо” ТББ-аар гүйцэтгүүлэхээр хамтран ажиллах гэрээг байгуулан 2016 оны 6 дугаар сараас эхлэн үйл ажиллагаа хэвийн явагдаж байгаа аялал жуулчлалын чиглэлээр сурч буй төгсөх ангийн 2 оюутныг сонгон дадлагажуулан сургаж ажиллуулж байна. | **90%** |
| 4 | Гадаадын иргэдийн санал гомдлыг хүлээн авах, мэдээлэл, зөвлөгөө өгөх “Жуулчны мэдээллийн лавлах утас”-ны үйлчилгээг технологийн дэвшилд тулгуурлан сайжруулах | 4-6 дугаар сард | С.Баяржаргал | Гадаадын иргэдийн санал гомдлыг хүлээн авах, мэдээлэл, зөвлөгөөг түргэн шуурхай, цаг алдалгүй хүргэх зорилгоор Жуулчны лавлах утасны үйлчилгээг технологийн дэвшилд тулгуурлан сайжруулах зорилгоор КоллПро ХХК-тай 2,298,000 төгрөгийн төсөвтэйгээр хамтран ажиллах гэрээ байгуулан ажиллаж байна. Гэрээний дагуу 70108687 дугаарын утсыг ISDN үйлчилгээнд холбож Оператор багцын үйлчилгээг авснаар автомат хариулагчтай болж 4 хэлний сонголтоор мэдээлэл авах, нэгэн зэрэг 2 дуудлага хийх, ажлын бус цагаар дуут шуудангаар санал хүсэлт хүлээн авах, 70108687 дугаарын утсыг 2 утасны аппарат болон 4 компьютерт салаалж дуудлага хүлээн авч, хоорондоо дотоод холбоогоор холбогдох боломжтой боллоо. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар “Жуулчны мэдээллийн лавлах утас”-аар гадаадын 86 жуулчин дотоодын 82 иргэн, ААНБ-уудад мэдээлэл өгч ажиллав. | **80%** |
| 5 | Улаанбаатар хотын үйлчилгээний газруудын хаяг, байршлын мэдээллийг Google map-д 3D хэлбэрээр оруулж, иргэд, жуулчид гар утас, ухаалаг төхөөрөмжөө ашиглан хялбар зорчих, ойр орчмын үйлчилгээний газруудынхаа мэдээллийг авах боломжийг бүрдүүлэх | 1-11 дүгээр сард | Б.Ербахыт | Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд “Улаанбаатар хотын үйлчилгээний газруудын хаяг, байршлын мэдээллийг Гүүгл Мэпд 3D хэлбэрээр оруулж, иргэд жуулчид гар утас, ухаалаг төхөөрөмжөө ашиглан хялбар зорчих, ойр орчмын үйлчилгээний газруудынхаа мэдээллийг авах боломжийг бүрдүүлэх” ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулахаар 2016 оны газрын даргын А/14 дүгээр тушаалаар Үнэлгээний хороог байгуулж, урилгыг 3 газарт албан бичгээр хүргүүлэв. Үнэлгээний хороо 4 удаа хуралдаж, тендерийг хуулийн хүрээнд зохион байгуулж, газрын даргад үнэлгээний хорооны зөвлөмжийг хүргүүлэв. Гүүгл мэпд нийт 5000 үйлчилгээний газрын мэдээллийг оруулахаар төлөвлөгөөнд тусгагдсан ба Улаанбаатар хотын үйлчилгээний газруудыг үйл ажиллагааг төрөлжүүлэн 26 ангилалд хуваан гаргасан. | **70%** |
|  |
| * Үнэлгээний хороо байгуулж, тендерийн бичиг баримт боловсруулах | 1 дүгээр сард | 2016 оны 01 дүгээр сарын 27-ны өдөр газрын даргын А/14 дүгээр тушаалаар Үнэлгээний хороо байгуулж харьцуулалтын аргаар явуулахаар тогтоож, 2016 оны 02 дүгээр сарын 01-ны өдөр урилгыг 3 газарт албан бичгээр хүргүүлэв. |
| * Тендер зарлаж, гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах | 2-5 дугаар сард | 2016 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдөр ирсэн тендерүүдийг нээж, ирүүлсэн материалуудад үнэлгээний хорооноос үнэлгээ хийв. Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгтэд заасан үндсэн шаардлага буюу Гүүгл мэдээ оруулах тусгай зөвшөөрөл байхгүй учир бүх тендерээс татгалзаж, 2016 оны 02 дугаар сарын 21-ны өдөр үнэлгээний хорооны зөвлөмжийг газрын даргад хүргүүлэв. Мөн тендерийн материал ирүүлсэн компанид шалгараагүй тухай мэдэгдлийг албан бичгээр хүргүүлсэн. |
| * Ажлыг эхлүүлж, ажлын явцад хяналт тавих | 5-7 дугаар сард | Хугацаа болоогүй |
| * Ажлын гүйцэтгэлийг хүлээн авах | 8-9 дүгээр сард |
| 6 | Улаанбаатар хотын талаарх цахим мэдээллийн хайлтын системийн оновчлол, хөгжүүлэлтийг мэргэжлийн байгууллагаар гүйцэтгүүлэх | 7-9 дүгээр сард | Д.Монголхүү | Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын мэдээллийн сайтын илэрцийг нэмэгдүүлэх /SEO-Search engine optimization/ ажлыг гүйцэтг 2016 оны 2 дугаар сараас эхлүүлэв. Мэдээлэл технологийн чиглэлээр олон жил ажилласан туршлагатай Битвайс, Семантик Солюшнз, Модивсофт, Грийсофт компаниудын төлөөлөлүүдтэй хэд хэдэн удаагийн уулзалтуудыг зохион байгуулж ерөнхий ажлын чиг үүрэг өгч үнийн санал авсан Модивсофт ХХК-тай хамтран ажиллахаар 2016 оны 03 дугаар сарын 03-ны өдөр гэрээ байгуулав. Хайлтад ашиглах түлхүүр үгсийг Англи хэлээр ашиглахаар сонгон ажиллаж байна. Үүнд: To do in Ulaanbaatar, Hotels in Ulaanbaatar, What to eat in Ulaanbaatar, Hospitable Ulaanbaatar events, Where to eat in Ulaanbaatar, Must join events in Ulaanbaatar, Ulaanbaatar Travel guide гэх мэт. Эдгээр түлхүүр үгсээр хайхад илэрцийг сайжруулах үүднээс [www.ulaanbaatour.mn](http://www.ulaanbaatour.mn) үндсэн сайтынхаа контентийг давхар шинэчлэн ажиллаж байна. | **60%** |
| 7 | Улаанбаатар хотын нийтийн тээврээр зорчих, үзвэр, үйлчилгээний газруудад багцын үнээр үйлчлүүлэх боломжтой “Жуулчин” картыг үйлчилгээнд нэвтрүүлэх | 4-12 дугаар сард | Э.Золзаяа | Жуулчдыг бэлэн мөнгөний эрсдэлээс хамгаалах, аюулгүй аялах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор тус газраас жуулчдад зориулан Жуулчин картыг хэрэглээнд нэвтрүүлэх ажлыг 2016 оны 3 дугаар сараас эхлүүлэв. Энэ ажилд хамтран оролцох боломжтой оролцогч талуудаа тодорхойлон хамтран ажиллах урилгаа [www.ulaanbaatar.mn](http://www.ulaanbaatar.mn/) сайтад нийтлэн Төрийн Банкнаас хамтран ажиллах хүсэлтээ илэрхийлэв. Хүсэлтийн дагуу 2016 оны 4 дүгээр сард Төрийн Банкны удирдлагатай уулзалт зохион байгуулж Жуулчин картын ерөнхий журмыг хамтран боловсруулж зорилгоо тодорхойлсон. Энэхүү картыг зах зээлд нэвтрүүлэх ажлын хүрээнд дизайн болон брэндингийн ажлыг мэргэжлийн байгууллагуудаар гүйцэтгүүлэхээр уулзалтуудыг зохион байгуулж Модус Студээр картын цогц дизайн ажил гүйцэтгүүлж Төрийн банкнаас БНСУ-д хэвлүүлэн зах зээлд гаргахад бэлэн болгов. | **80%** |
| * "Жуулчин" картыг ашиглах журмыг боловсруулах | 2-3 дугаар сард | Монгол улсын нутаг дэвсгэрт гадаадын банк, санхүүгийн байгууллагын картаар төлбөр тооцоо гүйцэтгэх сүлжээ хязгаарлагдмал, өндөр шимтгэл, хураамж төлөх, ханшийн зөрүүнээс алдагдал хүлээх зэрэг гадаад жуулчдад тулгардаг төлбөр тооцооны бэрхшээлүүдийг шийдвэрлэх, жуулчдыг бэлэн мөнгөний эрсдэлээс хамгаалах, аюулгүй аялах нөхцөлийг бүрдүүлэх үүднээс Төрийн банктай хамтран ажиллах гэрээг 2016 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр байгуулав. Хамтран ажиллах гэрээнд талууд гадаад, дотоодын жуулчдад зориулсан, МУ-ын нутаг дэвсгэрт төлбөр тооцоонд ашиглагдах, худалдаа үйлчилгээний байгууллагуудад хөнгөлөлт эдлэх боломж бүхий, эзэмшигчийн нэр бичигдээгүй, үндэсний мөнгөн тэмдэгтээр илэрхийлэгдэх төлбөрийг картыг зах зээлд нэвтрүүлэх, картын үйлчилгээг үзүүлэх талаар Төрийн банкны дотоод журам, Монгол банкны “Төлбөрийн картын журам”, картын төлбөр тооцоотой холбоотой үүссэн маргаантай асуудлыг банкны “Төлбөрийн картын маргаантай гүйлгээг шалгах болон шийдвэрлэх журам”-ын дагуу болон бусад хууль тогтоомж, журам заавруудыг мөрдөж ажиллахаар тусгагдсан. |
| * Хамтран ажиллах гэрээг байгуулах | Гадаад дотоодын жуулчдын өдөр тутмын төлбөр тооцоонд ашиглагдах, гэрээт худалдаа үйлчилгээний байгууллагаас хөнгөлөлт эдлэх боломж бүхий Монгол Улсын нутаг дэвсгэрт хүчин төгөлдөр үйлчлэх, эзэмшигчийн нэр бичигдээгүй, төгрөгийн валют бүхий төлбөрийн “Travel card”-ийг зах зээлд нэвтрүүлэхээр 2016 оны 5 дугаар сард Төрийн банктай хамтран ажиллах гэрээ байгуулав. |
| * Хөтөлбөрийн дагуу мэдээлэл, сурталчилгааны материалуудыг бэлтгэн олон нийтэд хүргэх | МИАТ ХК-тай байгуулсан хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд Агаарын хөлгийн худалдаанд Жуулчин картын талаарх мэдээллийг 2016 оны 6 дугаар сараас эхлэн Sky shop сэтгүүлд мэдээллийг тавин жуулчдад мэдээллийг хүргэж байна. “Travel card”-ийн хөнгөлөлтийн сүлжээг үүсгэх ажлыг НАЖГ, Төрийн Банк хамтран эхлүүлж олон улсад нэр хүндтэй онлайн сайтууд болох [tripadvisor.com](http://tripadvisor.com), [booking.com](http://booking.com) сайтуудад байршуулав. Улаанбаатар хотод үйл ажиллагаа явуулдаг үйлчилгээний 100 байгууллагуудын зочид буудал, зоогийн газар, үзвэр үйлчилгээ, энтертайнмент төвүүд,амралт алжаал тайлах төвүүд, дэлгүүр худалдааны байгууллагууд, бэлэг дурсгал үйлдвэрлэгчид, үндэсний үйлдвэрлэгчид гэх мэт төрөл бүрийн чиглэлд хамтран ажиллах нөхцлийг бүрдүүллээ. |
| 8 | Хүрэлтогоотын одон орон судлалын төвийг гадаад, дотоодын жуулчдад нээлттэй аялал жуулчлалын төв болгох ТЭЗҮ, зураг төслийн ажлыг эхлүүлэх | 1-9 дүгээр сард | Б.Ербахыт | НЗДТГ хариуцаж байгаа | **-** |
| * Хүрэлтогоотын одон орон судлалын төвтэй хамтран ажлын даалгавар боловсруулах | 2 дугаар сард |
| * Ажил гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах | 3 дугаар сард |
| * Шалгарсан ААН-тэй гэрээ байгуулж, ажлыг эхлүүлэх, гүйцэтгэлд хяналт тавих | 4-8 дугаар сард |
| * Ажлын гүйцэтгэлийг хүлээн авч, Хүрэлтогоотын одон орон судлалын төвд гэрээгээр хариуцуулах | 9 дүгээр сард |
| 9 | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн маркетинг, зар сурталчилгааг явуулах VFR жуулчдыг татах санаачлага өрнүүлэх | жилийн турш | Э.Болорцэцэг | Жи Си Ай Монгол ТББ-тай хамтран Smiling Mongolia төслийн хүрээнд “Инээмсэглэх Монгол” фэйсбүүк хуудсыг нээн хотын залуусын төлөөлөл болсон үлгэр жишээч залуусын уриалгыг 8500-аад дагалдагчид хүргээд байна. Мөн VFR жуулчдыг татах "Манайд ирээрэй" төслийн хүрээнд АСПАК-2016 олон улсын залуучуудын чуулганд Улаанбаатар хотоо сурталчлахаар бизнес чиглэлийн жуулчдад зориулсан хотын танилцуулга брошурыг англи хэлээр гаргав. | **80%** |
| ***Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2016 оны зорилтын заалт***  *3.4.1.4. Гадаад, дотоодын жуулчдыг татах, үйлчилгээг сайжруулах*  *олон талт арга хэмжээнүүдийг зохион байгуулна.* | | | | | |
| 1 | Төв цэнгэлдэх хүрээлэн, Хүй долоон худагт жуулчдад зориулсан явуулын мэдээллийн цэгүүд ажиллуулах | 7-8 дугаар сард | П.Баясгалан  С.Баяржаргал  Н.Алтанзаяа | Хугацаа болоогүй |  |
| 2 | “Дээлтэй Монгол” наадмыг зохион байгуулах | 7 дугаар сард | М.Болортуяа | Дээлтэй монгол наадмыг зохион байгуулах Ажлын хэсэг нь нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны 02 дугаар сарын 04-ний өдрийн А/103 дугаар захирамжийн 21 дүгээр хавсралтаар батлагдсан. | **50%** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө, төсвийн төслийг боловсруулах, батлуулах | 6 дугаар сард | 2016 оны 06 дугаар сарын 02-ны өдөр Ажлын хэсгийн хурлыг Хангарьд ордонд зохион байгуулан арга хэмжээг зохион байгуулах бэлтгэл ажлын төлөвлөгөө, төсвийн төслийг танилцуулсан ба хурлаар Ажлын хэсгийн гишүүдээс зарим нэг ажлуудыг нэмэх талаар санал оруулсан тул боловсруулалтыг дахин хийж Ажлын хэсгийн даргад танилцуулахаар бэлтгэж байна. |
| * Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 6-7 дугаар сард | Бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөнд 3 багц ажил буюу нийт 20 ажил хийхээр тусгагдсан ба ажлыг эхлүүлээд байна. |
| * Арга хэмжээний үр дүн, мэдээллийг олон нийтэд түгээж, илтгэх хуудас, тайланг холбогдох газарт хүргүүлэх | 7 дугаар сард | Хугацаа болоогүй |
| 3 | “Найрсаг Улаанбаатар” зочлох үйлчилгээний олон улсын мэргэжлийн аварга шалгаруулах тэмцээнийг зохион байгуулах | 4 дүгээр сард | Д.Ганболд  С.Туул | Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/103 дугаар захирамжийн дагуу “Найрсаг Улаанбаатар” зочлох үйлчилгээний салбарын мэргэжлийн аварга шалгаруулах олон улсын тэмцээн, "Хорека 2016" аялал жуулчлалын үзэсгэлэнгийн эхний шалгаруулалтыг 2016 оны 03 дугаар сарын 19-нд 2 төрлөөр, 2 дугаар шатны шалгаруулалт нь 04 дүгээр сарын 01-03-ны өдрүүдэд зохион байгуулав. Эхний шатанд 4 тогооч, 4 зөөгч шалгаран, 2 дугаар шатны тэмцээнд Монгол, ОХУ, БНХАУ-ын нийт 19 байгууллагын 61 ажилтан 7 мэргэжлийн төрлөөр оролцож аваргуудаа тодруулж, зочид буудал зоогийн газрын үзэсгэлэнд 71 байгууллага оролцлоо. | **100%** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө, төсвийн төслийг боловсруулах, батлуулах | 2-3 дугаар сард | “Найрсаг Улаанбаатар” зочлох үйлчилгээний олон улсын мэргэжлийн аварга шалгаруулах тэмцээнийг зохион байгуулах арга хэмжээний удирдамж, бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан 2016 оны 01 дүгээр сарын 27-ны өдөр газрын даргаар батлуулж газрын даргын 2016 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/24 дүгээр тушаалаар арга хэмжээг зохион байгуулах Ажлын хэсэг, удирдамж, төсвийг батлуулав. |
| * Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 3-4 дүгээр сард | Төлөвлөгөөнд нийт 30 ажил хийхээр тусгагдаж төлөвлөгөөт ажлыг бүрэн хэрэгжүүлэв. Уг арга хэмжээг зохион байгуулахад 40.0 сая төгрөг төсөвлөгдсөнөөс 3 сая төгрөгийг хэмнэж ажиллав. |
| * Арга хэмжээний үр дүн, мэдээллийг олон нийтэд түгээж, илтгэх хуудас, тайланг холбогдох газарт хүргүүлэх | 4 дүгээр сард | Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх мэдээ, мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан иргэд, олон нийтэд хүргэн, арга хэмжээний үр дүнг 2016 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдрийн газрын даргын хурал дээр танилцуулан хамт олноор хэлэлцэн дараагийн зохион байгуулалтад юуг анхаарч ажиллах талаар санал солилцлоо. Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх илтгэх хуудас, тайлан мэдээг 2016 оны 04 дүгээр сарын 11-ний өдөр холбогдох газарт хугацаанд нь хүргэв. |
| 4 | “Улаанбаатарын өвлийн наадам”-ыг зохион байгуулах | 2 дугаар сард | М.Болортуяа | Тусгай сонирхлын аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх, жуулчны улирлын хугацааг уртасгах, өвлийн улиралд Улаанбаатар хотод ирсэн жуулчдын сонирхлыг татах арга хэмжээний тоог нэмэгдүүлэх зорилгоор нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/51 дүгээр захирамж, тус газрын даргын А/17 тушаалын дагуу 2016 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдөр Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэнд “Улаанбаатарын өвлийн наадам 2016” арга хэмжээг зохион байгууллаа. Уг арга хэмжээг зохион байгуулахад нийт 29,670,400 төгрөгийг зарцуулсан ба үүнээс маркетинг сурталчилгаа, хэвлэл мэдээллийн ажилд 9,038,800 төгрөг, зохион байгуулалт, урлаг, спортынхны урамшуулалд –10,775,000 төгрөг, талбайн тохижилт, самбар, хөшөө хийлгэх ажилд – 9,856,600 төгрөгийг зарцуулсан. Тус арга хэмжээг зохион байгуулах ажлын хэсгийг НЗД-ын А/103 захирамжийн дагуу НЗД-ын Нийгмийн хөгжлийн асуудал хариуцсан орлогч Ц.Энхцэнгэлээр ахлуулан нийт 14 төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулав. | **100%** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө, төсвийн төслийг боловсруулах, батлуулах | 1 дүгээр сард | Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдрийн А/51 дүгээр захирамжаар уг арга хэмжээг зохион байгуулах захирамж батлагдсан. Арга хэмжээг зохион байгуулах удирдамжийг 2016 оны 01 сарын 08-ны өдөр, бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 11-ны өдөр нийслэлийн Засаг даргын Нийгмийн хөгжлийн асуудал хариуцсан орлогч Ц.Энхцэнгэл даргаар тус тус батлуулсан. |
| * Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 1-2 дугаар сард | Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг 2016 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдөр Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэнд зохион байгуулав. Бэлтгэл ажлын хүрээнд 20 ажил хийхээр тусгагдсан ба хугацаанд нь хийж гүйцэтгэсэн. |
| * Арга хэмжээний үр дүн, мэдээллийг олон нийтэд түгээж, илтгэх хуудас, тайланг холбогдох газарт хүргүүлэх | 2 дугаар сард | Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх мэдээ, мэдээллийг олон нийтийн цахим сүлжээгээр /давхацсан тоогоор/ 120,000 хүнд хүргэсэн ба арга хэмжээний үр дүнг 2016 оны 02 дугаар сарын 24-ны өдрийн газрын даргын хурал дээр танилцуулан хамт олноор хэлэлцэн дараагийн зохион байгуулалтад юуг анхаарч ажиллах талаар санал солилцон илтгэх хуудас, тайлан мэдээг 2016 оны 02 дугаар сарын 10-ний өдөр холбогдох газарт хугацаанд нь хүргэв. |
| 5 | “Улаанбаатарын олон үндэстний хоолны өдөрлөг” зохион байгуулах | 8 дугаар сард | С.Туул  М.Болортуяа | Хугацаа болоогүй | **-** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө, төсвийн төслийг боловсруулах, батлуулах | 7 дугаар сард |
| * Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 7-8 дугаар сард |
| * Арга хэмжээний үр дүн, мэдээллийг олон нийтэд түгээж, илтгэх хуудас, тайланг холбогдох газарт хүргүүлэх | 8 дугаар сард |
| 6 | "Улаанбаатар арт фэйр" болон “Стрийт арт” дүрслэх урлагийн долоо хоног зохион байгуулах | 9 дүгээр сард | М.Болортуяа | Хугацаа болоогүй | **-** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө, төсвийн төслийг боловсруулах, батлуулах | 8 дугаар сард |
| * Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 8-9 дүгээр сард |
| * Арга хэмжээний үр дүн, мэдээллийг олон нийтэд түгээж, илтгэх хуудас, тайланг холбогдох газарт хүргүүлэх | 9 дүгээр сард |
| 7 | “Улаанбаатур" олон улсын аялал жуулчлалын үзэсгэлэн зохион байгуулах | 6 дугаар сард | Н.Алтанзаяа | Дотоодын аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх, дотоодын аялагч амрагчдад зуны улирал эхэлж, аяллаа төлөвлөх, зохион байгуулахад нь хэрэгцээтэй бүхий л мэдээ, мэдээллийг хүргэх, зөвлөгөө өгөх, Монгол улсад аялал жуулчлалын салбарт бараа бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ үзүүлдэг байгууллагуудыг нэг цэгээс хэрэглэгчидтэй уулзуулах, аялагч амрагчдыг нэг дороос аяллын талаарх бүхий л мэдээ мэдээлэл авах боломжийг олгох зорилгоор БОНХАЖЯам, Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэн, Улаанбаатар аялал жуулчлалын холбоотой хамтран үндэсний аялал жуулчлалын “Улаанбаатур” үзэсгэлэнг 2016 оны 06 дугаар сарын 04-05-ны хооронд Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэнд зохион байгууллаа. Тус үзэсгэлэнд нийт 40 гаруй байгууллага оролцсон ба аутбаунд аялал жуулчлал эрхэлдэг тур оператор компаниуд, жуулчны бааз, амралт сувиллын газрууд, тусгай хамгаалалттай газар нутгийн захиргаад болон аяллын төрөл бүрийн үйлчилгээ үзүүлдэг байгууллагууд оролцсон. Үзэсгэлэнгийн ерөнхий ивээн тэтгэгч байгууллагаар Монголын иргэний агаарын тээврийн МИАТ ХК оролцсон. Мөн Монгол улсад суугаа БНСУ, БНУУ, АНЭУ, КУ-ын элчин сайдын яамд, 21 аймгийн төлөөлөл, Өвөрхангай, Архангай, Говьсүмбэр, Дорноговь, Дорнод, Хэнтий, Завхан аймгийн аялал жуулчлалын газраас ирж оролцон улс орон, аймаг орон нутгийнхаа зорих газрын үзмэр, аяллын маршрутууд, жуулчны бааз, амралтын газруудын үйл ажиллагаа, аялал жуулчлал, соёлын талаарх мэдээллийг иргэд, аялагчдад өгөв. Үзэсгэлэнгийн үеэр аяллын бараа бүтээгдэхүүний хямдралтай худалдаа, АХА тэмцээн, 60 хүүхдийн флаш моб бүжгийн үзүүлбэр гэх мэт арга хэмжээнүүд зохион байгуулагдсан. Үзэсгэлэнг нийт 5000 орчим иргэд үзэж сонирхов. | **100%** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө, төсвийн төслийг боловсруулах, батлуулах | 5 дугаар сард | Арга хэмжээг зохион байгуулах тухай төсвийг боловсруулан 2016 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдөр НЗДТГ-ын даргаар батлуулав. Нийт төсөв 19.400.0 төгрөг. |
| * Батлагдсан төсөв, төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 5-6 дугаар сард | Бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан 2016 оны 03 дугаар сарын 24-ны өдөр газрын даргаар батлуулсан ба нийт 30 ажил хийхээр төлөвлөж ажлыг бүрэн гүйцэтгэв. |
| * Арга хэмжээний үр дүн, мэдээллийг олон нийтэд түгээж, илтгэх хуудас, тайланг холбогдох газарт хүргүүлэх | 6 дугаар сард | Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх мэдээ, мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан иргэд, олон нийтэд хүргэн, арга хэмжээний үр дүнг 2016 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн газрын даргын хурал дээр танилцуулан хамт олноор хэлэлцэн дараагийн зохион байгуулалтад юуг анхаарч ажиллах талаар санал солилцлоо. Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх илтгэх хуудас, тайлан мэдээг 2016 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдөр холбогдох газарт хугацаанд нь хүргэв. |
| 8 | Өндөр хөгжилтэй орны сургалтын хөтөлбөрөөр үйлчилгээний менежмент, аялал жуулчлалын эрсдэл, аюулгүй байдлын талаарх сургалтууд зохион байгуулах | жилийн турш | Ш.Ундармаа  М.Баасандорж | Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд НЗДТГ, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас “Болзошгүй гамшиг ослын үеийн бэлэн байдлыг хангах, яаралтай тусламжийг зөв, чанартай үзүүлэх нь” сургалтыг Монголын яаралтай тусламжийн хөгжлийн нийгэмлэгтэй хамтран зохион байгуулав. Нийт 31 удаагийн сургалтад зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны бааз, Улаанбаатар хотын цагдаагийн газрын олон нийтийн болон хэв журмын цагдаа, Монголын хөтөч тайлбарлагчдын холбооны хөтөч, тайлбарлагчид, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын нийт 709 хүн хамрагдаж, сургалтын шалгуур хангасан 615 хүнд “Амилуулах суурь тусламж үзүүлэгч” үнэмлэх гардууллаа. Сургалтын үеэр нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын эрсдлийн менежментийн төлөвлөгөөний талаар мэдээлэл хийж, сургалтад хамрагдсан иргэдэд гарын авлага, материалаар хангалаа. “Эрүүл мэндийн яаралтай тусламж үйлчилгээг иргэний харъяалал харгалзахгүй үзүүлэх нөхцөлийг нийслэл, дүүргийн эмнэлгүүдэд бүрдүүлэх” үүднээс нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар, Налайх Эрүүл мэндийн төвөөс Тэрэлжийн аялал жуулчлалын бүсд байрлах 6 дугаар хорооны цогцолборт жуулчдад яаралтай тусламж үзүүлэх амбулатори, яаралтай тусламжийн нэгжийг 4 өрөө бүхий байртайгаар байгуулан 1-их эмч, 1-бага эмч, 1-сувилагч, 1-үйлчлэгч ажиллуулж байна. Тус нэгж нь Тэрэлжийн бүс нутаг Налайх дүүргээс 37 км-ийн зайд оршдог бөгөөд аялал жуулчны 96 ААН-д үйлчлүүлж буй гадаад, дотоодын жуулчид, амрагчдад үйлчлэх юм.  Аялал жуулчлалын ур чадварын мэргэжлийн сургуультай хамтран өндөр хөгжилтэй орны зочлох үйлчилгээний нэр хүндтэй экспертийн сургалтыг жил бүр зохион байгуулдаг уламжлалтай. Энэ жил олон улсын “SES” байгууллагын мэргэжилтэн, Герман улсын зөвлөх эксперт Хайди Диксоны “Найрсаг Улаанбаатар” зочид буудлын үйлчилгээний мэргэшүүлэх цуврал сургалтыг зохион байгуулсан ба зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазуудын удирдах ажилтан болон менежерүүд мөн нийслэлийн дүүргүүдийн мэргэжилтнүүд нийт 370 хүн хамрагдав. | **90%** |
| * Сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах | 1-2 дугаар сард | Өндөр хөгжилтэй орны сургалтын хөтөлбөрөөр үйлчилгээний менежмент, аялал жуулчлалын эрсдэл, аюулгүй байдлын талаарх 2016 онд зохион байгуулах сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулж 2016 оны 01 дүгээр сарын 12-ны өдөр газрын даргаар батлуулан төлөвлөгөөний дагуу сургалтуудыг зохион байгуулж байна. |
| * Сургалтын материал, гарын авлагууд боловсруулан гаргах | 2-12 дугаар сард | Аялал жуулчлалын ур чадварын мэргэжлийн сургуультай хамтран ажиллах гэрээний дагуу үйлчилгээний ажилчдад зориулан угаалгын ажилтан, өрөөний үйлчилгээ, зөөгч, зочин угтагч, жуулчны баазын гэсэн 5 төрлийн гарын авлага тус бүрдээ видео хичээлтэйгээр гаргахаар ажиллаж байна. Ажлын гүйцэтгэл 85%-тай байна. |
| * Сургалтуудыг зохион байгуулах | жилийн турш | Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд тус газар нь Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Улаанбаатар хотын цагдаагийн газар, Монголын яаралтай тусламжийн хөгжлийн нийгэмлэг, Монголын ур чадварын төв зэрэг байгууллагуудтай хамтран дараах сургалтуудыг зохион байгуулав. Үүнд:   * УБ хотын Цагдаагийн газрын цагдаа нарын англи хэлний сургалтыг 2 үе шаттайгаар зохион байгуулж нийт 43 цагдаа, МИАТ ХК-ийн 4 албан хаагч хамрагдав. * “Болзошгүй гамшиг ослын үеийн бэлэн байдлыг хангах, яаралтай тусламжийг зөв, чанартай үзүүлэх нь” сургалтыг Яаралтай түргэн тусламжийн төвтэй хамтран зохион байгуулж нийт 31 удаагийн сургалтаар 709 хүн хамрагдсан ба 615 хүнд амилуулах суурь тусламж үзүүлэгч үнэмлэхийг олгов. * Зочид буудлын үйлчилгээний мэргэшүүлэх цуврал сургалтад нийслэлийн дүүргүүдийн 370 мэргэжилтнүүд, харилцаа, хандлагын сургалтад такси үйлчилгээний 12 компанийн 300 гаруй жолооч тус тус хамрагдав. * Аялал жуулчлалын ур чадварын мэргэжлийн сургуультай хамтран өндөр хөгжилтэй орны зочлох үйлчилгээний нэр хүндтэй экспертийн сургалтыг жил бүр зохион байгуулдаг уламжлалтай. Энэ жил олон улсын “SES” байгууллагын мэргэжилтэн, Герман улсын зөвлөх эксперт Хайди Диксоны “Найрсаг Улаанбаатар” зочид буудлын үйлчилгээний мэргэшүүлэх цуврал сургалтыг зохион байгуулсан ба зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазуудын удирдах ажилтан болон менежерүүд мөн нийслэлийн дүүргүүдийн мэргэжилтнүүд нийт 370 хүн хамрагдав. |
| 9 | Жуулчин тээврийн хэрэгсэлд улсын дугаарын хязгаарлалтаас чөлөөлсөн зөвшөөрлийг олгох | жилийн турш | М.Баасандорж | Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвөөр дамжуулан жуулчин тээврийн зөвшөөрөл бүхий авто тээврийн хэрэгсэлд нийслэлийн төвийн гудамж, авто замаар улсын дугаарын хязгаарлалтгүй зорчих гэрчилгээг 2016 оны хагас жилийн байдлаар 70 гаруй жолоочид олголоо. Мөн Драгон болон Мишээл экспо төв дээр нээгдэх төрийн үйлчилгээний салбаруудаар жуулчин тээврийн хэрэгслийг улсын дугаарын хязгаарлалтаас чөлөөлөх 70 ш гэрчилгээг дээрх төвүүдэд хүргэлээ. | **80%** |
| 10 | “Жуулчдад ээлтэй оюутан цагдаа” хөтөлбөрийг аялал жуулчлалын улиралд хэрэгжүүлэх | 5-8 дугаар сард | 2016 оны 6-8 дугаар саруудад Оюутан цагдаа арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр УБЦГ, Монголын оюутаны холбоо, Аялал жуулчлалын мэргэжлийн ур чадварын сургалтын төвтэй хамтран их дээд сургуулийн 130 оюутныг бүртгэж, 100 оюутныг гадаад хэлний мэдлэгийн түвшний шалгаруулалтыг хийж, 6 дугаар сарын 07-10-ны өдрүүдэд гадаад хэл, хууль эрх зүй, аялал жуулчлалын мэдлэг, чадварыг сайжруулах сургалтанд хамруулав. | **80%** |
| * Хөтөлбөрт хамрагдах оюутнуудыг сонгон шалгаруулах | 5 дугаар сард | “Хөдөлмөр эрхлэлт-аялал жуулчлал” хөдөлмөрийн яармагийн үеэр оюутан цагдаа арга хэмжээнд хамрагдах сонирхолтой аялал жуулчлалын мэргэжлийн ангийн оюутнууд, их, дээд сургуулийн 154 оюутнуудыг Монголын оюутны холбоо, Улаанбаатар Цагдаагийн газартай хамтран бүртгэсэн. Дээрхи оюутнуудын гадаад хэлний түвшинг тогтоох, сонгон шалгаруулах ажлыг Улаанбаатар Цагдаагийн газар, Аялал жуулчлалын мэргэжлийн ур чадварын төвтэй хамтран зохион байгуулж, 100 оюутныг сонгон шалгаруулсан. |
| * Англи, хэл харилцааны соёлын сургалтад хамруулах, ажиллах чиглэлийг тогтоож хуваарьлах, ажиллуулах | 6 дугаар сард | УБ Хотын Цагдаагийн газрын даргын тушаалаар 5 дүүргийн цагдаагийн хэлтэст хуваарилан жуулчдын урсгал ихтэй гудамж, талбайн 18 чиглэлд 2016 оны 06 дугаар сарын 15-аас эхлэн хуваарийн дагуу ажиллана.  Эдгээр 100 оюутныг шинэчилсэн загварын таних тэмдэг бүхий малгай, цамцаар хангаж, 250 ш гарын авлага, материал УБ хотын газрын зураг, эрсдэлээс сэргийлэх зөвлөмж өгч, жуулчдад түгээхээр бэлтгэж байна. |
| * Гадаадын жуулчдын санал гомдлыг хүлээн авах, оюутан цагдаа нарыг мэдээллээр хангах, жуулчдад мэдээлэл, зөвлөгөө өгөх бүхий мэдээллийн операторыг ажиллуулах | 5-8 дугаар сард | С.Баяржаргал | Гадаадын иргэдийн санал гомдлыг хүлээн авах, мэдээлэл, зөвлөгөөг түргэн шуурхай, цаг алдалгүй хүргэх зорилгоор англи, орос хэлний операторыг 2015 оны 10 дугаар сард томилон ажиллуулж байна. 7010-8687 буюу 7010-TOUR дугаарын утсаар ажлын цагаар монгол, англи, орос хэл дээр шууд, хятад, япон хэл дээр холболт хийн мэдээлэл өгөхийн зэрэгцээ жуулчны лавлах утасны үйлчилгээг технологийн дэвшилд тулгуурлан сайжруулах зорилгоор 70108687 дугаарын утсыг ISDN үйлчилгээнд холбож Оператор багцын үйлчилгээг авснаар автомат хариулагчтай болж 4 хэлний сонголтоор мэдээлэл авах, нэгэн зэрэг 2 дуудлага хийх, ажлын бус цагаар дуут шуудангаар санал хүсэлт хүлээн авах, 70108687 дугаарын утсыг 2 утасны аппарат болон 4 компьютерт салаалж дуудлага хүлээн авч, хоорондоо дотоод холбоогоор холбогдох боломжтой боллоо. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар “Жуулчны мэдээллийн лавлах утас”-аар гадаадын 86 жуулчин дотоодын 82 иргэн, ААНБ-уудад мэдээлэл өгч ажиллав. |
| 11 | Аялал жуулчлал ба ажил эрхлэлт хөдөлмөрийн яармагийг зохион байгуулах | 4 дүгээр сард | Н.Алтанзаяа | Жил бүр аялал жуулчлалын улирал эхэлж буйтай холбогдуулан түр болон байнгын ажлын байр бий болгох зорилгоор зохион байгуулдаг “Аялал жуулчлал ба ажил эрхлэлт” хөдөлмөрийн яармагийг 2016 оны 04 дүгээр сарын 22-ны өдөр Монголын Залуучуудын холбооны Залуус танхимд зохион байгуулж аялал жуулчлалын чиглэлээр 600 гаруй ажлын байрыг нээлттэй зарласан ба нийт 62 иргэнийг шууд ажлын байранд зуучилж ажилласан. Хөдөлмөрийн яармагт оролцсон 28 ААН-д нийт 429 хүн бүртгүүлж анкет бөглөн, ажилд орох ярилцлага хийснээс 127 хүн түр болон байнгын ажлын байранд ажиллахаар болов. Хөдөлмөрийн яармагийн үеэр Нийслэлийн цагдаагийн газар, Монголын Оюутаны холбоотой хамтран “Оюутан цагдаа-2016” арга хэмжээнд хамрагдах сонирхолтой их дээд сургуулийн оюутан залуусын бүртгэлийг явуулсан бөгөөд нийт 98 оюутан бүртгүүлэв. | **100%** |
| * Арга хэмжээний удирдамж, төлөвлөгөө боловсруулах, батлуулах | 3 дугаар сард | “Аялал жуулчлал ба ажил эрхлэлт” хөдөлмөрийн яармагийг зохион байгуулах тухай удирдамж, төсвийг боловсруулан газрны даргын 2016 оны 04 дүгээр сарын 15-ны өдрийн А/40 дүгээр тушаалаар батлуулав. |
| * Төлөвлөгөөний дагуу бэлтгэл ажлыг хангаж, арга хэмжээг зохион байгуулах | 3-4 дүгээр сард | Арга хэмжээг зохион байгуулах тухай бэлтгэл ажлыг төлөвлөгөөг боловсруулан 2016 оны 04 дүгээр сарын 13-ны өдөр газрын даргаар батлуулав. Бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөнд нийт 15 ажил хийхээр тусгагдаж ажлын бүрэн гүйцэтгэсэн. |
| * Арга хэмжээний үр дүнг тайлагнах | 4 дүгээр сард | Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх мэдээ, мэдээллийг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан иргэд, олон нийтэд хүргэн, арга хэмжээний үр дүнг 2016 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдрийн газрын даргын хурал дээр танилцуулан хамт олноор хэлэлцэн дараагийн зохион байгуулалтад юуг анхаарч ажиллах талаар санал солилцлоо.  Арга хэмжээг зохион байгуулсан талаарх илтгэх хуудас, тайлан мэдээг 2016 оны 04 дугаар сарын 26-ны өдөр холбогдох газарт хугацаанд нь хүргэв. |
| ***Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2015 оны зорилтын заалт***  *3.4.1.5. “Аялал жуулчлалын эдийн засгийн үр ашгийг нэмэгдүүлэх, нийгэм, эдийн засаг, байгаль орчинд үзүүлэх сөрөг нөлөөллийг*  *бууруулах, бизнес эрхлэгчдийг дэмжих бодлого, зохицуулалтыг оновчтой болгох”*  *“Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн 1 дүгээр зорилтыг хангах ажлын хүрээнд* | | | | | |
| 1 | Нийслэл хотын албан татварын тухай хууль батлагдсантай холбогдуулан жуулчдын тоог ор/хоногоор тооцох аргачлал боловсруулах | 1-6 дугаар сард | Э.Мөнхзул | Нийслэлийн албан татварын тухай хууль батлагдсантай холбогдуулан нийслэлийн жуулчдын тоо, аялал жуулчлалын салбарын орлогыг тооцох аргачлал боловсруулах ажлын хэсгийг нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/184 дүгээр захирамжаар байгууллаа. Тус ажлын хэсэгт нийслэлийн Татварын газар, Статистикийн газар, Аялал жуулчлалын газар, нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс, Монголын Зочид буудлуудын холбооны төлөөлөл ажиллаж байна. Жуулчдын тоог ор/хоногоор тооцох аргачлалын төслийг боловсруулсан ба Гааль татварын ерөнхий газрын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэхээр хүлээгдэж байна. | **80%** |
| * Аргачлал боловсруулах ажлын хэсгийг байгуулах | 1-2 дугаар сард | Нийслэл хотын албан татварын тухай хууль батлагдсантай холбогдуулан салбарын орлого, нийслэлийн жуулчдын тоог тооцох, аргачлал боловсруулах Ажлын хэсгийг нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны 03 дугаар сарын 09-ны өдрийн А/184 дүгээр захирамжаар байгуулав. |
| * Ажлын хэсгийн хурал, уулзалтуудыг зохион байгуулж аргачлалыг боловсруулах | 2-6 дугаар сард | Нийслэл хотын албан татварын тухай хууль батлагдсантай холбогдуулан, салбарын орлого, нийслэлийн жуулчдын тоог тооцох, аргачлал боловсруулах ажлын хэсгийг нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдрийн А/184 дүгээр захирамжаар батлуулж ажлын хэсгийн хурлыг 3-р сарын 23-ны өдөр зохион байгуулав. |
| * Аргачлалын дагуу нийслэл хотын жуулчдын тоог ор/хоногоор тооцож эхлэх | 6-12 дугаар сард | Хугацаа болоогүй |
| 2 | Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудаас зохион байгуулах олон улсын уулзалт, хурал, зөвлөгөөн, арга хэмжээг аялал жуулчлалын бус улиралд зохион байгуулж байхаар шийдвэрлүүлэх | 1-2 дугаар сард | Б.Халиун | Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудаас зохион байгуулах олон улсын уулзалт, хурал, зөвлөгөөн, арга хэмжээг аялал жуулчлалын бус улиралд зохион байгуулах, аялал жуулчлалын улирлыг уртасгах талаар авах зарим арга хэмжээний тухай нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/50 дугаар захирамжийг боловсруулж батлуулав. Уг захирамжид олон улсын уулзалт, хурал, зөвлөгөөн, арга хэмжээний төсвийг хэмнэх, зуны улиралд үүсдэг ачааллыг тэнцвэржүүлэх зорилгоор зайлшгүйгээс бусад тохиолдолд арга хэмжээг жил бүрийн 09 дүгээр сараас дараа оны 06 дугаар сар хүртэлх хугацаанд зохион байгуулж байхыг нутгийн захиргааны байгууллагуудад үүрэг болгосон. | **100%** |
| * Захирамжийн төсөл боловсруулж батлуулах | 1 дүгээр сард |  |
| 3 | Зочид буудал, дэн буудлуудын стандартыг шинэчлэн боловсруулах | жилийн турш | Д.Ганболд | Нийслэлийн аялал жуулчлалын газраас УБ хотын аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх “Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөр”-ийг боловсруулж НИТХ-аар батлуулан ажиллаж байна. Энэхүү хөтөлбөрт УБ хотын аялал жуулчлалын үйлчилгээний байгууллагуудыг хөгжүүлэх зорилт тусгагдсаны дагуу уг салбарт мөрдөгдөж байгаа “Амралтын газар, жуулчны бааз, гэр буудалд тавигдах ерөнхий шаардлага MNS 6043:2016” стандартыг шинэчлэн боловсуулав. Төслөөр амралтын 168, жуулчны бааз 160, гэр буудал 122 заалт бүхий ерөнхий шаардлагыг хангаж ажиллахаар боловсруулав. Одоо мөрдөгдөж байгаа “Амралтын газар, жуулчны бааз, гэр буудалд тавигдах ерөнхий шаардлага MNS 6043:2016” стандартаас 1 үзүүлэлтийг хасч 1 бүлэг, 18 үзүүлэлтийг шинээр нэмж, 28 үзүүлэлтийг өөрчлөн найруулав. Шинээр нэмсэн заалтууд нь ихэвчлэн байгаль, хүрээлэн буй орчинд ээлтэй үйл ажиллагаа явуулах, нийгмийн хариуцлагыг нэмэгдүүлэх, орон нутгийн иргэдийг дэмжих, үйлчилгээний технологийг мөрдүүлэхэд чиглэгдсэн. | **100%** |
| * Ажлын хэсгийг шинээр байгуулах | 1-2 дугаар сард | Зочлох үйлчилгээний салбарт мөрдөгдөж байгаа стандартуудыг шинэчлэн боловсруулах Ажлын хэсгийг тус газрын даргын 2016 оны 01 дүгээр сарын 13-ны өдрийн А/03 дугаар тушаалаар байгуулав. Ажлын хэсэг төр болон хувийн хэвшлийн 9 хүний бүрэлдэхүүнтэйгээр байгуулав. |
| * Стандартыг шинэчлэн боловсруулж, холбогдох байгууллагуудаас санал авах | 2-12 дугаар сард | Стандартыг боловсруулах Ажлын хэсэгт БОНХАЖЯ, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар, Стандарчилал хэмжилзүйн газар, Хэрэглэгчдийн эрх ашигийг хамгаалах нийгэмлэг, МУИС-ийн Бизнесийн сургууль зэрэг байгууллагуудын төлөөлөл оролцсон. 2016 оны 05 дугаар сарын 04-ний өдөр “ЖИ” зочид буудалд хэлэлцүүлэг зохион байгуулж УБ хотын нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж байгаа амралтын газар, жуулчны бааз, гэр буудлаас санал авав. |
| * Саналыг нэгтгэн Стандартчилал, хэмжилзүйн газарт хүргүүлэх | 9 дүгээр сард | Стандартыг боловсруулахдаа олон улсын түвшинд ойртуулах үүднээс Англи, Япон, Америк зэрэг улсуудыг амралтын газруудын стандартыг судлан харьцуулан боловсруулан 2016 оны 06 дугаар сард Стандарчилал хэмжилзүйн газарт хүргүүлэв. |
| 4 | Аялал жуулчлалын товчоо байгуулах | 1-6 дугаар сард | Б.Халиун | Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд зохиогдох жуулчдад зориулсан аялал жуулчлал, спорт, соёл урлагийн арга хэмжээний зохион байгуулалтыг хариуцан хэрэгжүүлэх аялал жуулчлалын мэргэжлийн холбоодын төлөөлөл бүхий хувийн хэвшилд тулгуурласан Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтэц байгуулах үндэслэл шаардлагыг тодорхойлж, санал боловсруулах Ажлын хэсгийг байгуулах тухай нийслэлийн Засаг даргын 2015 оны 12 дугаар сарын 07-ны өдөр А/950 дугаар захирамжаар батлуулав. | **100%** |
| * Аялал жуулчлалын товчоо байгуулах тухай Ажлын хэсгийн захирамж боловсруулж батлуулах | 1 дүгээр сард |
| * Ажлын хэсгийг хуралдуулах | 1 дүгээр сард | Ажлын хэсгийн хурлыг 2016 оны 01 дүгээр сарын 13-ны зохион байгуулав. Ажлын хэсгийн хурлаар “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд зохиогдох жуулчдад зориулсан аялал жуулчлал, спорт, соёл урлагийн арга хэмжээний зохион байгуулалтыг хариуцан хэрэгжүүлэх аялал жуулчлалын мэргэжлийн холбоодын төлөөлөл бүхий хувийн хэвшилд тулгуурласан Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтэц байгуулах үндэслэл шаардлагыг тодорхойлж, гишүүд тус бүр өндөр хөгжилтэй нэг хотын туршлагыг судалж дараагийн ажлын хэсгийн хуралд танилцуулахаар шийдвэрлэв. |
| * Ажлын хэсгийн хуралдаанаар гарсан саналыг танилцуулах | 3 дугаар сард | Ажлын хэсгийн хурлаас гарсан шийдвэрийн дагуу ажлын хэсгийн гишүүдийн саналыг хүлээн авч нэгтгэн боловсруулж НЗДТГ-ын хууль эрх зүйн хэлтсээс Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын бүтэц байгуулах хууль эрх зүйн үндэслэлийг тодорхойлж ажлын хэсгийн ахлагч нийслэлийн Засаг даргын нийгмийн хөгжлийн асуудал хариуцсан орлогч Ц.Энхцэнгэлд танилцуулав. |
| 5 | Агаарын такси үйлчилгээ нэвтрүүлэх эхлэлийг тавих, “Улаанбаатар Эйрлайнз” компанийг байгуулах судалгаа хийх, үндэсний агаарын тээвэрлэгч компаниудтай харилцан ашигтай хэлбэрээр хамтран ажиллах | жилийн турш | Э.Золзаяа | Үндэсний агаарын тээвэрлэгч МИАТ ХК-тай хамтран ажиллах Санамж бичгийн хүрээнд “Ойр хоорондын бүс нутгийн аяллын төсөл”-ийг хэрэгжүүлэхээр болсон. Энэ нь Улаанбаатар хотоор дамжин өнгөрөх зорчигч урсгалыг бий болгоход гол зорилго орших бөгөөд дамжин өнгөрөх гадаадын жуулчид “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд хэрэгжиж буй арга хэмжээнүүдийг сонирхохоос гадна нийслэл хотод төвлөрсөн үйлчилгээний зах зээлд шууд болон шууд бус зарцуулалт хийгдэнэ гэж харж байна. Иймд НАЖГ, МИАТ ХК-тай хамтран дараах ажлуудыг төлөвлөн ажиллаж байна. Үүнд:  -МИАТ ХК “Улаанбаатар Эйрлайнз” ойр хоорондын нислэгийг тогтсон үнийг судлах, саналыг боловсруулахаар ажиллаж байна.  -“Агаарын такси”-ний багц үйлчилгээний байгууллагуудын удирдлагын зөвлөл байгуулна.  -МИАТ ХК-ийн судалгааны үндсэн дээр үйлчилгээний байгууллагуудыг нэгдсэн ажлын хэсэг байгуулан “Агаарын такси”-ний багц үйлчилгээг шинээр бий болгоно. Энэхүү багц үйлчилгээнд дамжин өнгөрөх нислэгийн тийзний үйлчилгээ, зочид буудлын үйлчилгээ, үзвэр үйлчилгээ, аяллын маршрут, даатгалын үйлчилгээ, такси үйлчилгээ зэрэг хамтран ажиллах болно. | **50%** |
| * Үндэсний агаарын тээвэрлэгч компаниудтай хамтран ажиллах, дэмжлэг үзүүлэх санал боловсруулах | 1-6 дугаар сард |
| 6 | Нийслэлийн аялал жуулчлалын эрсдэлийн менежментийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах | жилийн турш | М.Баасандорж  Ш.Ундармаа | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд НЗДТГ, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас “Болзошгүй гамшиг ослын үеийн бэлэн байдлыг хангах, яаралтай тусламжийг зөв, чанартай үзүүлэх нь” сургалтыг Монголын яаралтай тусламжийн хөгжлийн нийгэмлэгтэй хамтран зохион байгуулав. Нийт 31 удаагийн сургалтад зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны бааз, Улаанбаатар хотын цагдаагийн газрын олон нийтийн болон хэв журмын цагдаа, Монголын хөтөч тайлбарлагчдын холбооны хөтөч, тайлбарлагчид, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын нийт 709 хүн хамрагдаж, сургалтын шалгуур хангасан 615 хүнд “Амилуулах суурь тусламж үзүүлэгч” үнэмлэх гардууллаа. Сургалтын үеэр нийслэлийн Аялал жуулчлалын газраас Улаанбаатар хотын аялал жуулчлалын эрсдлийн менежментийн төлөвлөгөөний талаар мэдээлэл хийж, сургалтад хамрагдсан иргэдэд гарын авлага, материалаар хангалаа. | **80%** |
| * Төрийн болон ТББ, жуулчны үйлчилгээ эрхлэгч ААНБ-уудад төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх зөвлөмж, сургалт зохион байгуулах | 1-6 дугаар сард |
| * Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлээр олон нийтэд хүргэж сурталчлах, гарын авлагаар хангах | 1-6 дугаар сард | Нийслэлийн аялал жуулчлалын эрсдэлийн менежментийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх зорилгоор “Болзошгүй гамшиг ослын үеийн бэлэн байдлыг хангах, яаралтай тусламжийг зөв, чанартай үзүүлэх нь” сургалтыг зохион байгуулах, иргэд ААНБ-уудыг өргөнөөр оролцуулах үүднээс 2016 онд хамтран ажиллах гэрээ байгуулсан хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл болох Фрийдом” студи, “Айст” телевиз, “Монгол кондент” ХХК-ийн gogo.mn сайт, Агаарын сэтгүүл “ASSA” сэтгүүл, “Монголиан экономи” сэтгүүл-үүдтэй хамтран ажиллан мэдээллийг олон нийтэд хүргэж ажиллав. |
| ***Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2016 оны зорилтын заалт***  *4.1. Хотын аюулгүй байдлыг ханган, хэв журмыг сахиулах чиглэлээр*  *4.1.2. Төсвийн мөнгөөр архи, согтууруулах ундаа худалдаж авахыг хориглоно.*  *4.1.2.1. Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагууд, нийслэлийн өмчит үйлдвэрийн газрууд*  *төсвийн мөнгөөр архи, согтууруулах ундаа худалдан авахыг зогсооно* | | | | | |
| 1 | Төсвийн мөнгөөр согтууруулах ундаа худалдан авахгүй, үүнд хяналт тавих | жилийн турш | Б.Жаргалан | Төсвийн мөнгөөр согтууруулах ундаа худалдан аваагүй болно. | **100%** |
| *Байгууллагын бодлого, зорилтын хүрээнд хийгдэх ажлууд*  *Дотоод ажил үйлчилгээг сайжруулах чиглэлээр* | | | | | |
| 1 | Нийслэлийн Удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврыг танилцуулах, биелэлтийг хангуулж ажиллах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Нийслэлийн Удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврыг газрын хурлаар нийт албан хаагчдад тогтмол танилцуулж, үүрэг даалгаврын хэрэгжилтэд Дотоод ажил, хүний нөөцийн мэргэжилтэн хяналт тавин ажиллав. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар тус газартай холбоотой нийт 18 үүрэг даалгавар өгөгдөж биелэлтийг Ulaanbaatar.mn цахим хуудсанд байршуулж хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажиллав. | **100%** |
| 2 | Удирдлагын иргэдтэй уулзсан талаарх тайланг гарган холбогдох газарт хүргүүлэх | улирал тутам | Б.Жаргалан | Нийслэлийн Засаг даргын 2015 оны А/69 дүгээр захирамжийн дагуу тус газрын даргын 2015 оны А/18 дугаар тушаалаар албан тушаалтнуудын иргэдтэй хийх уулзалтад ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай журмыг батлан үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байгаа ба эхний хагас жилийн байдлаар тус газрын дарга нь ажил хэргийн шугамаар нийт 27 иргэн, ААНБ болон төр, хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай шилэн уулзалтыг зохион байгуулж холбогдох мэргэжилтэн хамт байлцан уулзалтын тэмдэглэл хөтлөн баталгаажуулж холбогдох мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгөв. | **80%** |
| 3 | Тус газраас үзүүлж буй төрийн үйлчилгээний чанар, ажилтан, албан хаагчдын мэргэжилт, ур чадвар, харилцааны түвшинг үнэлэх сэтгэл ханамжийн судалгаа авах ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Төрийн үйлчилгээг ил тод шуурхай, хүртээмжтэй болгох чиглэлээр хэрхэн ажиллаж байгаа талаар бодит мэдээлэлтэй болох, төрийн үйлчилгээний чанарыг сайжруулах зорилгоор нийслэлийн нутаг дэвсгэрт аялал жуулчлалын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг ААНБ, ажилтнуудаас цаасан хэлбэрээр судалгаа авч дүгнэв. Судалгаанд 60 хүн хамрагдсан ба дийлэнх хувь нь ажилтнуудын харилцааны соёл сайн, сэтгэл хангалуун, газрын ажил үйлчилгээ иргэд, ААН-д нээлттэй, тавьсан асуудлаар тодорхой мэдээлэл, хариулт өгсөн, асуудлыг шууд шийдвэрлэсэн буюу 7-10 хоногт шийдвэрлэсэн гэж хариулжээ. | **60%** |
| 4 | Төрийн албан хаагчийн бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайланг гаргаж, мэдээг хүргүүлэх, | 1 дүгээр сард | Б.Жаргалан | Хугацаа болоогүй | **-** |
| 5 | Шинээр ажилд орж байгаа ажилтнуудыг ажилд томилуулахаар нэр дэвшүүлэх, тангараг өргүүлэх | жилийн турш | Б.Жаргалан | Тус газарт төрийн албан хаагчийн тангараг өргөх албан хаагч одоогоор байхгүй болно. | **-** |
| 6 | Шинээр батлагдсан хууль, тогтоомж, журмыг нийт ажилтан, албан хаагчдад цаг алдалгүй танилцуулах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Шинээр батлагдсан Нийслэлийн албан татварын тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль, байгууллагын нийт ажилтны ажлын байрны тодорхойлолт, үр дүнгийн гэрээ, хөдөлмөрийн гэрээнд албан хэрэг хөтлөлт, архивын ажлын талаар ажилтны хүлээх үүргийг тусгаж, гэрээг дүгнэхдээ харгалздаг байх зарчим, “Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагад шинээр ажилд орох болон албан тушаал дэвшүүлэн ажиллахад мөрдөх нийтлэг журам”-Албан тушаалтнуудын иргэдтэй хийх уулзалтад ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай журам болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журмыг тухай бүр ажилтнуудад цаг алдалгүй мэдээлж, хэрэгжилтийг хангуулж ажиллав. | **100%** |
| 7 | Байгууллагын хурлын тэмдэглэл хөтөлж ажилтнуудад өгсөн үүрэг даалгаврыг цахим хуудсанд байршуулж биелэлтийг хурал дээр тогтмол мэдээлэх | жилийн турш | Б.Жаргалан | Газрын хурлыг 14 хоногт 1 удаа зохион байгуулж нийслэлийн удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгавар, байгууллагын төлөвлөгөөт ажлын хэрэгжилт, түүний үр дүн цаашид хийх ажлууд, аялал жуулчлалтай холбоотой сүүлийн үеийн мэдээ, мэдээллийг танилцуулж, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар түүний хэрэгжилтийг байгууллагын дотоод сүлжээнд тогтмол байрлуулж ажиллав. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар газрын хурлыг нийт 7 удаа зохион байгуулж хурлын тэмдэглэлийг хөтлөн баталгаажуулсан ба давхардсан тоогоор 95 үүрэг даалгавар өгөгдсөний хэрэгжилтийг хангуулж ажиллав. | **100%** |
| 8 | Газрын даргын зөвлөлийн хурлыг зохион байгуулж тэмдэглэлийг хөтөлж баталгаажуулах | 1, 6, 12 дугаар сард | Б.Амарзаяа | Тус газрын даргын зөвлөлийн хурлыг 2016 оны 01 дүгээр сарын 11-ний өдөр зохион байгуулав. Зөвлөлийн хурлаар Нийслэлийн аялал жуулчлалын газрын 2015 оны үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн ажлын талаар нийслэлийн удирдлагын зөвлөлөөс гаргасан зөвлөмжийн дагуу хийх ажлын төлөвлөгөөг хэлэлцэн удирдлагын зүгээс 2016 онд байгууллагын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжүүлэх 5 онцлог багц ажлуудыг дурдан ажилтан, албан хаагч бүрт үүрэг даалгаврыг өгөн үүнд Дотоод ажил, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн, Төлөвлөлт хариуцсан мэргэжилтэн нар хяналт тавьж ажиллан ажлын явцыг тухай бүр танилцуулахыг үүрэг болгов. 2016 онд ажилтан, албан хаагчидтай байгуулсан үр дүнгийн гэрээний хагас жилийн биелэлт, түүний үр дүнг тооцож үнэлгээг дүгнэх асуудлыг 2016 оны 07 дугаар сарын 05-ны дотор Даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэхээр бэлтгэж байна. | **100%** |
| 9 | Байгууллагын 2016 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр гаргаж даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулах | 1, 6, 12 дугаар сард | Б.Амарзаяа | Байгууллагын 2016 онд хийх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж 2016 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдөр газрын даргаар батлуулав. Тус газар нь нийт 38 бүтээгдэхүүн ажил хийхээр төлөвлөж эхний хагас жилийн байдлаар төлөвлөгөөний биелэлт 77%-тай байна. Хагас жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг 2016 оны 07 дугаар сарын 05-ны дотор багтаан Даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэхээр бэлтгэж байна. | **80%** |
| 10 | Үйл ажиллагааны жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй цаг үеийн ажлын шаардлагаар дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах, цаг хугацаанд нь холбогдох газарт тайлан мэдээг хүргүүлэх | жилийн турш | Б.Амарзаяа | Үйл ажиллагааны жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй цаг үеийн ажлын шаардлагаар дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангаж ажиллан, цаг хугацаанд нь холбогдох газарт тайлан мэдээг хүргүүлэв.  1. “Найрсаг УБ” хөтөлбөрийн хүрээнд Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар, МИАТ ХК-тай 2016 онд хэрэгжүүлэх хамтын ажиллагааны хөтөлбөрийг боловсруулсан нийт 7 багц ажил хийхээр тусгагдаж хөтөлбөрийн дагуу хамтран ажиллаж байна.  2. “УБ хотын эдийн засгийн хөгжлийн стратеги” баримт бичигт тусгагдсан зорилтыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж 2016 оны 02 дугаар сарын 04-ний өдөр газрын даргаар батлуулан 2016 оны 02 дугаар сарын 08-ны өдрийн 38 тоот албан бичгээр нийслэлийн Эдийн засгийн хөгжлийн газарт хүргүүлэв. Төлөвлөгөөнд 6 зорилтын хүрээнд нийт 33 ажил хийхээр төлөвлөсөн ба эхний хагас жилийн байдлаар хэрэгжилт 75%-тай байна.  3. Аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийг нийслэлд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан 2016 оны 01 дүгээр сарын 13-ны өдөр газрын даргаар батлуулан төлөвлөгөөний дагуу ажиллаж байна.  4. “Ухаалаг УБ” хөтөлбөрийн хүрээнд тус газраас 2014-2016 онд хэрэгжүүлсэн төлөвлөгөөний биелэлтийг гарган 2016 оны 06 дугаар сарын 16-ны өдөр 169 тоот албан бичгээр нийслэлийн Мэдээлэл, технологийн газарт хүргүүлэв. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 95.5% байв.  5. Тус газраас нийтээр дагаж мөрдүүлэхээр хэм хэмжээ тогтоосон актын жагсаалтыг гарган 2016 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдөр 157 тоот албан бичгээр НЗДТГ-ын Хууль эрхзүйн хэлтэст хүргүүлэв.  6. Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын бүтцийн өөрчлөлтийн төслийн саналыг боловсруулан 2016 оны 02 дугаар сарын 12-ны өдрийн 41 тоот албан бичгээр НЗДТГ-ын Нутгийн захиргааны удирдлагын хэлтэст хүргүүлэв. | **100%** |
| 11 | Дээд газраас гаргасан бодлого, зорилт, захирамжийн хэрэгжилтийн мэдээ, тайланг гаргаж цаг хугацаанд нь холбогдох газрууд руу хүргүүлэх | улирал тутам | Б.Амарзаяа | Дээд газраас гаргасан бодлого, зорилт, захирамжийн хэрэгжилтийн мэдээ, тайланг цаг хугацаанд гарган холбогдох газарт хүргүүлэв. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд өгч буй үнэлгээг ажлын явц, хэрэгжилттэй уялдуулж Монгол Улсын Засгийн газрын 2013 оны 322 дугаар тогтоолын 63 дугаар зүйлийн дагуу байгууллагын бодлого зорилтын хэрэгжилтийн түвшинг тодорхойлох зарчмыг баримтлан үнэлгээг өгч ажиллаж байна. 2016 оны хагас жилийн байдлаар:  - Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилт 80%  - Монгол Улсын Засгийн газрын 2012-2016 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт 93.1%  - Монгол Улсын эдийн засаг, нийгмийг 2016 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөний биелэлт 77.5%  - Нийслэлийн Засаг даргын захирамжийн биелэлт 98.5%  - НИТХ-ын 2014 оны 19/24 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хэрэгжилт 84.2%  - НИТХТ-ийн 2011 оны 120 дугаар тогтоолын хэрэгжилт 90.2%  -“Ухаалаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд 2014-2016 онд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлт 95.5%  - “Улаанбаатар хотын эдийн засгийн хөгжлийн стратеги” баримт бичигт тусгагдсан тус газрын хариуцан хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөний биелэлт ...%  -Байгууллагын төлөвлөгөөний хэрэгжилт 86.6%-тай ба тайлан, мэдээг цаг хугацаанд нь холбогдох газруудад хүргүүлэв. | **100%** |
| 12 | Ажилтан, албан хаагчдын ажлын цаг ашиглалтад хяналт тавих, хариуцлага тооцож ажиллах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Тус газрын Хөдөлмөрийн дотоод журмын 4.7, 4.8 дахь заалтын дагуу ажилтнуудын ажлын цаг ашиглалтын мэдээг сар бүрийн 5, 20-нд гарган газрын даргад танилцуулж, цаг бүртгэлийн төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагаанд тогтмол хяналт тавьж ажилласан. Байгууллагын 2016 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан инфомат цахим мэдээллийн сан үүсгэх ажлыг төлөвлөсөн хугацаанд хийж гүйцэтгээгүй ажлын хариуцлага алдсан тул 3 албан хаагчид газрын даргын 2016 оны 01 дүгээр сарын 07-ны өдрийн Б/02 дугаар тушаалаар сануулах арга хэмжээ авав. |  |
| 13 | Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах, холбогдох газарт тайлагнах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, Шилэн дансны тухай хууль, Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах зорилгоор тус газраас Авлигын эсрэг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж 2016 оны 05 дугаар сарын 11-ний өдөр газрын даргаар батлуулав. Төлөвлөгөөнд 9 зорилтын хүрээнд нийт 14 ажил хийхээр тусгагдаж төлөвлөгөөний дагуу ажиллаж байна. Жилийн эцэст тайлан гарна. | **70%** |
| 14 | Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг хангаж ажиллах үүнд хяналт тавих, тайлагнах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Нийслэлийн Засаг даргын 2012 оны А/651, А/606 дугаар захирамжийн дагуу байгууллага нь шилэн дансны мэдээллийг өөрийн цахим хуудсаар иргэд олон нийтэд хүргэж ажиллав. Мэдээллийг ил тод байлгах үүднээс дараах мэдээллийг цахим хуудсанд тогтмол байршуулж мэдээллийг шинэчилж, өөрчлөлт орсон тухай бүр өмнөх мэдээлэл цахим хуудасны архивд хадгалагдаж, архивын мэдээллийн сангаас татаж авах, хэвлэх боломжтой болгов. Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг хангах үүднээс Шилэн дансны самбарыг байршуулан иргэдэд мэдээллийг өгч ажиллаж байна.   * *Ил тод байдлын хүний нөөцийн цэсэнд:*   1. Газрын үйл ажиллагааны стратеги, бүтцийн хөтөлбөр  2. Иргэдтэй хийх уулзалтын журам  3. Албан хаагчдын шинэчилсэн ажлын байрны тодорхойлолт  4. Хөдөлмөрийн дотоод журам  5. Ёс зүйн дүрэм  6. Авлигын эсрэг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө /2016 он/   * *Үйл ажиллагааны тайлан цэсэнд:*   1. Байгууллагын тухайн сард хийж гүйцэтгэсэн сар бүрийн тайлан  2. Нийслэлийн аялал жуулчлалын газрын 2015 оны үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн ажлын талаар нийслэлийн удирдлагын зөвлөлөөс гаргасан зөвлөмжийг хэрэгжүүлсэн ажлын тайлан  3. Нийслэлийн Засаг даргын 1, 2 дугаар улирлын захирамжийн биелэлт  4. НЭЗНЗ-ийн 2016 оны зорилтыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 1, 2 дугаар улирлын биелэлт  5. Тус газартай холбоотой А 65, Б 22 буюу нийт 87 тушаалыг боловсруулж байршуулав.  6. МУ-ын Засгийн газрын 2012-2016 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт  7. МУ-ын эдийн засаг, нийгмийг 2016 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хагас жилийн биелэлт  8. Байгууллагын 2016 онд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө   * *Төсөв санхүүгийн цэсэнд:*   1. 2015 оны аудитын дүгнэлт  2. 2016-2018 оны төсвийн төсөл  3. 2016-2017 оны төсвийн төсөл   * *Өргөдөл гомдол шийдвэрлэлтийн мэдээ цэсэнд:*   1.Өргөдөл гомдол шийдвэрлэлтийн сар, улирлын мэдээ   * *Шилэн данс цэсэнд*   1. [НАЖГ-ын 2015 оны санхүүгийн үйл ажиллагаанд хийсэн аудитын дүгнэлт](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/%D0%9D%D0%90%D0%96%D0%93-%D1%8B%D0%BD-2013-%D0%BE%D0%BD%D1%8B-%D1%81%D0%B0%D0%BD%D1%85%D2%AF%D2%AF%D0%B3%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D2%AF%D0%B9%D0%BB-%D0%B0%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%B0%D0%BD%D0%B4-%D1%85%D0%B8%D0%B9%D1%81%D1%8D%D0%BD-%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%8B%D0%BD-%D0%B4%D2%AF%D0%B3%D0%BD%D1%8D%D0%BB%D1%821.pdf)  2. [НАЖГ-ын 2015 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батлагдсан төсвийн төлөвлөгөөтэй харьцуулсан харьцуулалт](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/%D0%9D%D0%90%D0%96%D0%93-%D1%8B%D0%BD-2014-%D0%BE%D0%BD%D1%8B-%D1%82%D3%A9%D1%81%D0%B2%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D0%B3%D2%AF%D0%B9%D1%86%D1%8D%D1%82%D0%B3%D1%8D%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D0%B3-%D0%B1%D0%B0%D1%82%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B4%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%82%D3%A9%D1%81%D0%B2%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D1%82%D3%A9%D0%BB%D3%A9%D0%B2%D0%BB%D3%A9%D0%B3%D3%A9%D3%A9%D1%82%D1%8D%D0%B9-%D1%85%D0%B0%D1%80%D1%8C%D1%86%D1%83%D1%83%D0%BB%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%85%D0%B0%D1%80%D1%8C%D1%86%D1%83%D1%83%D0%BB%D0%B0%D0%BB%D1%821.pdf)  3. [НАЖГ-ын 2015 оны төсвийн зарлагын хэмнэлт, туслах үйл ажиллагааны орлогоос давсан хэсгийг урамшуулалд зарцуулсан тайлан](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/%D0%9D%D0%90%D0%96%D0%93-%D1%8B%D0%BD-2014-%D0%BE%D0%BD%D1%8B-%D1%82%D3%A9%D1%81%D0%B2%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D1%8B%D0%BD-%D1%85%D1%8D%D0%BC%D0%BD%D1%8D%D0%BB%D1%82-%D1%82%D1%83%D1%81%D0%BB%D0%B0%D1%85-%D2%AF%D0%B9%D0%BB-%D0%B0%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%B0%D0%BD%D1%8B-%D0%BE%D1%80%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BE%D1%81-%D0%B4%D0%B0%D0%B2%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%85%D1%8D%D1%81%D0%B3%D0%B8%D0%B9%D0%B3-%D1%83%D1%80%D0%B0%D0%BC%D1%88%D1%83%D1%83%D0%BB%D0%B0%D0%BB%D0%B4-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D1%86%D1%83%D1%83%D0%BB%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%82%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%B0%D0%BD1.pdf)  4. [НАЖГ-ын 2015 – 2017 оны төсвийн дунд хугацааны төлөвлөгөөний төсөл](https://drive.google.com/open?id=0B3bVAZ2lkjkTTE9LZU1wbzZ6MnFfSG9STXpUakRzQ1dmYjZn&authuser=0)  5. НАЖГ-ын 2016 оны батлагдсан төсвийн хуваарийг тус тус байршуулав. | **100%** |
| 15 | Монгол Улсын Их хурлын болон Засгийн газрын тогтоол, албан даалгавар, тэмдэглэлийн биелэлтийг холбогдох газарт хүргүүлэх | 1, 6 дугаар сард | Б.Жаргалан | Тус газартай холбоотой МУ-ын Засгийн газрын “Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлт, төрийн байгууллагын ажлын зохион байгуулалтын улсын үзлэгийн мөрөөр авах зарим арга хэмжээний тухай” 2016 оны 02 дугаар сарын 01-ны өдрийн 07 дугаар тогтоолын дагуу газрын даргын А/15 дугаар тушаалаар тус газрын албан хаагчдын ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчлэн үр дүнгийн гэрээ, хөдөлмөрийн гэрээнд албан хэрэг хөтлөлт, архивын ажлын талаар ажилтны хүлээх үүргийг тусгав. Уг тогтоолын биелэлтийг 2016 оны 03 дугаар сарын 22-ны өдөр захирамжлалын баримт бичгийн програм monitoring.ub.gov.mn цахим хуудсанд оруулан баталгаажуулав. | **100%** |
| 16 | Тус газраас гарч буй тушаал, шийдвэр, албан даалгаврыг хуулийн дагуу боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах | жилийн турш | Мэргэжилтнүүд | 2015 онд тус газартай холбоотой А тушаал 65, Б тушаал 22 буюу нийт 87 тушаалын төслийг хуулийн дагуу боловсруулж хэрэгжилтийг хангаж ажиллав. | **100%** |
| 17 | Байгууллагын Ёс зүйн хороо, Байгууллагын өмч хамгаалах зөвлөлийн үйл ажиллагааг сайжруулах төлөвлөгөө гарган батлуулж хэрэгжилтийг хангаж ажиллах, тайлагнах | жилийн турш | Ш.Ундармаа  Э.Золзаяа | Нийслэлийн Засаг даргын "Нийслэл, дүүргийн өмчийн эд хөрөнгийн үзлэг, тооллогын ажлыг зохион байгуулах тухай" 2016 оны А/298 дугаар захирамжийн дагуу тус газрын даргын 2016 оны А/47 дугаар тушаалаар 5 хүний бүрэлдэхүүнтэйгээр эд хөрөнгийн тооллого хийх комисс байгуулан үндсэн хөрөнгө, материал тоолох ажлыг 2016 оны 05 дугаар сарын 12-16-ны өдрүүдэд зохион байгуулж, газрын дарга болон мэргэжилтнүүд нийт 20 албан хаагчийн эд хөрөнгөд нэгдсэн тооллого хийв. Тус газрын нийт эд хөрөнгийг Өмчийн харилцааны газрын автомат тооллогын системээс гаргасан бүртгэлийн дугаараар дахин хаягжуулж албан хаагчдын эзэмшиж байгаа хөрөнгийг данс бүртгэлтэй тулгалт хийн ажиллав. Байгууллагын Ёс зүйн хороо нь 2016 онд хийх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан 2016 оны 02 дугаар сарын 29-ны өдөр газрын даргаар батлуулан төлөвлөгөөний дагуу ажиллаж байгаа ба нийт 11 төрлийн ажил хийхээр тусгагдсан. | **70%** |
| 18 | Баримтуудыг архивын стандартад нийцүүлэн хүлээн авах | 1 улиралд | Ө.Ариунтунгалаг | Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу ажилтнуудын хэрэг бүрдүүлэх ажиллагаанд хяналт тавин ажиллаж, хөтлөгдөж дууссан баримтуудыг мэргэжилтнүүдээс хүлээн авав. 2015 онд байгууллагын архивд байнга хадгалах 55, түр хадгалах 54, 70 жил-2 нийт 111 баримтыг хүлээн авч, боловсруулалт хийж, данс бүртгэл үйлдэв. | **90%** |
| 19 | Хариутай болон хариугүй бичгийн шийдвэрлэлтийн тухай тэмдэглэлийг тогтмол хөтлүүлэх, хяналт тавих | жилийн турш | Ө.Ариунтунгалаг | 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 172 хариутай болон хариугүй бичиг ирснийг бүртгэн холбогдох мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгөв. Мэргэжилтнүүд хариутай бичгийн шийдвэрлэлтэд тухай бүр тэмдэглэл хөтөлж буйд Архив бичиг хэргийн эрхлэгч үүнд хяналт тавин ажиллаж байгаа ба хариутай болон хариугүй бичгийн шийдвэрлэлтийн мэдээг газрын даргад сард 1 удаа тогтмол танилцуулан ажиллаж байна. | **100%** |
| 20 | Ажил гүйцэтгэх гэрээ байгуулсан ажилтан, албан хаагчид ажил гүйцэтгэсэн талаарх илтгэх хуудсыг бичиж хүлээлгэн өгөх /ажил гүйцэтгэсний дараа 7 хоногийн дотор багтаан/ | жилийн турш | Мэргэжилтнүүд | Нийслэл хотын зочид буудал, дэн буудлуудын үйлчилгээний чанар, ажилтнуудын мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлэх, жуулчдын аюулгүй байдлыг хангах, зочлох үйлчилгээний салбарын эрхлэгч, менежер, ажилтнууд, жуулчидтай шууд харилцдаг төрийн байгууллагын ажилтнуудад зориулж үйлчилгээний чанар, стандарт, эрсдлийн менежмент, аюулгүй байдал, харилцааны соёл, англи хэлний, хөтөч-тайлбарлагчийн зэрэг сургалтуудыг зохион байгуулах болон тус газраас “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд жуулчдад зориулсан аялал жуулчлал, спорт, соёл урлагийн арга хэмжэг аялал жуулчлалын мэргэжлийн холбоодын төлөөлөл бүхий хувийн хэвшилтэй хамтран хэрэгжүүлэх үүднээс 2016 оны хагас жилийн байдлаар 59 төр болон хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах гэрээг байгуулан ажиллаж байна. Ажил гүйцэтгэх гэрээ байгуулсан ажилтан, албан хаагчид ажил гүйцэтгэсэн талаарх 54 илтгэх хуудсыг бичиж хүлээлгэн өгсөн ба 5 гэрээний хугацаа дуусаагүй болно. | **90%** |
| 21 | Гэрээгээр хийлгэсэн материал бүрийн 1%-ийг авч хадгаламжийн нэгж болгон Архив бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгөх | жилийн турш | Э.Болорцэцэг  М.Болортуяа | Хугацаа болоогүй | **-** |
| 22 | Хугацаа болсон баримтуудыг стандартын дагуу бэлтгэн холбогдох газраар хянуулан төрийн архивт шилжүүлэн өгөх | жилийн эцэст | С.Туул  Ө.Ариунтунгалаг | Хугацаа болоогүй | **-** |
| *Байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх талаар* | | | | | |
| 1 | 2016 оны Төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг боловсруулж батлуулах, тайлагнах | 2-12 дугаар сард | Б.Жаргалан | Төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг боловсруулж 2016 оны 03 дугаар 25-ны өдөр газрын даргаар батлуулав. Хөтөлбөрт нийт 15 ажил хийхээр тусгагдаж хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. | **70%** |
| 2 | Үр бүтээлтэй ажилласан ажилтнуудын судалгаа гаргаж зэрэг дэв олгуулах | 1-3 дугаар сард | Б.Жаргалан | Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/145 дугаар захирамжийг үндэслэн газрын даргын 2016 оны 02 дугаар сарын 29-ны өдрийн Б/09 дүгээр тушаалаар 3 албан хаагчид зэрэг дэвийн нэмэгдэл олгож, 2 ажилтанд ур чадварын нэмэгдлийг олгов. | **100%** |
| 3 | Амжилт гаргасан ажилтнуудыг шагнаж урамшуулах | 6, 12 дугаар сард | Б.Жаргалан | Аялал жуулчлалын салбарт идэвх санаачилга, бүтээлч байдлыг гарган ажиллаж буй салбарын ажилтан, албан хаагчдын ажлыг үнэлэх, тэднийг дэмжих үүднээс МУБИС-ын доктор профессор Д.Даш, Чой төвийн захирал Н.Уранбилэг нарыг шагнуулахаар холбогдох дээд газарт уламжлан БОНХАЖЯ-ны “Тэргүүний ажилтан” цол тэмдгээр тус тус шагнуулав. | **100%** |
| *Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх талаар* | | | | | |
| 1 | Ажилтан, албан хаагчдад дэмжлэг туслалцаа үзүүлэх | жилийн турш | Б.Жаргалан | Олон улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрийг тохиолдуулан тус газрын даргын 2016 оны А/52 дугаар тушаалаар байгуллагын албан хаагчдын хүүхдүүдийн баярын арга хэмжээнд 684.940 төгрөгийг зарцуулж 23 хүүхдэд тус бүр 15.000 төгрөгийн ном худалдан авах эрхийн бичгийг тус тус өгөв. Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах зорилгоор Хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу 3 албан хаагчид 514.000 төгрөгийн мөнгөн урамшуулал, 1 албан хаагчид 384.000 төгрөгийн буцалтгүй тусламж, 2 албан хаагчид ур чадварын нэмэгдэл, 1 албан хаагчид төрийн албан хаасан хугацааны нэмэгдлийг тус тус олгов. | **100%** |
| 2 | Ажилтнуудын эрүүл мэндийг хамгаалах, өвчлөлөөс урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулах ажлыг зохион байгуулах | 11-12 дугаар сард | Б.Жаргалан | Ажилтан, албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах үүднээс нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/51, А/103 дугаар захирамжуудын дагуу “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд 2016 оны 06 дугаар сарын 04-ны өдөр зохион байгуулагдсан “Улаанбаатар Марафон 2016” олон улсын гүйлтийн тэмцээнд тус газрын ажилтан, албан хаагчид бүрэн бүрэлдэхүүнээрээ оролцов. 2013 онд Соёл, спорт, аялал жуулчлалын яамнаас 20 сая төгрөгийн төсөвтэйгөөр амралтын цэг, тэмдэг тэмдэглэгээ хийж тохижуулсан Богдхан уулын явган аяллын жимийг шалгах зорилгоор байгууллага хамт олноороо 2016 оны 05 дугаар сарын 07-ны өдөр Улаанбаатар–Зайсан–Тэнгэр хад чиглэлийн маршрутаар ууланд алхлаа. | **80%** |
| 3 | Ажилтан, албан хаагчдын ажиллах нөхцөлийг хангах үүднээс компьютер, хувилагч машин, бичиг хэргийн хэрэгслээр хангах | улирал тутам | Б.Жаргалан | Тус газрын албан хаагчдын ажиллах нөхцөлийг хангах үүднээс бичиг хэргийн зардалд 2.500.000 төгрөгийг зарцуулав. | **100%** |
| 4 | Бүх нийтийн арга хэмжээнд ажилтан, албан хаагчдыг хамруулах | жилийн турш | Б.Жаргалан | - МУ-ын Ерөнхийлөгчийн 2010 оны Мод тарих үндэсний өдөр зарлах тухай 63 дугаар зарлиг, Ойн тухай хуулийн дагуу “Бүх нийтийн мод тарих өдөр”-өөр тус байгууллагын албан хаагчдаас нийт 95.000 төгрөгийг Ногоон байгууламжийн санд хандивлав.  - Бүх нийтийн цэвэрлэгээнд тус газрын албан хаагчид оролцож Зайсангийн гүүр, Дамдинсүрэнгийн гудамжийн гүүрнээс Нарны зам хүртэл Сэлбэ голын баруун талын зам дагуу цэвэрлэгээ хийж нийт 20 шуудай хог ачуулж ажилласан. Уг цэвэрлэгээнд байгууллагын албан хаагчид бүрэн хамрагдсан.  - 2016 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдөр Нийслэлийн Соёл, урлагийн газраас зохион байгуулсан "Улаанбаатар-Венийн үдэш" арга хэмжээнд байгууллага хамт олноороо оролцсон. | **100%** |
| *Албан хаагчдын мэдлэг, чадварыг дээшлүүлэх талаар* | | | | | |
| 1 | Албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх үүднээс дээд газраас зохион байгуулж сургалтад хамруулах | жилийн турш | Б.Жаргалан | Албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх үүднээс дээд газраас зохион байгуулж нийт 5 сургалтад нийт 38 ажилтан, албан хаагч хамрагдав. Үүнд:  1. Хуульзүйн яамнаас зохион байгуулсан Захиргааны ерөнхий хуулийн талаарх сургалтанд байгууллагын ажилтан, албан хаагчид оролцов. /2016.02.22/  2. Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан байгууллагуудын ЭБАТ-уудад зориулсан ХАСХОМ, ХОМ-ыг мэдүүлэх талаар сургалтад Дотоод ажил, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн хамрагдсан. /2016.04.05/  3. Тус газраас “Болзошгүй гамшиг ослын үеийн бэлэн байдлыг хангах, яаралтай тусламжийг зөв, чанартай үзүүлэх нь” сургалтыг Монголын яаралтай тусламжийн хөгжлийн нийгэмлэгтэй хамтран зохион зохион байгуулж тус газраас албан хаагчид хамрагдан Амилуулах тусламж үзүүлэгч үнэмлэх авсан./2016.05.03/  4. Засгийн газрын худалдан авах ажиллагааны газраас зохион байгуулсан худалдан авах ажиллагааны сургалтад тус газрын Хот орчмын аялал жуулчлал хариуцсан мэргэжилтэн хамрагдан сертификат авав. /2016.05.20-22/  5. Олон улсын АСЕМ-ын дээд хэмжээний уулзалтыг зохион байгуулах Ажлын албанаас хэвлэл мэдээллийн ажилтан, албан хаагчдад зорилусан сургалтад Мэргэжлийн сургалт хариуцсан мэргэжилтэн хамрагдан сертификат авав. 2016.04.29/ | **100%** |
| 2 | Аялал жуулчлалын чиглэлээр гадаадад мэргэжил дээшлүүлэх урт, богино хугацааны сургалтад хамруулах, олон улсын уулзалт, семинарт мэргэжилтнүүдийг хамруулах | 2-12 дугаар сард | Э.Золзаяа | Аялал жуулчлалын чиглэлээр гадаадад урт, богино хугацааны сургалт, олон улсын уулзалт, семинарт тус газрын 4 ажилтан, албан хаагчид хамрагдав. Үүнд:  1. ОХУ-ын Улаан-Үд хотод зохион байгуулагдсан “Цайны замаар аялах уу” сэдэвт олон улсын аялалд тус газрын Статистик судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн хамрагдав. /2016.01.13-16/  2. Монголын Аялал жуулчлалын холбоо, аялал жуулчлалын копаниудтай хамтран Турк улсын Станбул хотод зочлох үйлчилгээний чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй байгууллагуудын үйл ажиллагаатай танилцан туршлага солилцов. /2016.04.09-15/  3. БНСУ-ын Жэжү хотод “Тогтвортой аялал жуулчлал” сэдэвт Төлөвлөлт хариуцсан мэргэжилтэн хамрагдан сертификат авав. /2016.05.23-27/  4.Швед улсад Тогтвортой хөгжлийн сургалтад Мэдээлэл сурталчилгааны төв хариуцсан менежер хамрагдан сертификат авав. /2016.04.17-28/ | **90%** |
| 3 | Гадаадад оронд УБ хотыг сурталчлах арга хэмжээнүүдэд ажилтан, албан хаагчдыг оролцуулах | 3-12 дугаар сард | Э.Золзаяа | Гадаадад оронд УБ хотыг сурталчлах 2 арга хэмжээнд тус газрын 4 ажилтан, албан хаагчид хамрагдав. Үүнд:  1. Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны A/326 дугаар захирамжийн дагуу БНСУ-ын Сөүл хотод зохион байгуулагдсан “Seoul Friendship Fair-2016” олон улсын соёл урлаг, аялал жуулчлалын үзэсгэлэнд тус газрын Үйлчилгээний чанар, стандарт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, Маркетинг сурталчилгаа хариуцсан мэргэжилтэн нар оролцож УБ хотоо сурталчлав. /2016.05.05-09/  2. БНХАУ-ын ХонгКонгод зохион байгуулагдсан “Ай-Ти-И-2016” олон улсын үзэсгэлэнд Эвент хариуцсан мэргэжилтэн, Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтэн нар оролцон УБ хотыг сурталчлав. /2016.06.16-19/ | **90%** |
| 4 | Ажилтан, албан хаагчдын гадаад хэлний мэдлэгийг дээшлүүлэх ажил зохион байгуулах | 4-12 дугаар сард | Б.Жаргалан | Япон улсын “Жайка” олон улсын байгууллагын сайн дурын ажилтан Ишимото Масатоши тус газарт албан ёсны гэрээтэйгээр 2015 оны 4 дүгээр сараас эхлэн ажиллаж байгаа ба тус газрын ажилтан, албан хаагчдад зориулан англи хэлний сургалтыг сард 2 удаа дотооддоо зохион байгуулж байна. Албан хаагчдын мэдлэгийн түвшинг тодорхойлон ажил үүргийн чиглэлээр нь үйлчилгээний байгууллага хариуцсан албан хаагчдыг 1 баг болгон зочид буудлуудын олон улсын стандартын талаарх хичээл, жуулчидтай харилцдаг ажилчдыг хамруулан харилцааны соёл буюу ярианы хичээл, захиргааны албан хаагчдад зориулан дэлхийн улс, орнуудын эвент арга, үзэсгэлэн, сурталчилгааг хэрхэн зохион байгуулах талаарх мэдээллийг англи хэл дээр бэлтгэн мэргэжилтнүүдийг хамруулж гадаад хэлний мэдлэгийн түвшинг 2 шат ахиулав. | **80%** |
| 5 | Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын чиглэлээр сургалтыг зохион байгуулж ажилтан, албан хаагчдыг хамруулах | 4-5 дугаар сард | Ө.Ариунтунгалаг | 2016 оны 01 дүгээр сарын 08-ны өдөр нийслэлийн Архивын газраас зохион байгуулсан “Албан хэрэг хөтлөлт, архивын үйл ажиллагаанд тоон технологи нэвтрүүлсэн нэгдсэн систем”-ийн талаарх сургалтанд бүх албан хаагчид хамрагдав.  Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, нийслэлийн Архивын газраас зохион байгуулсан “Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад цахим баримт бичиг солилцох, тоон гарын үсэг хэрэглэх” талаарх 4 удаагийн сургалтад нийт 7 албан хаагч хамрагдсан | **90%** |
| *“Байгууллагын 2015 оны үйл ажиллагааны үр дүнг үнэлсэн нийслэлийн*  *удирдлагаас ирүүлсэн Зөвлөмжийг хэрэгжүүлж ажиллах* | | | | | |
| 1 | Байгууллагын 2015 оны үйл ажиллагааны үр дүнг үнэлсэн нийслэлийн удирдлагаас ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх, биелэлтийг гарган холбогдох газарт хүргэх | 2-12 дугаар сард | Б.Амарзаяа | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас 2015 оны байгууллагын үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн ажлын талаар нийслэлийн удирдлагын зөвлөлөөс гаргасан зөвлөмжийн дагуу хийх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж 2016 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр газрын даргаар батлуулж төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Төлөвлөгөөнд нийт 8 ажил хийхээр тусгагдсан. Зөвлөмжийн биелэлт гарах хугацаа болоогүй. | **70%** |
| 2 | Нийслэлийн Засаг даргын 2012 оны А/602 дугаар захирамжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах /Захирамжийн утга нь:Улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах, үйл ажиллагааг нээлттэй, ил тод болгож, гүйцэтгэлийн хяналтыг сайжруулах зарим арга хэмжээний тухай | 3-12 дугаар сард | Б.Ербахыт | “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийг 2016 онд хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө 2016 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдөр Нийслэлийн Засаг даргын А/51 дүгээр захирамжаар батлагдсан. Уг захирамжаар батлагдсан төлөвлөгөөний 27. 35 дахь заалтад орсон ажлуудыг нийслэлийн Засаг даргын 2012 оны А/602 дугаар захирамжийн дагуу тендер зарлагдсан. “Улаанбаатар хотын үйлчилгээний газруудын хаяг, байршлын мэдээллийг Гүүгл Мэпд 3D хэлбэрээр оруулж, иргэд жуулчид гар утас, ухаалаг төхөөрөмжөө ашиглан хялбар зорчих, ойр орчмын үйлчилгээний газруудынхаа мэдээллийг авах боломжийг бүрдүүлэх” ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хороог Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын 2016 оны 01 дүгээр сарын 27-ны өдөр газрын даргын А/14 дүгээр тушаалаар байгуулж, тендерийг зохион байгуулан газрын даргад 2015 оны 02 дугаар сарын 21-ны өдөр үнэлгээний хорооны зөвлөмжийг хүргүүлэв. Хот орчмын аяллын аяллын чиглэлийг олон улсын стандартын дагуу тохижуулах ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах үнэлгээний хороог Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газрын 2016 оны 05 дугаар сарын 11-ны өдөр газрын даргын А/50 дугаар тушаалаар байгуулж, тендерийг зохион байгуулан газрын даргад 2016 оны 06 дугаа сарын 07-ны өдөр үнэлгээний хорооны зөвлөмжийг хүргүүлэв. | **80%** |
| 3 | Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, шилэн дансны цахим хуудсанд мэдээ, мэдээллийг тогтмол тавьж, мэдээллийн үнэн зөв байдалд хяналт тавьж ажиллах | жилийн турш | Б.Жаргалан Д.Монголхүү | Нийслэлийн Засаг Даргын 2012 оны А/651, 606 дугаар захирамжийн дагуу байгууллага нь шилэн дансны мэдээллийг өөрийн цахим хуудсаар иргэд олон нийтэд хүргэж ажиллав. Байгууллагын төсвийг үр ашигтай, үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах зорилгоор шилэн дансанд хуулийн дагуу мэдээ, тайланг тогтоол байршуулж, мэдээллийн үнэн зөв байдалд Дотоод ажил, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн хяналт тавин ажиллаж байна. Үүнд:  - *Шилэн данс цэсэнд*  1. [НАЖГ-ын 2015 оны санхүүгийн үйл ажиллагаанд хийсэн аудитын дүгнэлт](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/%D0%9D%D0%90%D0%96%D0%93-%D1%8B%D0%BD-2013-%D0%BE%D0%BD%D1%8B-%D1%81%D0%B0%D0%BD%D1%85%D2%AF%D2%AF%D0%B3%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D2%AF%D0%B9%D0%BB-%D0%B0%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%B0%D0%BD%D0%B4-%D1%85%D0%B8%D0%B9%D1%81%D1%8D%D0%BD-%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%8B%D0%BD-%D0%B4%D2%AF%D0%B3%D0%BD%D1%8D%D0%BB%D1%821.pdf)  2. [НАЖГ-ын 2016 оны батлагдсан төсвийн хуваарь](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/2014-onii-batlagdsan-tusvii-huvaari-0011.jpg)  3. [НАЖГ-ын 2015 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батлагдсан төсвийн төлөвлөгөөтэй харьцуулсан харьцуулалт](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/%D0%9D%D0%90%D0%96%D0%93-%D1%8B%D0%BD-2014-%D0%BE%D0%BD%D1%8B-%D1%82%D3%A9%D1%81%D0%B2%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D0%B3%D2%AF%D0%B9%D1%86%D1%8D%D1%82%D0%B3%D1%8D%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D0%B3-%D0%B1%D0%B0%D1%82%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B4%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%82%D3%A9%D1%81%D0%B2%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D1%82%D3%A9%D0%BB%D3%A9%D0%B2%D0%BB%D3%A9%D0%B3%D3%A9%D3%A9%D1%82%D1%8D%D0%B9-%D1%85%D0%B0%D1%80%D1%8C%D1%86%D1%83%D1%83%D0%BB%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%85%D0%B0%D1%80%D1%8C%D1%86%D1%83%D1%83%D0%BB%D0%B0%D0%BB%D1%821.pdf)  4. [НАЖГ-ын 2016 оны төсвийн зарлагын хэмнэлт, туслах үйл ажилагааны орлогоос давсан хэсгийг урамшуулалд зарцуулсан тайлан](http://tourism.ub.gov.mn/wp-content/uploads/2015/01/%D0%9D%D0%90%D0%96%D0%93-%D1%8B%D0%BD-2014-%D0%BE%D0%BD%D1%8B-%D1%82%D3%A9%D1%81%D0%B2%D0%B8%D0%B9%D0%BD-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D1%8B%D0%BD-%D1%85%D1%8D%D0%BC%D0%BD%D1%8D%D0%BB%D1%82-%D1%82%D1%83%D1%81%D0%BB%D0%B0%D1%85-%D2%AF%D0%B9%D0%BB-%D0%B0%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%B0%D0%BD%D1%8B-%D0%BE%D1%80%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BE%D1%81-%D0%B4%D0%B0%D0%B2%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%85%D1%8D%D1%81%D0%B3%D0%B8%D0%B9%D0%B3-%D1%83%D1%80%D0%B0%D0%BC%D1%88%D1%83%D1%83%D0%BB%D0%B0%D0%BB%D0%B4-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D1%86%D1%83%D1%83%D0%BB%D1%81%D0%B0%D0%BD-%D1%82%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%B0%D0%BD1.pdf)  5. [НАЖГ-ын 2017–2018 оны төсвийн дунд хугацааны төлөвлөгөөний төсөл](https://drive.google.com/open?id=0B3bVAZ2lkjkTTE9LZU1wbzZ6MnFfSG9STXpUakRzQ1dmYjZn&authuser=0)  6. Байгууллагын 2016 оны жилийн төсвийн гүйцэтгэлийн сарын мэдээ  7. Цалингаас бусад 5 саяас дээш орлого, зарлагын гүйлгээг тус тус байршуулав. | **100%** |
| 4 | Ариун цэврийн тухай, Захиргааны хариуцлагын тухай, Хог хаягдлын тухай хууль, НИТХ-ын Тэргүүлэгчдийн 2009 оны 63, 2012 оны 61 дүгээр тогтоолын дагуу орчны тохижилт, цэвэрлэгээний шаардлагыг хангуулах замаар хотын өнгө үзэмжийг сайжруулахад хувь нэмэр оруулах, гадна талбайн угаалга, цэвэрлэгээ, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах | 4-12 дугаар сард | Б.Жаргалан | МУ-ын Ерөнхийлөгчийн 2010 оны Мод тарих үндэсний өдөр зарлах тухай 63 дугаар зарлиг, Ойн тухай хуулийн дагуу “Бүх нийтийн мод тарих өдөр”-өөр тус байгууллагын албан хаагчдаас нийт 95.000 төгрөгийг Ногоон байгууламжийн санд хандивлав.  Нийслэлийн 376 жилийн ойг угтаж 2016 оны 04 дүгээр сарын 16-ны өдөр бүх нийтийн цэвэрлэгээнд тус газрын албан хаагчид бүрэн бүрэлдэхүүнээрээ оролцож Зайсангийн гүүр, Дамдинсүрэнгийн гудамжийн гүүрнээс Нарны зам хүртэл Сэлбэ голын баруун талын зам дагуу цэвэрлэгээг хийж нийт 18 шуудай хог ачуулж ажилласан.  Тус газраас санаачлан Япон Монголын Найрамдлын Нийгэмлэгтэй хамтран 2016 он 05 дугаар сарын 20-ны өдөр Яармагаас Нисэх орох замын хойд хэсгийн 3 хашаанд нийт 20 орчим суулгац суулгасан. Уг газар нь гүний худагтай, борооноос гадна байнгын усалгаатай, манаачтай учраас тарьсан моддыг арчлах, сэргээж, нөхөж тарих боломжтой гэж үзэн газрыг сонгосон. | **100%** |
| *Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үүргийн дагуу хийгдэх ажлууд* | | | | | |
| 1 | Аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх бодлогын хүрээнд удирдах дээд шатны байгууллагуудаас ирсэн тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг улирал, жилээр гарган үр дүнг хангахад чиглэсэн бодитой ажил зохион байгуулах | 6-12 дугаар сард | Д.Ганболд  С.туул | Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2011 оны 120 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт аялал жуулчлалын байр сууцны үйл ажиллагаа эрхлэх журам"-ын хэрэгжилтийг хангах, үйлчилгээг сайжруулах, шуурхай болгох зорилгоор 2015 оны 12 дугаар сард даргын зөвлөлийн хурлаар уг асуудлыг хэлэлцэн албан хаагчдын ажлын ачааллыг тэнцвэржүүлэх, үйлчилгээний хүсэлтийг түргэн, шуурхай хүргэх үүднээс уг асуудлыг хавсран хариуцдаг ажилтнуудын тоо 3 байсныг 5 болгон нэмэгдүүлсэн. Эдгээр албан хаагчид 1 баг болон хамтран Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазын стандартын хэрэгжилтэд гол анхаарлаа хандуулан ажиллаасан ба 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар стандартын үзлэг шалгалтыг нийт 137 удаа зохион байгуулав. Иргэд, ААН-ээс зочид буудал, дэн буудал, амралтын газрын зөвшөөрөл хүссэн өргөдлийн дагуу ажлын хэсэг стандартын үзлэг шалгалтыг санал хүсэлт ирснээс хойш 9 хоногт багтаан шийдвэрлэдэг. Мөн Япон улсын JICA олон улсын байгууллагын мэргэжилтнийг урьж зочид буудлын стандартын үзлэгт зөвлөхөөр ажиллуулдаг ба үүнд үйлчилгээний байгууллагын удирдах ажилтнууд, ажилчид талархалтай байна. Сард 2 удаа газрын хурлыг тогтмол зохион байгуулж иргэд, ААНБ-уудаас ирсэн санал, хүсэлтийн шийдвэрлэлтийн явцын мэдээллийг танилцуулж хяналт тавин ажиллаж байна. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар хугацаа хоцорч шийдвэрлэсэн санал, хүсэлт байхгүй байна. Мөн иргэн, ААН-д Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт зочид буудал, дэн буудал, амралтын газар, жуулчны баазын үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгох явцад хөндлөнгийн хяналт тавих Ажлын хэсгийг 3 хүний бүрэлдэхүүнтэйгээр 2015 оны А/07 дугаар тушаалаар байгуулан ажиллуулж байна. Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвөөр дамжуулан зөвшөөрлийн хүсэлтийг хүлээн авч, олгох болсноор төрийн үйлчилгээний хүртээмж, хурд, шийдвэрлэлт нэмэгдсэн. | **90%** |
| 2 | Аялал жуулчлалын үйлчилгээний байгууллагуудад үйл ажиллагаа явуулах зөвшөөрөл олгох, түүнд хяналт тавих, орчныг нь сайжруулахад чиглэсэн бодлогын дэмжлэг үзүүлэх, эрх зүйн зохицуулалт хийх санал боловсруулж хэрэгжүүлэх | жилийн турш | Д.Ганболд  С.Туул | Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2011 оны 120 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Улаанбаатар хотын нутаг дэвсгэрт аялал жуулчлалын байр сууцын үйл ажиллагаа эрхлэх журам"-ын дагуу жуулчны байр сууцын үйлчилгээ эрхлэгчдээс 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 137 санал хүсэлт, өргөдөл ирсэн /байгууллагад хандаж албан бичгээр 111, цахимаар 26 өргөдөл/ ба стандартын шаардлага хангасан 16 иргэн, 84 ААН-д үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгож, стандартын шаардлага хангаагүй 7 иргэн, 19 ААН-д хугацаатай үүрэг даалгавар өгч, стандартын үзлэгт хамрагдах хүсэлтэй 3 иргэн, 8 ААН-ийн хүсэлтийн дагуу үзлэгт хамруулахаар бэлтгэлийг хангаж байна. 2016 оны эхний хагас жилийн байдлаар 4 жуулчны бааз, амралтын газрууд стандартын үзлэгт хамрагдах албан хүсэлтээ ирүүлсний дагуу Ажлын хэсэг бүрдэн тухайн газарт стандартын үзлэг хийж 3 амралтын газарт газрын тушаалаар зөвшөөрөл олгон үйл ажиллагааг нь эхлүүлсэн ба шаардлага хангаагүй 1 ААН-д зөвшөөрөл олгохыг түр хугацаанд хойшлуулав. Нийслэлийн аялал жуулчлалын газраас УБ хотын аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх “Найрсаг Улаанбаатар хөтөлбөр”-ийг боловсруулж НИТХ-аар батлуулан ажиллаж байна. Энэхүү хөтөлбөрт УБ хотын аялал жуулчлалын үйлчилгээний байгууллагуудыг хөгжүүлэх зорилт тусгагдсаны дагуу уг салбарт мөрдөгдөж байгаа “Амралтын газар, жуулчны бааз, гэр буудалд тавигдах ерөнхий шаардлага MNS 6043:2016” стандартыг шинэчлэн боловсуулав. Стандартыг боловсруулах Ажлын хэсэгт БОНХАЖЯ, Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар, Хэрэглэгчдийн эрх ашигийг хамгаалах нийгэмлэг, МУИС-ийн Бизнесийн сургууль зэрэг байгууллагуудын төлөөлөл оролцсон. Стандартыг боловсруулахдаа олон улсын түвшинд ойртуулах үүднээс Англи, Япон, Америк зэрэг улсуудыг амралтын газруудын стандартыг судлан харьцуулан боловсруулан 2016 оны 06 дугаар сард Стандарчилал хэмжилзүйн газарт хүргүүлэв. | **80%** |
| 3 | Байгууллагаас үзүүлж буй төрийн үйлчилгээ болон аялал жуулчлалын өнөөгийн байдлын талаар гадаад, дотоодын жуулчид, иргэд БААН-үүдээс сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, судалгааны үр дүнг тооцож, цаашид авах арга хэмжээний талаар санал боловсруулж танилцуулах | 4-12 дугаар сард | П.Баясгалан  С.Баяржаргал  Э.Мөнхзул | Төрийн үйлчилгээг ил тод шуурхай, хүртээмжтэй болгох чиглэлээр хэрхэн ажиллаж байгаа талаар бодит мэдээлэлтэй болох, төрийн үйлчилгээний чанарыг сайжруулах зорилгоор нийслэлийн нутаг дэвсгэрт аялал жуулчлалын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг ААНБ, ажилтнуудаас цаасан хэлбэрээр судалгаа авч дүгнэв. Судалгаанд 60 хүн хамрагдсан ба дийлэнх хувь нь ажилтнуудын харилцааны соёл сайн, сэтгэл хангалуун, газрын ажил үйлчилгээ иргэд, ААН-д нээлттэй, тавьсан асуудлаар тодорхой мэдээлэл, хариулт өгсөн, асуудлыг шууд шийдвэрлэсэн буюу 7-10 хоногт шийдвэрлэсэн гэж хариултыг өгсөн ба тус газрын үйл ажиллагаа иргэдэд нээлттэй, тавьсан асуудлыг хуулийн дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэдэгт сэтгэл хангалуун байдаг байна. | **60%** |
| 4 | Аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх зорилгоор өмчийн бүх хэлбэрийн болон хувийн хэвшлийн байгууллагууд, ТББ-уудтай хуульд нийцсэн гэрээ байгуулж хамтран ажиллах | жилийн турш | Мэргэжилтнүүд | Нийслэл хотын зочид буудал, дэн буудлуудын үйлчилгээний чанар, ажилтнуудын мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлэх, жуулчдын аюулгүй байдлыг хангах, зочлох үйлчилгээний салбарын эрхлэгч, менежер, ажилтнууд, жуулчидтай шууд харилцдаг төрийн байгууллагын ажилтнуудад зориулж үйлчилгээний чанар, стандарт, эрсдлийн менежмент, аюулгүй байдал, харилцааны соёл, англи хэлний, хөтөч-тайлбарлагчийн зэрэг сургалтуудыг зохион байгуулах болон тус газраас “Найрсаг Улаанбаатар” хөтөлбөрийн хүрээнд жуулчдад зориулсан аялал жуулчлал, спорт, соёл урлагийн арга хэмжээг аялал жуулчлалын мэргэжлийн холбоодын төлөөлөл бүхий хувийн хэвшилтэй хамтран хэрэгжүүлэх үүднээс 2016 оны хагас жилийн байдлаар 59 төр болон ТББ, хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах гэрээг байгуулан ажиллаж байна. Ажил гүйцэтгэх гэрээ байгуулсан ажилтан, албан хаагчид ажил гүйцэтгэсэн талаарх 54 илтгэх хуудсыг бичиж хүлээлгэн өгсөн ба 5 гэрээний хугацаа дуусаагүй болно. | **80%** |
| 5 | Иргэд, БААН-үүдаас газрын ажил үүрэгтэй холбоотой ирсэн санал, хүсэлт, гомдлыг судалж, холбогдох байгууллагуудтай хамтран хуулийн хүрээнд шуурхай шийдвэрлэх | жилийн турш | Д.Ганболд  С.Туул  Н.Алтанзаяа  Э.Мөнхзул  Б.Ербахыт | 2016 оны хагас жилийн байдлаар иргэд, ААНБ-уудаас санал, хүсэлт ирээгүй байна. | **-** |
| НИЙТ | | | | | **77%** |

ХЯНАЖ ТАНИЛЦСАН:

НИЙСЛЭЛИЙН АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН

ГАЗРЫН ДАРГА Э.БАТТУЛГА

огноо.......................................

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

ТӨЛӨВЛӨЛТ ХАРИУЦСАН

МЭРГЭЖИЛТЭН Б.АМАРЗАЯА

огноо....................................